


Cód. FO-GETH- 363	<p style="text-align: center;"><b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b></p>	
Versión 2		

Acta de Informe de Gestión

Ley 951 de 2005

Ciudad: Medellín, Antioquia

Fecha: 31 de diciembre de 2023

1. Datos Generales del servidor público responsable que entrega:

Nombre:

Oscar de Jesús Hurtado Pérez

Cédula:

98.453.193

Cargo: Secretario de Despacho, Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete

Entidad (razón social): Alcaldía de Medellín


Fecha de inicio de la gestión:

13	05	2023
----	----	------

Motivo del retiro: Retiro voluntario del cargo

Fecha de retiro:

31	12	2023
----	----	------


Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
<b>Versión 2</b>		

## 2. Resumen ejecutivo de la gestión:

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete es una dependencia del nivel central del Despacho del Alcalde, que tiene como responsabilidad ejercer la Gestión del Gabinete y dirigir, coordinar, articular y hacer seguimiento a los sectores de desarrollo administrativo, en el nivel central y descentralizado, de acuerdo con las directrices estratégicas del Alcalde, las políticas de gobierno, el Plan de Desarrollo Municipal y los modelos de gestión administrativa, con el fin de aportar al desarrollo integral del Distrito de Medellín.

Desde el 13 de mayo del 2023 y hasta el 31 de diciembre del 2023, tuve el privilegio de ocupar el cargo de Secretario de Gobierno y Gestión del Gabinete. Durante este tiempo avancé en la formulación e implementación de estrategias para la construcción de un modelo de gobernanza fundado en la presencia territorial y la eficiencia en la inversión de los recursos públicos, garantizando la implementación del Plan de Desarrollo Distrital Medellín Futuro 2020-2023, en lo que compete a la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

En este informe, se presenta un resumen de los logros alcanzados durante el mencionado período, destacando el desempeño de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete de la Alcaldía de Medellín. Se hizo hincapié en fortalecer la coordinación estratégica y brindar respaldo a todos los planes, programas y proyectos vinculados al Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020-2023. Además, se detallan los resultados obtenidos en diversas temáticas y procesos delegados por parte del Alcalde Distrital.

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
<b>Versión 2</b>		

## 2.1. Aspectos de la Gestión.

### 2.1.1 Principales logros.

#### 2.1.1.1. Comités de Gobierno:

Se mantuvo el posicionamiento de los Comités de Gobierno, buscando sean una instancia de gobernanza, a través de la cual se coordina el gabinete para la formulación e implementación de los planes, programas y proyectos que atienden a las directrices del Alcalde y el Plan de Desarrollo Distrital. En dicho espacio, desde mi rol se avanzó en la identificación de las principales problemáticas, logros y alertas que presentaron Secretarios de Despacho, Directores de Departamento Administrativo y en general el Gabinete del nivel central y descentralizado, todo orientando estratégicamente a adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020–2023.


Durante mi administración, se adelantaron un total de veinte (20) Comités de Gobierno. En dichos espacios, se fortaleció la articulación de las distintas dependencias de la administración distrital, mejorando la gobernanza territorial e incidiendo en el fortalecimiento de la atención integral en el Distrito de Medellín.

#### 2.1.1.2. Plan de Desarrollo Gobierno:

Nombre Indicador: Agendas de Gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género.

#### Avance Físico:

A la fecha se construyeron y socializaron un total de 21 Agendas Territoriales con enfoque de género. Un ejercicio de construcción colectiva entre los diferentes sectores y actores de la sociedad y la Administración Distrital con el propósito trazar

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 2		

una hoja de ruta que permitiera impactar de una manera integral diferentes asuntos y problemáticas públicas que contribuyen al aumento de brechas de género, y que reproducen situaciones de discriminación, exclusión y desigualdad entre hombres y mujeres en las diferentes comunas del distrito de Medellín.


En el periodo en el cual fungí como Secretario de Gobierno y Gestión del Gabinete, se realizaron las agendas territoriales correspondientes a los corregimientos de San Cristóbal, Altavista, y San Sebastián de Palmitas a través de la realización de los talleres territoriales y de los diagnósticos comunitarios, que contaron con la participación de líderes, integrantes de la mesa diversa y colectiva de mujeres. Así mismo, se realizó la socialización de estas agendas, en los territorios ya mencionados. Con lo anterior, se pasó de un indicador que estaba en un 86% a un avance del 100%.

	Avance en el indicador antes de mayo de 2023	Avance en el indicador desde 13 mayo 2023 hasta 31 diciembre 2023
Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.	86%	100%
Oscar de Jesús Hurtado Pérez 13 May 22 – 31 Dic 23	N/A	14%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación (2023).

### 2.1.1.3. Articulación Institucional:

- Fortalecimos la presencia en los territorios, acercando a los ciudadanos a todas las dependencias de la alcaldía, mejorando la gobernabilidad y la confianza institucional.
- Consolidamos el Sistema de Gobernanza Territorial, a través del cual pretendíamos dar respuestas más oportunas a las necesidades territoriales,

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 2		

mejorar la eficacia de las acciones y aumentar el impacto de los proyectos en la comunidad.

- Continuamos Consolidando la figura de las Mesas Institucionales (Decreto 0859 de octubre de 2021) “Instancia comunal y corregimental para el fortalecimiento de la gobernanza territorial y difusión de la oferta institucional”. Dichos espacios constituyen escenarios de diálogo o canales de comunicación permanentes con las dependencias de la Administración Distrital, quienes desde su misionalidad y funciones definen estrategias de intervención conjunta para abordar las necesidades de la población.

### 3. Detalle sobre la situación de los recursos:

#### *3.1 Información sobre recursos financieros.*

Según información suministrada por el Departamento Administrativo de Planeación, como ordenador del gasto, la ejecución presupuestal con corte al 31 de octubre de 2023 -último reporte aprobado por Consejo de Gobierno- de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete presento un avance del 95,2 %, aclarando que se ha cumplido la meta que se propuso en el Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020-2023.

