



## Alcaldía de Medellín

### ANEXO 5 PROCESO DE REASENTAMIENTO

#### FASE I. ALISTAMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE REASENTAMIENTO.

La ejecución de los procesos de reasentamiento de población requiere la preparación institucional que permita un manejo integral de los impactos que se generan en los moradores y las actividades económicas y productivas, es por esto que esta fase está referida de manera específica a la disposición de todas las acciones necesarias para que el proceso garantice la protección a los moradores.

##### 1.1 PASO 1. Definición de la organización institucional y la modalidad de ejecución.

En este momento, en la mesa técnica o la entidad que haga sus veces, se define la entidad responsable del proceso de planeación y ejecución del reasentamiento en la totalidad de sus fases bajo principios de sinergia institucional a partir de la articulación de las acciones de protección de las demás secretarías y entes descentralizados que se definan en el sistema de roles y relaciones. En este paso se requiere la definición de los recursos humanos, físicos, técnicos y financieros necesarios para cada una de las fases del programa de reasentamiento.

Para este paso el equipo de trabajo implementará los procesos de relacionamiento e intervención de los moradores y las actividades económicas y productivas a fin de que contribuyan de manera efectiva al reconocimiento, protección y sostenibilidad de los modos y medios de vida y el manejo de los impactos que genera el reasentamiento de la población.

En este paso se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PRODUCTO                       | RESPONSABLE                                       |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1.1.1. Conformación del equipo de trabajo. | Depende de la magnitud del reasentamiento, tanto desde la cantidad de predios a adquirir y las unidades sociales y económicas identificadas como desde las condiciones socioeconómicas y culturales del entorno, a partir de un análisis riguroso del contexto, las dinámicas sociales y los cronogramas institucionales. | Equipo de trabajo consolidado. | Mesa Técnica y entidades responsable del proyecto |



## Alcaldía de Medellín

### 1.2 PASO 2. Definición del sistema de actores y relacionamiento para el reasentamiento

La PPPMAEP estableció la forma de relacionamiento y concurrencia de las entidades que conforman el conglomerado público del municipio de Medellín a través del sistema de roles y relaciones para la protección a moradores de acuerdo a lo establecido en el Capítulo 1 del decreto de reglamentación de la política, buscando que las acciones interinstitucionales estén enmarcadas de manera coherente con las estrategias que cada proyecto define para garantizar la protección de los derechos de los moradores. El sistema de roles y relaciones toma como punto de partida las funciones de cada una de las entidades, incorporando la PPPMAEP a cada una de ellas, sin modificar la estructura administrativa y organizacional.

Por lo tanto, no se trata solo de decidir cuáles entidades actúan directamente como ejecutoras del proyecto, sino la forma como cada una de las dependencias y entidades descentralizadas, se vuelcan en el territorio para cumplir con un doble propósito, por un lado, llevarán toda su oferta institucional y por otro, se verificará la garantía de protección de derechos ya reconocidos.

De acuerdo con el reconocimiento de derechos a los moradores de un determinado proyecto, la mesa técnica o la entidad que haga sus veces establecerá las estrategias y alternativas para garantizar la protección de los derechos a los moradores, indicando además las dependencias, entidades públicas, privadas, comunitarias, o mixtas que se harán cargo de materializar la protección de los capitales, de acuerdo con las funciones misionales, la capacidad administrativa y la oferta institucional.

En este paso se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                                                                                 | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                           | PRODUCTO                                                                                            | RESPONSABLE                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>1.2.1</b> Actualización del inventario de la oferta institucional para la protección a moradores y actividades económicas y productivas. | Actualización y/o complementación de la oferta institucional realizada en fase del antes, de acuerdo con cada escenario de intervención.                                                                              | Inventario actualizado de la oferta institucional. programas y proyectos                            | Mesa Técnica o quien haga sus veces. |
| <b>1.2.2</b> Definición de entidades participantes y los mecanismos de coordinación interinstitucional.                                     | A través de esta actividad se pone en marcha la ejecución de la oferta institucional definida para el cumplimiento de la protección de los derechos de los moradores y actividades económicas y productivas objeto de | Documento con la identificación de nuevos actores y roles de la PPPMAEP propios del Reasentamiento. | Mesa Técnica o quien haga sus veces. |





