

#NOS MUEVE  
LA CULTURA

FORMATO DE INSCRIPCIÓN PARA LA

# PROGRAMACIÓN DE NAVIDAD 2023



  
**Medellín**  
Aquí todo florece

  
Alcaldía de Medellín  
Distrito de  
Ciencia, Tecnología e Innovación

# **FORMATO DE INSCRIPCIÓN PARA LA PROGRAMACIÓN DE NAVIDAD 2023**

## **SECRETARÍA DE CULTURA CIUDADANA**

### **COMITÉ OPERATIVO**

El Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, a través de su Secretaría de Cultura Ciudadana, invita a entidades públicas, privadas y a la ciudadanía en general a inscribir sus eventos culturales en la programación de Navidad que se realizará en el mes de diciembre de 2023.

Se hace énfasis en contar con oferta cultural para locales y extranjeros, enfocada en la temática de la Navidad, con espacios pensados para el disfrute en familia, la convivencia y la inclusión.

### **Información para tener en cuenta:**

Diligenciar el formulario no garantiza su publicación en la programación digital.

El evento debe estar acorde con la temática de la Navidad o ser un evento tradicional, de lo contrario, podría ser rechazado.

La información del formulario será evaluada por el comité directivo y operativo de la Navidad, con el fin de analizar su pertinencia y enfoque. Una vez sea verificado y en caso de ser avalado, la Secretaría de Seguridad expedirá su permiso previo al cumplimiento de los requisitos del Decreto 0907 de 2021.

Medellín es referente de innovación y es reconocida como ciudad sostenible y diversa; aspectos que siempre se han considerado dentro de la ideación de actividades, proyectos y eventos en el Distrito. Por esto, es importante adquirir los siguientes compromisos dentro de la ejecución de eventos masivos:

- Reducir el impacto ambiental por que un evento masivo genera una gran cantidad de residuos y emisiones contaminantes. Propiciar prácticas sostenibles en los eventos nos permite reducir el impacto ambiental y generar conciencia en los habitantes para continuar cuidando la Tacita de Plata.

- Se debe realizar una sesión de capacitación a comerciantes sobre el manejo de residuos antes, durante y después del evento.
- Se debe realizar la firma de un compromiso con los comerciantes que tenga en cuenta: lo indispensable del uso de materiales biodegradables, la disposición correcta de los residuos; además, serán embajadores de Tacita de Plata y acompañarán a la ciudadanía en la pedagogía de separación.
- Se deben ubicar los puntos ecológicos Tacita de Plata, de manera visible y accesible, proporcionales a la cantidad de personas y a la amplitud del espacio.
- Los presentadores del evento deberán sensibilizar sobre la importancia de mantener el espacio limpio y separar de forma adecuada los residuos que posteriormente se le entregarán a los recicladores de oficio.

### **Cumplir la norma de eventos accesibles y con enfoque diferencial**

La comprensión e interacción con las diversidades serán el eje central y el propósito de nuestro enfoque de cultura ciudadana, pues creemos que entender la ciudadanía, desde sus diferencias y particularidades, posibilita la creación y consolidación de la confianza como la mediación de los intercambios simbólicos, culturales, legales y morales. Por lo anterior, deberán cumplir la norma en esta materia y generar capacitaciones al personal de logística.

Se debe usar lenguaje incluyente y proporcionar en los mensajes el respeto por la diversidad y el cuidado de mujeres y niños, de acuerdo con los mensajes que la Alcaldía sugiera.

Se debe tener un punto de atención para personas con discapacidad. Es importante que exista personal que pueda interactuar de manera fluida con algunas de las discapacidades de las poblaciones y guiarlos en el evento.

Los formularios serán recibidos **hasta el 20 de noviembre de 2023** en el correo electrónico [luisf.marin@medellin.gov.co](mailto:luisf.marin@medellin.gov.co) Si no se inscribe en el tiempo estipulado o no se diligencia el formulario en su totalidad, el Comité de Operativo podrá negar la realización de su evento en el marco de la Navidad.

Para cualquier información adicional podrá comunicarse con Luis Fernando Marín al teléfono 3855555 ext. 6967.

## FORMATO DE INSCRIPCIÓN DE EVENTOS

<b>Información básica del evento</b>	
Nombre del evento	
Fecha	
Lugar de realización	
Hora (inicial y terminación)	
Modalidad del evento	
Código PULEP (Si aplica)	
Realizado por	
Cédula o Nit	
Dirección	
Teléfono	
Celular	
Página web	
E-mail	
<b>Detalles del evento</b>	
Descripción del evento	
Objetivo del evento	
Coordinador logística (nombre y teléfono)	
Coordinador producción (nombre y teléfono)	
Artistas o espectáculo a presentar	
Valor total del evento	
Valor de la entrada (si lo tiene)	
Empleos directos generados	
Empleos indirectos generados	