A la Secretaría de Gobierno le fueron asignados dos indicadores:

1. Construcción de una agenda de cooperación que permita la gestión de aliados nacionales e internacionales, con una meta de 1 entre el 2020 y el 2023, con un cumplimiento del 100% a 30 de abril de 2023.
2. Agendas de Gobierno en Territorio con Enfoque de género, con una meta de 21 en el cuatrienio (2020 – 2023), en el cual se evidencia un logro del 100% con

corte a 30 de diciembre de 2023, cumpliendo así la entrega de las 21 agendas, y el indicador establecido en el Plan de Desarrollo.

Con respecto al comportamiento presupuestal, a corte 30 de diciembre, de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, en el 2023 se le asignó un presupuesto de inversión final de \$3.149 Millones.

En relación al Plan de Acción el reporte del Departamento Administrativo de Planeación, es el siguiente:

1. Proyectos de Iniciativa Institucional				
Linea:	5	- Gobernanza y Gobernabilidad		
Componente:	5.1	- Gobierno Transparente		
Programa:	5.1.2	- Gobierno abierto y cercano		
Proyecto:	20231	- Fortalecimiento de la alianza como institución pública y cercana a la gente		
Síntesis Proyecto:	Ejec.:	100%	Ejec. Financiera:	91%
				Compromiso Financiero Ponderado:
				25%
Información Financiera:	Pto Inicial (mill de \$):	\$ 2.300	Pto Ajustado (mill de \$):	\$ 6.926
				Ejec. Financiera (mill de \$):
				\$ 6.301
Descripción del Avance:				
Producto/Servicio entregado				
Producto/Servicio	Unidad	Cantidad Planeada	Cantidad Ejecutada	Eficiencia Producto
PIV32AA - Sistemas de información actualizados	Número	1	1	100%
Descripción BPS:				
Proceso para sistematizar la información relevante de los encuentros del Alcalde con la comunidad.				
Documentos de evaluación				
PIV32AB - Documentos de evaluación elaborados	Número	75	103	137%
Descripción BPS:				
Documentos técnicos en donde se narra el seguimiento y el análisis de resultados del Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020-2023, los cuales son socializados con la comunidad.				
Observación BPS:				
El sistema de control interno a las comunidades y sus necesidades participativas en contexto, han suscitado una interacción permanente mandatorio - voluntaria, lo que ha permitido a realizar más encuentros de los proyectados en la vigencia; de lo anterior se deriva el incremento en los documentos elaborados que soportan la información actualizada por el Alcalde.				


Fuente: Departamento Administrativo de Planeación (2023).

Anexo 1: Avance físico y financiero del plan de acción consolidado de la administración central y los establecimientos públicos, con corte 31 octubre de 2023, suministrado por el Departamento Administrativo de Planeación.

Anexo 2: Seguimiento al Plan indicativo, con corte 31 octubre de 2023, suministrado por el Departamento Administrativo de Planeación.

### 3.2 Información sobre recursos físicos.

De acuerdo con información suministrada por la Secretaría de Suministros y Servicios, los informes de bienes y cartera correspondiente a la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete durante el periodo comprendido entre el 13 de mayo de 2023 y el 31 de diciembre de 2023, son los siguientes:

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	
Versión 2		

Activo fijo	N° Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300879182	200435234	TRSL	23.06.2021	Certificado digital de función pública en token	196.020
Responsable 34065503 Toro Zuleta Diana Paola					196.020
300738119	2003558219	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio lenovo AIO M73Z	1.905.737
300606034	200257801	TRSL	30.09.2019	Silla ergonómica con brazos espaldar alto	290.000
300700412	2706669	TRSL	04.12.2019	Archivador de madera vertical	234.219
300727387	3450739	VISI	04.12.2019	Silla giratoria base metálica	133.254
300895294	200451237	TRSL	20.12.2019	Disco duro externo 1tb	240.000
300738164	2003561219	TRSL	31.05.2023	Computador de escritorio lenovo AIO M73Z	1.905.737
200389334	200389334	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KX7	2.793.854

Cód. FO-GETH- 363


Versión 2

Formato  
FO-GETH Acta de Informe de Gestión



200389337	20038337	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYG	2.793.854
200389338	200389338	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KXK	2.793.854
200389340	200389340	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYS	2.793.854
200418942	200418942	TRSL	16.06.2023	Computador dell aio DYFJHL2	3.272.500
300644378	200382003	TRSL	16.06.2023	Silla ergonómica con brazos	186.111
300644382	200382007	TRSL	16.06.2023	Silla ergonómica con brazos	186.111
300662325	200413649	TRSL	16.06.2023	Silla ergonómica ejecutiva	273.898
300693186	2001499489	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.414
300693188	2001499399	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.414



Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 2		

300693190	2001499459	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.415
300693192	2001499429	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.415
300729401	2001849219	TRSL	16.06.2023	Silla giratoria ergonómica sin brazos	313.200
300781715	2001154509	TRSL	16.06.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300781883	2001155699	TRSL	16.06.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300782304	2001156209	TRSL	16.06.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300783295	2003546289	TRSL	16.06.2023	Teléfono ip phone 9608g avaya	451.530
300750094	2002982089	TRSL	16.06.2023	Equipo lenovo "all in one"	1.934.809
Responsable 43282144 Adriana Maria Uribe Sierra					26.495.894
200200617520	200617520		31.07.2023	Módulo facial (cámara-softw -hardw)	32.631.727
300691719	2000075079	TRSL	31.07.2023	Escritorio de madera seg ref	560.846


Cód. FO-GETH- 363

Versión 2

Formato  
FO-GETH Acta de Informe de Gestión



200200493310	200493310	TRSL	31.07.2023	Computador aio proone 400gó i5	3.110.443
200200486267	200486267		31.07.2023	Cortadora de papel automax 550c	15.470.000
200290377	200290377	TRSL	31.07.2023	Monitor de gran formato lcd 70° resol.1920x1080	35.266.221
300662293	200415120	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva	273.898
300686768	2004114479	TRSL	31.07.2023	Vídeo beam epson x24	2.242.043
300993619	200512790	TRSL	31.07.2023	Sala barza y mesa de centro	2.499.989
300993624	200512695	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva clou	949.988
300993631	200512702	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993632	200512703	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993633	200512704	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993634	200512705	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 2		