## Alcaldía de Medellín

| ACTIVIDADES                                                                    | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PRODUCTO                                                                                                                 | RESPONSABLE                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                | reasantamiento, en búsqueda del restablecimiento, mejoramiento y sostenibilidad de los modos y medios de vida. Participan las entidades definidas por la mesa técnica en relación con las características de la intervención y el dimensionamiento de la protección conteniendo las comisiones del sistema municipal de gestión del riesgo, entre las que se incluye la comisión de hábitat. Todas las entidades y dependencias asignadas en cumplimiento de esta actividad son responsables de su ejecución coordinada. |                                                                                                                          |                                                                                                              |
| <b>1.2.3</b> Conformación de la Mesa de Articulación Institucional-Comunitaria | De acuerdo con lo estipulado en el Capítulo 1, Sección 1 del decreto de reglamentación, <i>Sistema de actores, roles y relaciones de la PPPMAEP</i> , se deberá conformar la mesa de Articulación Institucional-Comunitaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Documento que oficialice la conformación de la Mesa, debe contener como mínimo: fecha, hora, lugar, miembros, funciones. | Mesa Técnica o Equipo social del ordenador del proyecto o entidad responsable de la gestión predial y social |





## Alcaldía de Medellín

| ACTIVIDADES                                                                           | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PRODUCTO                                                                | RESPONSABLE                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.2.4 Mecanismos de información, participación y comunicación para el reasentamiento. | <p>Busca que la participación de los moradores, de forma individual o colectiva, tenga una verdadera incidencia en el proceso de reasentamiento y actúen como verdaderos órganos de control social y público con un sentido de corresponsabilidad.</p> <p>En esta actividad se deberán llevar a cabo procesos de formación para la participación, dimensionamiento de alianzas público-privadas comunitarias y promoción de procesos de control social y comunitario, generación de asambleas u otros espacios o mecanismos con la población a reasentar, implementar mecanismos de socialización de los avances del proceso.</p> | Documento que describa el esquema participativo para el reasentamiento. | Mesa Técnica o quien haga sus veces. |

## 2 FASE II. ESTUDIOS DE IMPACTOS Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y SU PROGRAMA DE REASENTAMIENTO PARA LA PROTECCIÓN A MORADORES.

Una vez establecida la fase de preparación institucional, se implementan dos acciones centrales enfocadas en los procesos de diagnóstico: los estudios sociales, técnicos y jurídicos requeridos para el proceso de adquisición predial y el estudio de impactos que incluye la identificación y medición de las afectaciones diferenciales por población.

La medición de impactos del reasentamiento será coordinada por la mesa técnica o quien haga sus veces, instancia que buscará la participación de las entidades de nivel central y descentralizado que por sus funciones se especializan en cada uno de los aspectos que deben ser analizados asegurando, que el reasentamiento logrará materializar la protección de los moradores como una alternativa de mejoramiento de sus condiciones de vida.

Una vez se cuenta con los resultados de los estudios de diagnóstico y la evaluación de impactos, se procede a la evaluación de las alternativas de reasentamiento y la formulación del plan de gestión social con su programa de reasentamiento, dando lugar al durante, cuando la protección a los moradores y las actividades productivas adquiere mayor fuerza y visibilidad entre los diversos actores.





## Alcaldía de Medellín

### 2.1 PASO 1. Identificación de la población y elaboración de estudios prediales y el presupuesto para la fase analítica y de planificación

Como parte del proceso de adquisición de los predios requeridos para el proyecto, en esta fase surge la realización de los estudios de carácter técnico, jurídico y social. Comprende las actividades que recogen información primaria de forma ágil para obtener una información real de la situación de predios y moradores en el área de intervención, por lo tanto a partir de este paso se aplica la ficha socioeconómica para identificar las unidades sociales y económicas y se inicia la elaboración del presupuesto que permitirá identificar los recursos necesarios para la valoración socioeconómica integral.

Los estudios serán realizados por personas naturales y/o jurídicas en cumplimiento con las normas de contratación estatal o las que rijan para las entidades descentralizadas, de acuerdo con su régimen de contratación. Debe velarse por la obtención de productos especializados, con garantías de cumplimiento y calidad. La mesa técnica o quien haga sus veces, verificará la coherencia y consistencia de los análisis y estudios entregados con las características del proyecto de reasentamiento, las necesidades físicas, sociales y económicas del mismo y su relación con el proceso de reasentamiento.