300993635	200512706	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993636	200512707	TRSL	31.07.2023	Silla presidentre malla cromada	319.989
300993637	200512708	TRSL	31.07.2023	silla presidente malla cromada	319.989
300993638	200512709	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993659	200512730	TRSL	31.07.2023	Silla presidentre malla cromada	319.989
300993660	200512731	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993661	200512732	TRSL	31.07.2023	Silla presidentre malla cromada	319.989
300993662	200512733	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
200200511198	200511198	TRSL	31.07.2023	Mesa de juntas redonda 2,5 x 1,10m	5.651.429
200200511207	200511207	TRSL	31.07.2023	Juego de sala diseño capitoneado	6.829.053


Cód. FO-GETH- 363

Versión 2

Formato  
FO-GETH Acta de Informe de Gestión




200389335	200389335	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYH	2.793.854
200389336	200389336	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYB	2.793.854
200389339	200389339	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KXB	2.793.854
200389341	200389341	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KX6	2.793.854
200389342	200389342	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KXH	2.793.854
200401001	200401001	TRSL	31.07.2023	Computador portátil lenovo r9 oky4yu	6.473.090
300609401	200275761	TRSL	31.07.2023	Perchero de pie en madera	146.851
300662323	200413647	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva	273.898
300684619	2001970899	TRSL	31.07.2023	Teléfono avaya ip 9640	1.364.129

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	
Versión 2		

300688708	2003492589	TRSL	31.07.2023	Nevera pequeña	366.000
300690544	2000070429	TRSL	31.07.2023	Archivador de madera con 2 cajones vertical	390.505
300692819	2000075069	TRSL	31.07.2023	Mueble en madera	553.215
300693194	2001499419	TRSL	31.07.2023	Silla de madera fija con brazos	313.415
300693361	2002757559	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva sin brazos	1.637.961
300693363	2002757549	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva sin brazos	1.637.961
300700087	2000078329	TRSL	31.07.2023	Archivador de madera	155.745
300716146	2000075059	TRSL	31.07.2023	Mesa para teléfono	214.441
300781819	2001155439	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300781859	2001153419	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300782198	2001155669	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300782513	2001323869	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9630	1.084.083



300864914	200073656AC	TRSL	31.07.2023	Transparencia azul Maria Victoria Velez	800.000
300864934	200204414AC	TRSL	31.07.2023	Rostro en yeso Pablo Jaramillo	1.000.000
200297993000	200200007821	TRSL	31.07.2023	Pintura al óleo, Tempestad "Mejia"	2.805.352
200299293000	200200149929	TRSL	31.07.2023	Esculturas, La Leona en Piedra	2.805.352
200353197000	200200007848	TRSL	31.07.2023	Pintura en acuarela, Jugadores de Carta	4.208.028
200393661000	200200007779	TRSL	31.07.2023	Pintura en Acuarela Hom Maes Gomez	14.026.760
300883056	200439072	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883067	200439083	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883110	200439126	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883114	200439130	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 2		

300883145	200439161	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883154	200439170	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883163	200439179	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883189	200439205	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
Responsable 43739996 Yorlady Zulena Ruiz Taborda					169.670.875
200129920	200129920	TRSL	19.11.2020	Camioneta Toyota Hilux, Oml-584	80.470.001
Responsable 71792252 Acevedo Delgado Juan David					80.470.001
300916325	200474913			Celular ipone xr black 128gb-lae	510.908
200200493326	200493326	TRSL	18.08.2021	computador portatil elitebook 835 g7	3.110.443
Responsable 98453193 Oscar De Jesus Hurtado Perez					3.621.351

Nota: Se aclara que a la fecha de entrega de este informe se hizo devolución de los bienes entregados a mi como Secretario de Despacho.

### 3.3 Información sobre recursos humanos.

De acuerdo con la información suministrada por Gestión Humana, a continuación, se envía detalle de la planta de personal de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete durante el periodo comprendido entre el 13 de mayo de 2023 y el 31 de diciembre de 2023:

Período de inicio 13 de mayo de 2023 – hasta 31 de diciembre de 2023

Cargos de Libre Nombramiento y Remoción


Corte	Total número de Cargos de la Planta	Número de Cargos Provistos	Número de Cargos Vacantes
Al iniciar la gestión	13	10	3
Al culminar la gestión	14	13	1

Cargos de Carrera Administrativa

Corte	Total número de Cargos de la Planta	Número de Cargos Provistos	Número de Cargos Vacantes
Al iniciar la gestión	4	4	0
Al culminar la gestión	4	3	1

Anexo 3: Repuesta de Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.



Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
<b>Versión 2</b>		

#### 4. Informe sobre los programas y proyectos ejecutados:

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete

Línea 5: Gobernanza y Gobernabilidad

Componente: Gobierno Transparente


Programa: Gobierno abierto y cercano

Contribuimos al cumplimiento de la línea estratégica Gobernanza y Gobernabilidad, componente Gobierno Transparente dentro del cual se encuentra el programa Gobierno abierto y cercano, dispuesto en el Plan de Desarrollo Municipal “Medellín Futuro”, con el proyecto “Fortalecimiento de estrategias de gobierno en el territorio” que tiene como objetivo mejorar los niveles de articulación de la oferta institucional y de cooperación dirigida a las comunas y corregimientos de la ciudad de Medellín.

Los dos indicadores que son responsabilidad de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete son:

- a. 5.1.2.3 Agenda de cooperación construidas para la gestión de aliados nacionales e internacionales y;
- b. 5.1.2.4 Agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género.

La formulación del Plan de Acción año 2023 (Anexo 1) del proyecto de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete 200292 “Fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio define un indicador denominado espacios de integración de oferta pública generados con código indicador SUIFP N° 459902900 y

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	
Versión 2		


código Producto/Bien/Servicio N° G092AB, que hace referencia a la medición de los espacios de socialización de agendas de gobierno en el territorio que permitan al ciudadano conocer la oferta institucional de manera integral, con una meta para la vigencia 2023 de 3.

Las agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género tienen como propósito identificar las principales problemáticas en las diferentes comunas de Medellín, reconocer las diferencias respecto a la forma en la que dichas problemáticas afectan a hombres y mujeres e identificar la oferta institucional disponible para dar respuesta a las necesidades de los habitantes del territorio.

*Reporte de seguimiento al Plan Indicativo*

El seguimiento al Plan Indicativo presenta el siguiente avance de los indicadores a cargo de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete:

Código	Nombre Indicador	Unidad	LB	Meta Plan	Logro diciembre de 2023	Porcentaje de avance
5.1.2.3	Agenda de cooperación construidas para la gestión de aliados nacionales e internacionales	Número	NA	1	1	100%
5.1.2.4	Agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género	Número	NA	21	21	100%

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
<b>Versión 2</b>		

*4.1. Agenda de cooperación para la gestión de aliados nacionales e internacionales.*

La agenda de cooperación construida para la gestión de aliados nacionales e internacionales tiene como propósito identificar y orientar los procesos de cooperación nacional e internacional en el territorio, reconocer a los actores vinculados en estos procesos, tanto cooperantes como población beneficiada, y proponer estrategias que faciliten que los procesos de gestión de la cooperación este más articulado desde la administración distrital y por ende tengan un mayor impacto en la ciudad. La construcción de la agenda de cooperación tuvo la participación de las dependencias de los sectores de desarrollo administrativo en la Alcaldía de Medellín, con un trabajo articulado con la Agencia de Cooperación e Inversión de Medellín - ACI Medellín; a diciembre 31 de 2021 se tenía el documento académico finalizado y socializado, cumpliendo así la meta definida.

*4.2. Agendas de gobierno en el territorio a través de las cuales el ciudadano identificará la oferta institucional de manera integral.*

Las Agendas Territoriales Medellín Futuro, surgieron con el propósito de tener un acercamiento al territorio, para esta estrategia, se hizo con enfoque de género. Este proyecto constituyó un ejercicio de construcción colectiva entre los diferentes sectores y actores de la sociedad y la Administración Distrital con el propósito trazar una hoja de ruta que permita impactar de una manera integral diferentes asuntos y problemáticas públicas que contribuyen al aumento de brechas de género, y que reproducen situaciones de discriminación, exclusión y desigualdad entre hombres y mujeres en las diferentes comunas del municipio de Medellín.


Esta iniciativa reunió los esfuerzos institucionales y territoriales dispuestos por parte de la Administración Distrital para el tratamiento de estas problemáticas, mediante la

focalización y priorización de la oferta a nivel comunal, la cual se constituye a partir de los diferentes equipamientos públicos y los programas y proyectos que articula y ejecuta la administración a nivel territorial. Evitando así, la duplicidad en esfuerzos, recursos y en oferta institucional a la comunidad, y de esta misma forma, permitiendo que los ciudadanos se enteren de los programas y proyectos a los que pueden acceder en cada una de sus comunas y corregimientos.

Durante el periodo comprendido entre el 13 de mayo y el 31 de diciembre de 2023 se realizaron las Agendas Territoriales correspondientes a los corregimientos de Altavista, San Cristóbal y San Sebastián de Palmitas. Así mismo, se realizó la respectiva socialización de estas agendas en los corregimientos indicados. En dichos espacios participaron integrantes de la comunidad y colectivos de mujeres, quienes desde su perspectiva contribuyeron a identificar las principales problemáticas que se presentan en el territorio y a realizar un análisis de las mismas desde el enfoque de género. También se realizaron encuentros territoriales de gobiernos orientados a identificar el avance en las estrategias y actividades de atención a las necesidades de la población en las comunas y corregimientos del Distrito. Dando cumplimiento así a lo establecido en los indicadores.

#### Estrategias de Gobierno en Territorio

El equipo de “Gobierno en Territorio” parte de la materialización de la línea estratégica 5: Gobernanza y Gobernabilidad del Plan de Desarrollo Municipal 2020 – 2023 Medellín Futuro, a partir del desarrollo de un Gobierno abierto y cercano a la ciudadanía. Este componente busca llevar la oferta institucional a los diferentes territorios con el fin de dar una respuesta más eficaz y oportuna a las necesidades territoriales, así como articular la oferta institucional disponible por parte de la Administración Municipal en las diferentes comunas y corregimientos en procura del fortalecimiento de las condiciones de gobernabilidad y gobernanza territorial.

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Departamento de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
<b>Versión 2</b>		


Dentro de estas estrategias, la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete adelantó:

a. Estrategia en contra de la mendicidad

En el marco de los casos de instrumentalización de menores en la Comuna 14, se adelantó por parte de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete en articulación con otras dependencias de la Administración Distrital una estrategia de intervención en los sectores el Parque del Poblado, Parque Lleras, Provenza y la Calle 10.

Se realizaron un conjunto de recorridos de sensibilización en vía pública para atender a la población que hace presencia en la zona, con el fin de minimizar acciones que susciten el ejercicio de mendicidad, el trabajo infantil, la explotación laboral y/o sexual comercial de niñas, niños y adolescentes. Los mencionados recorridos contaron con la participación de Secretaría Seguridad y Convivencia, Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, Policía de Infancia y Adolescencia, Gerencia Étnica y la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, Sapiencia, Educación, Espacio Público, Mujeres, Juventud, Educación, Gestión y Control territorial.

Para adelantar la estrategia se desarrollaron un conjunto de reuniones con las dependencias mencionadas previamente, en donde se definió que se realizarían durante toda la semana intervenciones con los equipos territoriales en diferentes horarios, de lunes a jueves de 17:00a 21:00 y los días viernes y sábados de 18:00 a 00 horas, asistieron por día, dos secretarías acompañadas del componente de Policía en Infancia y Adolescencia, en dicho sector, donde se identifican casos de instrumentalización de menores y de ser el caso se realizó el restablecimiento de derechos de los menores.

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Departamento</small> <small>Ciudadanía, Tecnología e Innovación</small>
<b>Versión 2</b>		

b. Corredor Verde de la oriental

Desde el día martes 17 de octubre hasta el viernes 22 de diciembre se realizaron 55 acompañamientos al corredor verde de la Oriental; esta actividad es liderada por la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, donde participan, Subsecretaría de Derechos Humanos, Subsecretaria de Espacio Público, Secretaría de Seguridad y Convivencia, Gerencia del Centro, Policía Nacional, Secretaría de Inclusión Social en el componente de Habitante de Calle y se desarrollan funciones tales como: sensibilización, traslado a Centro Día o Unidad Hospitalaria según sea el requerimiento o necesidad. Asimismo, en articulación con EMVARIAS y otras dependencias del Distrito se realizó la recolección de basuras y escombros, desmonte de cambuches y control a ventas informales.


c. Acompañamiento a los Encuentros Territoriales de Gobierno

Con el fin de involucrar a la comunidad, Instituciones Públicas y Privadas y la Policía Nacional, en la solución de las problemáticas de convivencia y seguridad ciudadana, de los habitantes del sector, y dar respuestas efectivas a los requerimientos, de los ciudadanos.

d. Estrategia Abrazo a Lleras

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete participó de la estrategia de recuperación del espacio público adelantada en el Parque Lleras y sus alrededores de la Comuna 14 – El Poblado denominada “Abrazo al Lleras”.