En este paso se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                                                               | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | RESPONSABLE                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.1 Alistamiento para la aplicación del instrumento de recolección de información socioeconómica (Ficha socioeconómica) | Se deberá definir la metodología de trabajo en campo que se utilizará para la aplicación del instrumento de recolección de información para el diagnóstico y caracterización socioeconómica, conforme al <b>Formato N° 6. Guía aplicación ficha socioeconómica</b> . Incluye por lo menos: reconocimiento cartográfico; recorridos de campo previo para identificación de la zona asignada por cada uno de los profesionales que aplicarán la ficha socioeconómica; preparación de material para la recolección de información; contacto previo con líderes de la | Documento con la metodología de aplicación de la ficha socioeconómica y pieza informativa con los documentos requeridos por cada una de las unidades sociales y económicas.<br><br>Los documentos requeridos en aras del cálculo de las acciones de reconocimiento y protección previstos en el decreto de reglamentación de la política, deberán ser presentados dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la | Mesa Técnica o Equipo social del ordenador del proyecto o entidad responsable de la gestión predial y social |





## Alcaldía de Medellín

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     | <p>zona; preparación y entrega de pieza informativa sobre los documentos requeridos para la gestión predial; divulgación de la logística para la aplicación de la ficha socioeconómica, incluyendo la generación de acuerdos para garantizar la aplicación del instrumento a los moradores.</p> <p>Así mismo, se recomienda realizar una prueba piloto para identificar tiempos y/o posibles situaciones que se puedan presentar, con el fin de tomar medidas que hagan más eficiente la labor.</p>                                        | <p>solicitud de la documentación por parte de la entidad adquirente o gestor predial; prorrogables por diez (10) días cuando la situación jurídica o social lo justifique.</p>                                                                                                                                                               |                                                                                                                     |
| <p><b>2.1.2</b> Aplicación del instrumento de recolección de información (Ficha socioeconómica)</p> | <p>Instrumento que se aplica a las unidades sociales y económicas que se localizan en el área de intervención; corresponde al instrumento vigente en la Administración Municipal. Será usado para recoger la información relativa a los capitales Humano, Social, Económico, Físico Espacial, Ambiental y Jurídico.</p> <p>La aplicación de la ficha socioeconómica deberá ser una responsabilidad del equipo de profesionales sociales/técnicos del ordenador del proyecto o del operador responsable de la gestión social y predial.</p> | <p>Ficha socioeconómica diligenciada para cada unidad social y económica.</p> <p>Aplicar el <b>Formato N° 7. Ficha socioeconómica.</b></p> <p>Construcción de una base de datos que permita la tabulación de la información.</p> <p>Diligenciar el <b>Formato N° 8 Sistematización ficha socioeconómica por hechos de reconocimiento</b></p> | <p>Mesa Técnica o Equipo social del ordenador del proyecto o entidad responsable de la gestión predial y social</p> |
| <p><b>2.1.3</b> Elaboración de estudios de títulos.</p>                                             | <p>Estudio de títulos para identificar tenencia y limitaciones al dominio de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Estudio de títulos de cada uno de los predios a adquirir y</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Mesa Técnica y el encargado de la gestión predial o</p>                                                          |