Con esta estrategia se pretendía atender problemáticas como la explotación sexual, la explotación infantil, la drogadicción, el incumplimiento de las normas por parte de

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Orden Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
<b>Versión 2</b>		

los establecimientos de comercio, y al mismo tiempo promover la recuperación del espacio público, la dinamización del comercio de la zona, con el fin de ofrecer a propios y visitantes un espacio de sano esparcimiento y un foco de dinamismo económico y social.

e. Acompañamiento Abrazo a Botero

Desde la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete se acompañó la estrategia Abrazo a Botero. A la fecha de este informe se realizaron 510 jornadas de acompañamiento, en donde los equipos territoriales de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete se encargaban de hacer recorridos, verificar los cierres que estaban alrededor de la Plazoleta, articular la oferta institucional, atender cualquier novedad que se presentase durante los cierres programados y reportar las alertas que requerían de la intervención de las dependencias de la Administración.

Asimismo, se realizó apoyo en la recolección de información con las tres encuestas realizadas durante este periodo, (una para comerciantes, una para transeúntes y una realizada en las comunas sobre la percepción de seguridad en torno al cierre); las encuestas fueron elaboradas por la Secretaría de Desarrollo Económico, y la Gerencia de Proyectos estratégicos.

5. Informe sobre la contratación de la Dependencia:


De acuerdo a la información dada por Suministros y Servicios, y con la información que reposa en la dependencia, se tiene la siguiente información.

- La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete ha suscrito un total de treinta y nueve (39) contratos durante las vigencias del 2021 al 2023, aclarando que durante la vigencia 2020 no se suscribieron contratos en esta dependencia.
- A la fecha, la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, ha liquidado treinta (33) contratos conforme lo estipula el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.
- No se reportan contratos pendientes por liquidar en la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

Tabla 9. Matriz de contratación 2021-2023.

Número de contrato	Año	Valor Final	Modalidad	Causal
4600088688	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600088690	2021	\$33.186.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600088703	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600088704	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600089033	2021	\$1.975.504.812	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600090030	2021	\$266.549.517	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600090084	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090964	2021	\$42.358.267	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090965	2021	\$42.358.267	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090971	2021	\$28.253.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090982	2021	\$28.253.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios



<b>Cód. FO-GETH- 363</b>	<b>Formato FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
<b>Versión 2</b>		

Número de contrato	Año	Valor Final	Modalidad	Causal
4600091812	2021	\$21.049.200	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092806	2022	\$34.800.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092809	2022	\$48.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092825	2022	\$48.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092869	2022	\$33.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600093082	2022	\$33.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600093875	2022	\$42.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094609	2022	\$29.333.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094610	2022	\$42.666.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094611	2022	\$42.666.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094613	2022	\$29.333.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094626	2022	\$41.066.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094821	2022	\$69.533.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600095078	2022	\$750.000.000	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600095119	2022	\$15.666.666	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096281	2023	\$1.160.000.000	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600096319	2023	\$18.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096320	2023	\$56.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios


Número de contrato	Año	Valor Final	Modalidad	Causal
4600096321	2023	\$28.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096641	2023	\$14.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096642	2023	\$32.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600097783	2023	\$64.250.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098053	2023	\$46.156.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098057	2023	\$52.966.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098337	2023	\$24.850.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098464	2023	\$54.133.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098465	2023	\$95.666.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098551	2023	\$1.511.610.744	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo

Fuente: Secretaría de Suministros y Servicios y Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete

#### 6. Informe consolidado sobre defensa jurídica:

Para el periodo comprendido entre el 13 de mayo de 2023 y el 31 de diciembre de 2023, no se tienen procesos judiciales a cargo de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, o que se hubieren iniciado en el cuatrienio 2020-2023.

No obstante, se informa sobre los procesos que fueron informados por la Secretaría General iniciados antes del 1 de enero de 2020, una vez revisado el sistema Elena, todos se reportan como procesos en contra, en calidad de demandados. Lo anterior, como se evidencia en el siguiente cuadro:

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 2		

Medio de Control	Radicado	Fecha de Radicación del Proceso	Despacho	Hechos	Instancia	Fecha de Providencia	Cuantía inicial
Nulidad	50012331 0002004 0000000	15/09/04	Tribunal Administrativo de Antioquia	Demanda nulidad parcial del decreto municipal 2172 de 2001 que reglamenta ubicación y funcionamiento de establecimientos públicos con venta y consumo de licor, estanquillo y licorerías.	Primera instancia (favorable)	22/01/13	0
Reparación directa	50012331 00019970 0000000	19/09/03	Tribunal Administrativo de Antioquia	Explosión de bomba parque San Antonio fundamento normativo	Primera instancia (en trámite)	21/07/04	88.849.340
Reparación directa	50012331 0002000 0000000	4/09/03	Tribunal Administrativo de Antioquia	La señora Bertha Inés Builes propietario de un bien inmueble con ocasión de un carro bomba, se causaron daños al inmueble el cual fue erradamente asignado un valor inferior al valor real, de conformidad con el valor del metro cuadrado en estrato 5.	Primera instancia (en trámite)	5/12/11	196.772.492
Reparación directa	2500023 26000201 0000000 0	2/07/19	Tribunal Administrativo de Cundinamarca Sección Tercera Subsección b	Afirman que siendo el señor Alejandro Cárdenas Villa gerente de Corvide, entidad descentralizada del municipio de Medellín, y a la vez militante de la unión patriótica, fue asesinado el 28 de junio de 1989 en inmediaciones de la feria de ganado.	Primera instancia (en trámite)	12/07/19	7.486.760.970
Total general							7.772.382.802