## Alcaldía de Medellín

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                             | acuerdo con las disposiciones normativas vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | expediente con la documentación requerida para la gestión predial.                                                                                                                                         | quien haga sus veces.                                                                                                          |
| <b>2.1.4</b> Elaboración de estudios técnicos –Avalúos-. Creación de comisiones tripartitas si se requiere, (Administración-entidad evaluadora y comunidad) | Realización de los avalúos y conformación de comisión tripartita evaluadora, si se requiere                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Documento con los estudios técnicos – avalúos-                                                                                                                                                             | Mesa Técnica y el encargado de la gestión predial o quien haga sus veces.                                                      |
| <b>2.1.5</b> Divulgación de los avances del proceso                                                                                                         | Una vez sistematizada la información de la caracterización socioeconómica, se llevará a cabo la divulgación de los resultados del diagnóstico del estado de capitales y capacidades.<br><br>Cada entidad responsable del proyecto y/o la mesa técnica, definirán la metodología para la divulgación de resultados. Se recomienda inicialmente, socializar con la Mesa Institucional-comunitaria. | Documento con la sistematización de la metodología utilizada, el desarrollo de los diferentes espacios de divulgación y la relatoría de los aportes de los moradores: observaciones, recomendaciones, etc. | Mesa Técnica o Equipo social/técnico del ordenador del proyecto o entidad responsable de la gestión predial y social.          |
| <b>2.1.6</b> Valoración socioeconómica integral-VSEI                                                                                                        | Con los resultados de la ficha socioeconómica, la información secundaria recolectada y el análisis de alternativas de intervención, se debe realizar la revisión de los hechos de reconocimiento y hacer la valoración socioeconómica integral para el restablecimiento y mejoramiento de las condiciones iniciales de los moradores.                                                            | Se diligencia el <b>Formato N° 9. Matriz de valoración socioeconómica-VSEI-</b> por unidad social y económica.                                                                                             | Mesa Técnica o Equipo social/técnico/jurídico del ordenador del proyecto o entidad responsable de la gestión predial y social. |
| <b>2.1.7</b> Definición de los enfoques de las medidas de manejo de                                                                                         | A partir del cruce del estado de capitales y de la identificación y valoración de los impactos que se                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Identificación de medidas iniciales de prevención, mitigación o                                                                                                                                            | Mesa Técnica y el encargado de la gestión predial o                                                                            |





## Alcaldía de Medellín

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| los impactos del reasentamiento o por grupo de moradores.                                                 | hicieron en las fases correspondientes a cada escenario, se definen las medidas de prevención, mitigación o compensación de los impactos generados por el reasentamiento en la población a trasladar, la que permanece y la receptora. Además, requiere evidenciar la población en condiciones de vulnerabilidad previa al desarrollo del proyecto.                                                                                                                                                                                                   | compensación de los impactos generados por el reasentamiento.<br><br>Aplicación de la matriz de vulnerabilidad social <b>Formato N°10</b>                                                             | quien haga sus veces.                                                                                              |
| <b>2.1.8</b> Implementación de estrategias de consulta para la definición de acciones para la protección. | Los actores para estas estrategias son la institucionalidad pública, social, comunitaria, los actores privados y los moradores quienes de manera participativa identificarán las acciones propias de asistencia y dotación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Documento con la memoria de la estrategia participativa con la identificación de acciones.                                                                                                            | Mesa Técnica o quien haga sus veces                                                                                |
| <b>2.1.9</b> Plan de Gestión Social-PGS: formulación de estrategias, programas y proyectos                | De acuerdo con la identificación de los impactos en los capitales y capacidades, así como con los resultados de la matriz VSEI, la matriz de vulnerabilidad, la identificación de los hechos de protección y la concreción de la oferta institucional, se deberán formular los programas y proyectos que estarán consignados en el PGS.<br><br>Este PGS, deberá incorporar las líneas estratégicas y programas estructurados en el Acuerdo 145 del 2019 y que se desarrollan en el Capítulo 4 y Anexo 4 del decreto de reglamentación de la política. | Documento de Plan de Gestión Social, con la formulación de programas proyectos (Incluye el programa de reasentamiento, de acuerdo con las actividades descritas en los pasos 3 y 4 de este protocolo) | Mesa Técnica o Equipo profesional del ordenador del proyecto o entidad responsable de la gestión predial y social. |







## Alcaldía de Medellín

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                    | Se deberá establecer sinergias con programas y proyectos de los Planes de Desarrollo Municipal de la administración vigente y con los formulados en otras políticas públicas afines.                                                                                                |                                                                                                           |                                      |
| <b>2.1.10</b> Definición de las fuentes de financiamiento para la protección en el reasentamiento. | Estructuración formal de las fuentes de financiamiento planteadas en la fase de evaluación para la viabilidad técnica, jurídica, financiera y social del proyecto a partir de la estimación inicial de los costos de protección a moradores y actividades económicas y productivas. | Documento con las fuentes de financiación para la materialización del plan de reasentamiento, viabilizada | Mesa Técnica o quien haga sus veces. |

### 2.2 PASO 2. Identificación de impactos e implementación del sistema de las evaluaciones ex – ante

Como se ha mencionado, la decisión de movimiento de población genera impactos de alta magnitud, sin embargo, es necesario identificar las particularidades por cada proyecto para establecer medidas de protección ajustadas a los resultados del diagnóstico del paso anterior.

El desarrollo de evaluaciones en este momento debe ser coherente con el sistema de información, monitoreo y seguimiento que se establece para la PPPMAEP.

En este paso se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                                | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                | PRODUCTO                                                    | RESPONSABLE                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>2.2.1</b> Actualización de la línea base de los indicadores                             | Una vez se cuenta con los resultados de la ficha socioeconómica para el reasentamiento, se actualiza la línea base de los indicadores, de acuerdo con la batería de indicadores ya definida a través del <b>Formato N° 4. Variables para la identificación de impactos</b> | Línea base de indicadores actualizada                       | Mesa Técnica                        |
| <b>2.2.2</b> Activación de la oferta institucional para la protección en el reasentamiento | Activación de la oferta institucional para la protección de acuerdo con los hechos de reconocimiento,                                                                                                                                                                      | Documento con los avances en la implementación de la oferta | Mesa Técnica o quien haga sus veces |



## Alcaldía de Medellín

| ACTIVIDADES                        | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                | PRODUCTO | RESPONSABLE |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|
| definida en el sistema de actores. | mejoramiento, sostenibilidad y protección de los modos y medios de vida definidos, el tipo de población y las acciones para la protección. |          |             |

### 2.3 PASO 3. Evaluación y formulación de las alternativas de reasentamiento

Para la formulación del programa de reasentamiento es importante definir las alternativas de reasentamiento a partir de los criterios técnicos, presupuestales y sociales. Dentro de las alternativas está el reasentamiento colectivo, individual, mixto sea en el sitio o área de intervención, en el entorno barrial o veredal o por fuera de este.

En este paso se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                  | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTO                                                                        | RESPONSABLE                         |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>2.3.1</b> Análisis de las disposiciones del POT           | Con el objeto de articular el reasentamiento al ordenamiento territorial del municipio garantizando de esta forma el desarrollo armónico y sostenible. Estas disposiciones se refieren a los criterios de orientación y manejo en los sistemas físico-espaciales:<br>instrumentos de planificación y gestión del suelo y los programas y proyectos de la gestión del riesgo con su respectiva priorización del reasentamiento.<br><br>Para el caso de las actuaciones urbanísticas y operaciones urbanas, específicamente los planes parciales, este análisis debe ir en función de la obligación en el cumplimiento de la VIP/VIS o de acuerdo con las disposiciones establecidas por el POT en dicho tema. | Documento con los análisis normativos de acuerdo con las disposiciones del POT. | Mesa Técnica o quien haga sus veces |
| <b>2.3.2</b> Estudio de la oferta inmobiliaria nueva y usada | Para la reposición de los bienes adquiridos en la zona más cercana al sitio de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Documento con la identificación                                                 | Mesa Técnica o quien haga sus veces |



## Alcaldía de Medellín

| ACTIVIDADES                           | DESCRIPCIÓN                                                                                                    | PRODUCTO                  | RESPONSABLE |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|
| existente en la zona de intervención. | intervención se debe realizar un análisis de la oferta inmobiliaria, sea para vivienda individual o colectiva. | de la oferta inmobiliaria |             |

### 2.4 PASO 4. Formular el programa de reasentamiento

Una vez se ha seleccionado la o las alternativas de reasentamiento, debe formularse un programa que permita concretar los elementos del diagnóstico, las unidades sociales elegibles así como los programas que materialicen las medidas de manejo a los impactos identificados y el reconocimiento, restablecimiento, protección y sostenibilidad de los modos y medios de vida de los moradores bajo un enfoque poblacional diferencial.

La formulación del programa de reasentamiento deberá construirse como un capítulo del Plan de Gestión Social y tendrá presente los plazos para concretar las acciones de protección, vinculando los recursos de la administración de turno. En tal sentido, los proyectos que pasen de una vigencia a otra deben prever los compromisos, garantizando los recursos y disponiendo de la logística institucional para su cumplimiento.