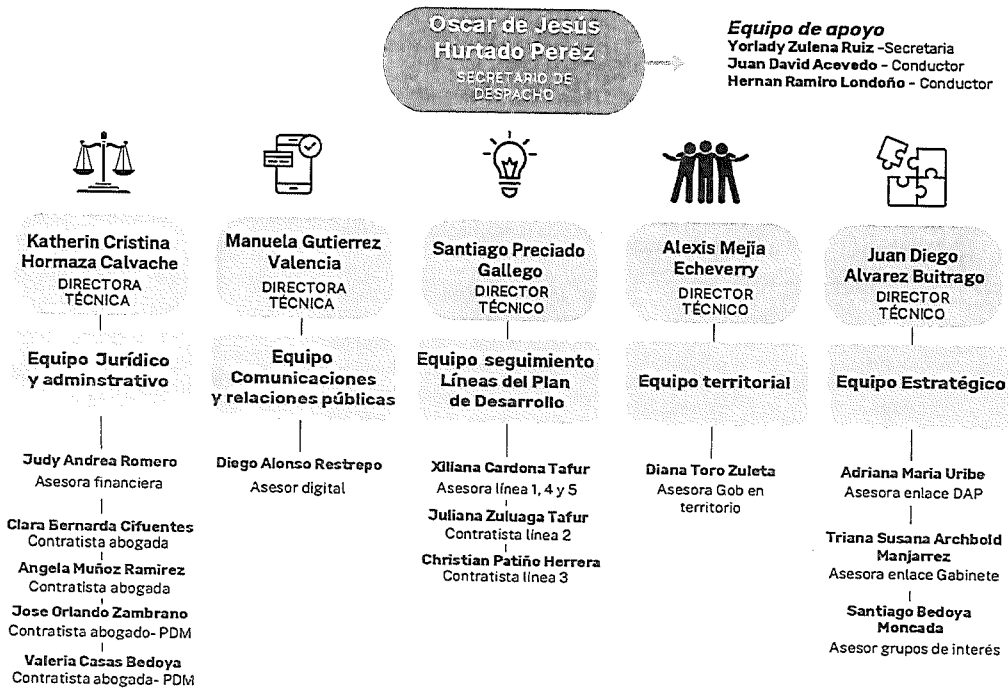
Fuente: Secretaría General.

## 7. Informe sobre organización y procedimientos del Sistema Integral de Gestión:

### 7.1. Estructura organizacional de la Dependencia.

A continuación, se relaciona el organigrama de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete:

**Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**  
*Alcaldía de Medellín- Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación*




7.2 Normas básicas estructurantes de cada uno de los procesos a cargo.

- Decreto 883 de 2015, artículos 275 y 276, modificado por el Acuerdo 01 de 2016 y el Decreto 863 de 2020.
- Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020-2023.

8. Conclusiones y recomendaciones:

- *Los Comités de Gobierno fueron una herramienta efectiva para la coordinación y el avance en la implementación del Plan de Desarrollo Medellín*

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
<b>Versión 2</b>		

*Futuro 2020-2023. Permitieron identificar problemáticas, orientar acciones estratégicas y fortalecer la gobernanza territorial en Medellín.*

- *La construcción y socialización de las Agendas Territoriales con enfoque de género fue un logro destacado. Estas agendas permitieron reconocer las diferencias en las problemáticas de hombres y mujeres, así como identificar la oferta institucional para atender las necesidades de la comunidad.*
- *La presencia en los territorios, el fortalecimiento del Sistema de Gobernanza Territorial y la consolidación de las Mesas Institucionales contribuyeron a mejorar la gobernabilidad, la confianza institucional y la respuesta oportuna a las necesidades de la población.*

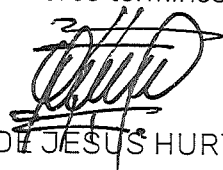
#### 8.1. Lecciones aprendidas en desarrollo de la gestión:

- *La coordinación y articulación entre las dependencias de la administración distrital son fundamentales para el cumplimiento de los planes y proyectos de desarrollo.*
- *La inclusión del enfoque de género en las agendas territoriales permite abordar de manera más efectiva las problemáticas específicas que afectan a hombres y mujeres en diferentes comunidades.*
- *La cercanía con la ciudadanía, a través de espacios de diálogo como las Mesas Institucionales, fortalece la participación ciudadana, la comunicación y la toma de decisiones informadas.*

#### 8.2. Dificultades que presenta o con riesgo de que se presenten:

→ *Garantizar la participación activa y representativa de la comunidad en los espacios de diálogo, como las Mesas Institucionales, puede ser un desafío, especialmente en comunidades con baja participación ciudadana o barreras de acceso a la información y recursos.*

En los anteriores términos se presenta el presente informe de gestión



ÓSCAR DE JESÚS HURTADO PÉREZ

Secretario de Gobierno y Gestión del Gabinete

Secretario que entrega



ANDRÉS FELIPE ARROYAVE

Secretario General (e)



KATHERIN CRISTINA HORMAZA CALVACHE

Directora Técnica (Testigo)

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete

Con copia:


- Secretaría de Evaluación y Control
- Secretaría de Comunicaciones

Anexos:

Anexo 1: Seguimiento al Plan de acción consolidado, con corte 31 octubre de 2023.

Anexo 2: Seguimiento Plan indicativo, con corte 31 octubre de 2023.

Anexo 3: Repuesta de Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.

Cód. FO-GETH- 363	<b>Formato</b> <b>FO-GETH Acta de Informe de Gestión</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Oficina de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
<b>Versión 2</b>		

Instrucciones de procedimiento:

Una vez suscrita el acta, la SECRETARÍA DE EVALUACIÓN Y CONTROL recibirá copia del Acta de Informe de gestión de los Directores de Departamento o Secretarios de Despacho, las cuales deberán reposar íntegramente en esta Secretaría, donde estará a disposición de los Órganos de Control.

NOTA: El Acta de Informe de Gestión de los Secretario de despacho, tiene como último término legal para su suscripción y entrega, los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de salida del cargo cualquiera hubiera sido la causa para ello, para hacerle entrega a quienes los sustituyan legalmente en sus funciones o a quien designe el nivel directivo competente de la Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación, con copia a la Secretaría de Evaluación y Control.