En este paso se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                                                                                          | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                            | PRODUCTO                                                                                                       | RESPONSABLE                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>2.4.1</b> Selección de las alternativas de reasentamiento basadas en el tipo de impactos ocasionados y en el estado de capitales de la población. | Descripción de las alternativas de reasentamiento para la población.<br>Mecanismos de intervención para la protección.<br>Mecanismos de identificación, caracterización y manejo de casos especiales.                                                  | Alternativas de reasentamiento seleccionadas.                                                                  | Mesa Técnica o quien haga sus veces |
| <b>2.4.2</b> Definición de los proyectos de protección a moradores.                                                                                  | En ese aparte se incluyen los proyectos que darán manejo a los impactos identificados de la población.<br>Se recomienda tomar como base el esquema de programas para la protección incluidos en el <b>Anexo 4. Líneas estratégicas</b> , con el fin de | Programa de reasentamiento formulado con sus respectivos proyectos de protección definidos, costos y duración. | Mesa Técnica o quien haga sus veces |





## Alcaldía de Medellín

| ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                        | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                         | PRODUCTO                                                                                                         | RESPONSABLE                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                    | que en este momento se articulen en general al PGS y de manera específica en la formulación de los proyectos.                                       |                                                                                                                  |                                     |
| <b>2.4.3</b> Determinar los costos y duración de ejecución de los proyectos.                                                                                                                       | Una vez identificados y definidos los proyectos de protección, se deben definir sus costos y duración e incorporarlos al proceso de reasentamiento. |                                                                                                                  | Mesa Técnica o quien haga sus veces |
| <b>2.4.4</b> Socialización y retroalimentación del programa de reasentamiento con la comunidad en el cual se den a conocer de manera colectiva las medidas de manejo a los impactos identificados. | Desarrollo de estrategias de divulgación y socialización del plan de reasentamiento con las unidades sociales y económicas.                         | Evidencias del proceso de socialización y Programa de reasentamiento con los ajustes pertinentes, si es el caso. | Mesa Técnica o quien haga sus veces |
| <b>2.4.5</b> Publicación del PGS y su programa de reasentamiento.                                                                                                                                  | Cada entidad gestora o dueña del proceso definirá los medios adecuados para la publicación del documento.                                           | Programa de Reasentamiento elaborado y validado con los actores.                                                 | Mesa Técnica o quien haga sus veces |

### 3 FASE III. EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y EL PROGRAMA DE REASENTAMIENTO

Una vez se ha formulado el PGS y su programa de reasentamiento en la fase anterior, se inicia la ejecución de las acciones de protección de los medios y modos de vida de los moradores caracterizados dentro del área de influencia del proyecto.

#### 3.1 PASO 1. Ejecución del Plan de Gestión Social y su programa de Reasentamiento

El sistema de actores y relaciones, desde el punto de vista de la ejecución del PGS y su programa de reasentamiento, tiene la responsabilidad sobre la decisión de financiar y dar aval o visto bueno para la materialización de las estrategias. En cuanto a la ordenación del gasto, la contratación (si se requiere) y la ejecución de la estrategia, la responsabilidad es de las entidades de nivel central y descentralizado encargadas de la ejecución de estas, tal como se encuentra en el régimen de competencias para la ordenación del gasto y delegación contractual. Durante la ejecución de las estrategias institucionales y la materialización de la oferta institucional para la protección, la mesa técnica o quien haga sus veces hará seguimiento a los responsables del cumplimiento del proceso.





## Alcaldía de Medellín

En esta fase se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                                                                  | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PRODUCTO                                                                                                                                    | RESPONSABLE                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>3.1.1</b> Materialización de la oferta institucional.                                                                     | Para la implementación del programa de reasentamiento, de acuerdo con la alternativa seleccionada, se requiere poner en marcha el sistema de roles y relaciones de la PPPMAEP, en cuanto a la selección de la oferta institucional necesaria para la protección de derechos de los moradores, determinando los responsables de realizarlos, los plazos de ejecución, las responsabilidades y el alcance de dicha oferta. | Ejecución de programas y proyectos y oferta institucional dirigida a la protección de los moradores sujetos del programa de reasentamiento. | Mesa Técnica o quien haga sus veces |
| <b>3.1.2</b> Ejecutar los componentes del plan y del programa de reasentamiento por tipos de población.                      | Implementación de las acciones de protección de los moradores y actividades económicas y productivas establecidas en el plan y el programa de reasentamiento.                                                                                                                                                                                                                                                            | Seguimiento y ejecución del plan y del programa de reasentamiento.                                                                          | Mesa Técnica o quien haga sus veces |
| <b>3.1.3</b> Monitoreo al cumplimiento de compromisos para la protección a moradores y actividades económicas y productivas. | Seguimiento a indicadores de gestión, producto y resultado por parte de la entidad ejecutora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Resultado del sistema de seguimiento, control y evaluación                                                                                  | Mesa Técnica o quien haga sus veces |

## 4 FASE IV. ACCIONES POSTERIORES AL REASENTAMIENTO

Estas acciones se formulan una vez se finaliza el proceso de adquisición de los predios requeridos y el traslado de la población, con el objetivo de brindar sostenibilidad a las unidades sociales trasladadas y a la población receptora.

### 4.1 PASO 1. Implementación de estrategias

Para la implementación de estrategias es indispensable realizar un análisis referido a los impactos en la población receptora, especialmente cuando se trata de reasentamientos colectivos por fuera del entorno barrial o veredal de intervención.





## Alcaldía de Medellín

La mesa técnica analizará y aprobará dichas estrategias, generando las acciones de articulación y sinergia que permitan favorecer la sostenibilidad de los moradores en el nuevo entorno de asentamiento.

En esta fase se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                                                                                                                    | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                          | PRODUCTO                                                                                              | RESPONSABLE                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>4.1.1</b> Mantenimiento de oferta institucional derivada de la ejecución de programas y proyectos del proceso de reasentamiento, para la adaptación a las nuevas dinámicas. | Oferta institucional dirigida a la sostenibilidad de la protección a los moradores y actividades económicas y productivas, de acuerdo con los plazos establecidos en la planeación de las alternativas de protección de cada proyecto en particular. | Informe de gestión sobre el cumplimiento de metas de sostenibilidad de los modos y medios de vida.    | DAP<br>Apoya ordenador del gasto |
| <b>4.1.2</b> Monitoreo al cumplimiento de compromisos para la protección a moradores y AEP en materia de sostenibilidad de modos y medios de vida.                             | Incluye instrumentos de medición que permita evaluar grados de satisfacción, oportunidad y apropiación.                                                                                                                                              | Actas de ejecución y reportes de avances sobre cumplimiento de compromisos (bitácora de compromisos). | DAP<br>Apoya ordenador del gasto |

## 5 FASE V. EVALUACIÓN EXPOST

La evaluación ex-post permite comparar las condiciones sociales existentes en la población antes de la intervención o del proceso de reasentamiento contra las condiciones existentes después de la intervención, es decir luego de culminar la implementación del programa de reasentamiento.

Dentro de los propósitos de esta fase se encuentran: verificar el logro de objetivos y metas del programa de reasentamiento y de la gestión social integral desarrollada, e identificar las acciones correctivas que se deben tomar para los casos donde no se han logrado el restablecimiento y mejoramiento de las condiciones socioeconómicas y en general de los modos y medios de vida de las familias o unidades sociales.

### 5.1 PASO 1. Evaluación Expost

Esta evaluación es diferente a la que se realiza para efectos del monitoreo y seguimiento de la gestión, que es clave para aportar señales a la eficiencia y eficacia del programa de reasentamiento durante su ejecución. La fase de evaluación ex- post se plantea dos años después de finalizado el proceso de adquisición predial del inmueble de reposición y un





## Alcaldía de Medellín

año después de finalizada la implementación del Plan de Gestión Social y sus diferentes programas y proyectos posteriores al movimiento de población.

En esta fase se realizan las siguientes actividades y productos:

| ACTIVIDADES                                                                           | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                    | RESPONSABLE |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>5.1.1</b> Evaluación del Plan de Gestión Social con su Programa de Reasentamiento. | <p>Aplicación de un instrumento de recolección de información para identificar si se cumplió el objetivo de restablecer, mejorar y/o sostener los modos y medios de vida de las unidades sociales y económicas intervenidas.</p> <p>La evaluación debe contener todo el proceso que se llevó a cabo, y especialmente la referencia a la protección de los capitales, hechos de protección y derechos reconocidos, los aciertos y desaciertos de las estrategias implementadas y los resultados positivos o negativos que concluyen el proceso.</p> <p>Hacer énfasis en la identificación de lecciones aprendidas y en la documentación de los casos especiales.</p> | Memoria de las acciones ejecutadas por la institucionalidad pública, social y comunitaria protección a moradores y actividades económicas y productivas en el reasentamiento incluyendo medición de los indicadores de proceso y resultado. | DAP         |