**Alcaldía de Medellín**  
Distrito de  
Ciencia, Tecnología e Innovación



\* 2 0 2 3 2 0 2 1 7 6 0 5 \*

Medellín, 22/12/2023

Señora

**KATHERIN CRISTINA HORMAZA CALVACHE**

Director Técnico

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete

Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín

Asunto: Respuesta a radicado 202320215101 con fecha del 20/12/2023

Cordial saludo:

En atención al asunto de la referencia, en virtud del cual usted solicita la información de la estructura de empleos existentes, provistos y vacantes de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, con fecha de inicio de gestión del secretario de despacho Óscar de Jesús Hurtado Pérez, y con fecha corte al 18 de diciembre de 2023; anexamos el consolidado que contiene dicha información con el fin que sea tenido en cuenta en el informe del acta de gestión correspondiente.

Cualquier aclaración al respecto, con mucho gusto será atendida.

Cordialmente,

DANIELA YEPES MOLINA  
SUBSECRETARIA DE DESPACHO



Documento Firmado  
Digitalmente: # 202320217605



[www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co)

Centro Administrativo Distrital CAD  
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015  
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144  
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia







**Alcaldía de Medellín**  
Distrito de  
**Ciencia, Tecnología e Innovación**

Proyectó: Juan David Medina Monsalve Técnico Administrativo(E) Equipo Provisión y Desvinculación	Revisó: Ahida Ladino Gaitán Líder de Programa (E) Unidad de Gestión Pública
--	---



Documento Firmado  
Digitalmente: # 202320217605



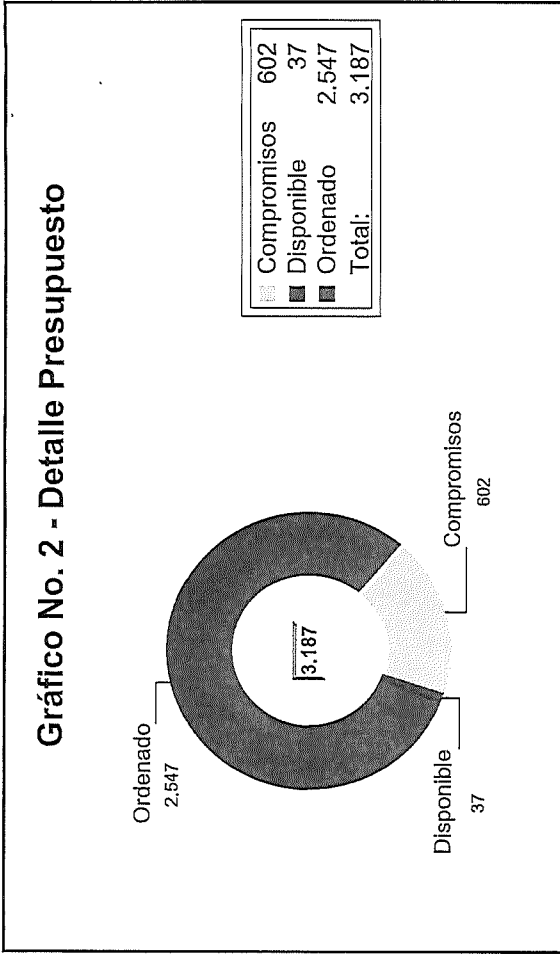
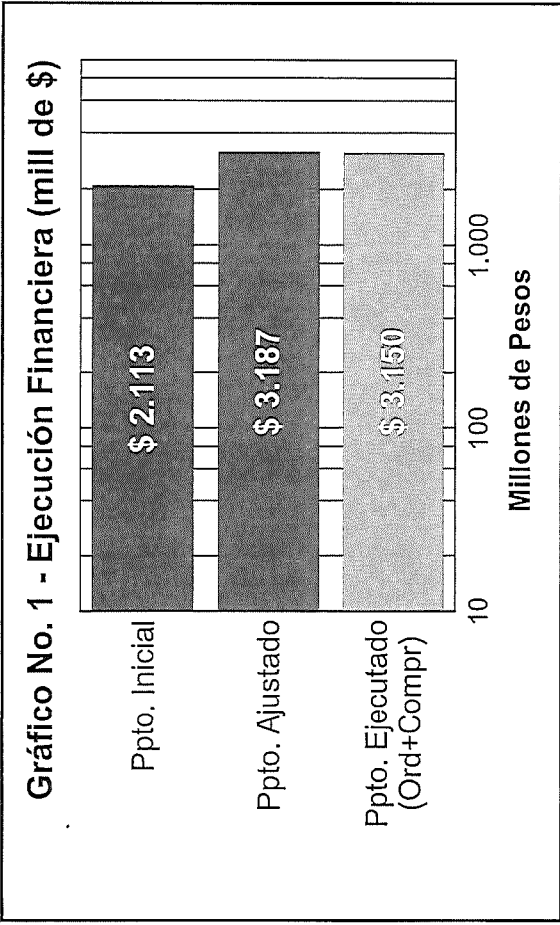
[www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co)

Centro Administrativo Distrital CAD  
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015  
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144  
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia

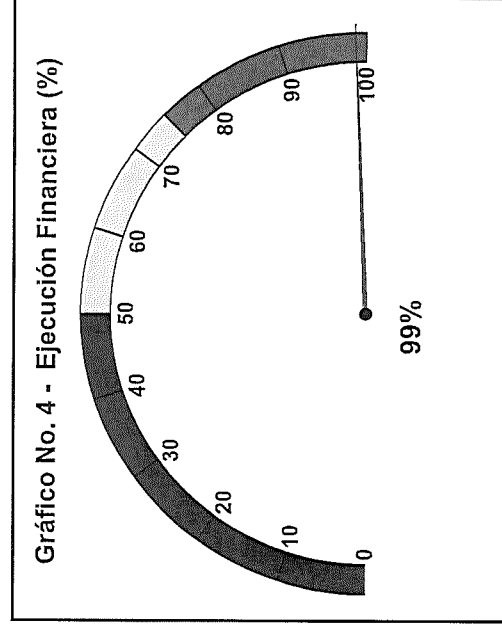
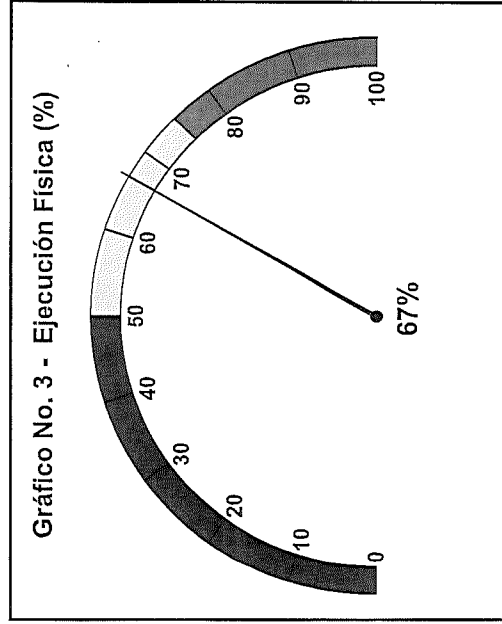


# Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete

Resumen sobre el comportamiento físico y financiero a 31 de Octubre de 2023



La Ejecución presupuestal al mes de Octubre de 2023 comprende compromisos, pagos y facturas





# 1. Proyectos de Iniciativa Institucional

Línea: 5 - Gobernanza y Gobernabilidad  
Componente: 5.1 - Gobierno Transparente  
Programa: 5.1.2 - Gobierno abierto y cercano

Proyecto: 200292 - Fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio

Síntesis Proyecto: Eficacia : 67% Ejec. Financiera : 99% Cumplimiento Físico/Financiero Ponderado: 83%

Información Financiera: Ppto Inicial (mill de \$): \$ 2.113 Ppto Ajustado (mill de \$): \$ 3.187 Ejec. Financiera (mill de \$): \$ 3.150

## Descripción del Avance:

Producto/Bien/Servicio entregado

Servicio de integración de la oferta pública

GO92AB Espacios de integración de oferta pública generados

Código, Ind. SUJFP: 459902900

Descripción B/P/S:

Espacios de socialización de agendas de gobierno en el territorio que permita al ciudadano conocer la oferta institucional de manera integral.

Observación B/P/S: Se construyó la Agenda Territorial correspondiente a San Sebastián de Palmiras y se avanzó en la planeación del ejercicio de socialización de la misma, en donde se compartió la información asociada a las principales problemáticas identificadas en el territorio y a la oferta institucional disponible para atenderlas.

Unidad	Cantidad Planeada	Cantidad Ejecutada	Eficacia Producto
Número	3	2	67%

# Secretaría de Gobierno

## Línea: 5 Gobernanza y Gobernabilidad

### Programa: 5.1.2 Gobierno abierto y cercano

#### Indicadores de Producto:

Código	Nombre Indicador	Unidad	LB	FC Sentido	Meta 20-23	Logro 2020	Logro 2021	Logro 2022	Meta 2023	Logro Octubre	Logro Acumulado	Cum M
5.1.2.3	Agenda de cooperación construidas para la gestión de aliados nacionales e internacionales	Número	NA	NoA . C	1	0	1	0	0	0	1	1

#### Observaciones

La agenda de cooperación construida para la gestión de aliados nacionales e internacionales, tiene como propósito identificar y orientar los procesos de cooperación reconocer a los actores vinculados en estos procesos, tanto cooperantes como población beneficiada, y proponer estrategias que faciliten que los procesos de gestión desde la Administración Distrital y por ende tengan un mayor impacto en la ciudad. La construcción de la agenda de cooperación tuvo la participación de las depe administrativo en la Alcaldía de Medellín, con un trabajo articulado con la Agencia de Cooperación e Inversión de Medellín - ACI Medellín; es así como a diciembre cuatrenio, con la construcción del documento académico finalizado y socializado

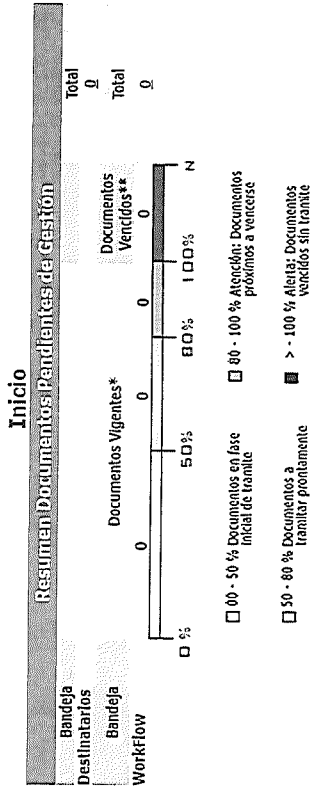
Código	Nombre Indicador	Unidad	LB	FC Sentido	Meta 20-23	Logro 2020	Logro 2021	Logro 2022	Meta 2023	Logro Octubre	Logro Acumulado	Cum M
--------	------------------	--------	----	------------	------------	------------	------------	------------	-----------	---------------	-----------------	-------

5.1.2.4	Agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género	Número	NA	A C	21	0	15	18	21	20	20	20
---------	---	--------	----	-----	----	---	----	----	----	----	----	----

#### Observaciones

Hasta la fecha se han construido y socializado un total de 20 Agendas Territoriales. Durante el mes de octubre se realizó la planeación del ejercicio de socialización de la Palmitas, la cual será socializada en el mes de noviembre

Mensaje: Estado OK



\* Corresponde al porcentaje del tiempo transcurrido desde que el documento fue radicado  
 \*\* Corresponde a los documentos que no fueron tramitados dentro del tiempo establecido por la empresa



Alcaldía de Medellín

CERTIFICADO DE NO POSEER  
BIENES MUEBLES

CERTIFICADO No.  
0000007547

Medellín Viernes a 29 de Diciembre del 2023

El Líder de programa de Bienes Muebles y Seguros. Certifica que: OSCAR DE JESUS HURTADO PEREZ, con cédula o NIT 98453193 se encuentra a PAZ Y SALVO por no registrar en el Módulo de Activos Fijos, bienes muebles a su cargo en calidad de:

Servidor:  Contratista:  Comodatario

*P/ Estella Montoya*  
ROBEIRO BEDOYA OCAMPO  
Lider de Programas Bienes Muebles y Seguros  
Secretaría de Suministros y Servicios

Firma elaboro:  
Luz Estella Montoya Londoño@