

  
**Medellín**  
Aquí todo florece

**Informe de Empalme**  
**Acta de Informe de Gestión**

---

Secretaría de Gobierno y Gestión del  
Gabinete



**Alcaldía de Medellín**  
Distrito de  
**Ciencia, Tecnología e Innovación**



## Tabla de Contenido

### **CAPÍTULO 1: Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Introducción
2. Articulación de la Administración Distrital
3. Logros del Comité de Gobierno

### **CAPÍTULO 2: Logros estratégicos de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Estrategia de gobierno en territorio
2. Gerencia de vacunación contra Covid-19 Medellín
3. Reactivación económica post Covid-19 ventanilla única

### **CAPÍTULO 3: Recursos financieros de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Vigencia 2020
  - 1.1 Presupuesto inicial
  - 1.2 Presupuesto definitivo
  - 1.3 Rubros de funcionamiento / inversión
  - 1.4 Estado de los proyectos de inversión (MGA)
2. Vigencia 2021
  - 2.1 Presupuesto inicial
  - 2.2 Presupuesto definitivo
  - 2.3 Rubros de funcionamiento / inversión
  - 2.4 Estado de los proyectos de inversión (MGA)
3. Vigencia 2022
  - 3.1 Presupuesto inicial
  - 3.2 Presupuesto definitivo
  - 3.3 Rubros de funcionamiento / inversión
  - 3.4 Estado de los proyectos de inversión (MGA)
4. Vigencia 2023 (septiembre 2023)
  - 4.1 Presupuesto inicial
  - 4.2 Presupuesto definitivo
  - 4.3 Rubros de funcionamiento / inversión
  - 4.4 Estado de los proyectos de inversión (MGA)

#### **CAPÍTULO 4: Recursos físicos de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Bienes muebles
2. Bienes inmuebles

#### **CAPÍTULO 5: Contratación de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Matriz de contratación: Resumen de los contratos ejecutados en cada una de las vigencias fiscales, por modalidad
2. Estado de liquidaciones
3. Estado de los contratos en ejecución
4. Estado de informes de supervisión – Expedientes contractuales (SECOPI)
5. Procesos en ejecución que pasan vigencia
6. Procesos en etapa precontractual
7. Vigencias futuras
8. Contratos que finalizan en el 2023 y afectan los servicios
9. Plan Anual de Adquisiciones
10. Relación de Auditorías

#### **CAPÍTULO 6: Recursos Humanos de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Cargos de libre nombramiento y remoción
2. Cargos de carrera administrativa

#### **CAPÍTULO 7: Programas y proyectos ejecutados de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Formulación de Plan Indicativo y Plan de Acción
2. Seguimiento de Plan Indicativo y Plan de Acción
3. Cumplimiento de indicadores/ logros del cuatrienio
4. Programas que deben tener continuidad
5. Proyectos o estrategias nuevas que no estaban contempladas, pero que se realizaron

#### **CAPÍTULO 8: Defensa jurídica de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**

1. Procesos judiciales directamente relacionados con la dependencia registrados en el sistema Elena

#### **CAPÍTULO 9: Organización y procedimientos del Sistema Integral de Gestión de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete**



1. Documentación del modelo de operación para los procesos a cargo (MOP), y procesos del sistema de gestión de la calidad a cargo de la Dependencia
2. Planes de mejoramiento
3. Organigrama
4. Actos administrativos de modificación de planta

#### **CAPÍTULO 10: Comités**

1. Fondo Medellín Ciudad para la Vida
2. Comité de Evaluación y Seguimiento

#### **CAPÍTULO 11: Conclusiones y recomendaciones**

#### **CAPÍTULO 12: Lecciones aprendidas en el desarrollo de la gestión**

#### **CAPÍTULO 13: Anexos**



## CAPÍTULO 1: SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

### 1. Introducción

A través del presente documento, la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete presenta el Informe de Gestión del trabajo adelantado para cumplir con los objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020-2023. Desde esta dependencia se ha avanzado con un propósito principal, la articulación del nivel central y descentralizado de la Administración Distrital, en la búsqueda de garantizar la presencia del gobierno en el territorio, para satisfacer las necesidades de la ciudadanía y fortalecer el tejido social de Medellín.

Es así como, atendiendo al principio de transparencia y con miras a dar continuidad a los diferentes programas, políticas y proyectos que se han desarrollado desde esta secretaría y que tienen un impacto directo en el bienestar de la población, se presenta a continuación un análisis de las estrategias, logros, retos y aprendizajes que se asumieron durante este cuatrienio.

En 2020 la Administración enfrentó una problemática sin precedentes no solo en Medellín, sino en el mundo, la pandemia del COVID-19, la cual hizo repensar las estrategias para buscar proteger la vida, proporcionar servicios esenciales y apoyar a las comunidades vulnerables. Medellín fue un referente en el país en el manejo de la pandemia, resaltando la necesidad de trabajar de forma articulada –sumando esfuerzos–, así como la de invertir en infraestructura de salud y tecnología, como forma de dar respuesta a los problemas y necesidades de la ciudadanía.

El 2021 planteó como uno de los objetivos, alcanzar la inmunidad de rebaño de la población Medellínense para evitar más contagios y muertes por Covid-19, esto se logró en la ciudad, gracias a una oferta integral desde la Administración, el despliegue rápido y efectivo en la infraestructura de salud, el uso de tecnologías y el trabajo conjunto del Distrito de Medellín. La Secretaría de Gobierno lideró la articulación para atender la pandemia y avanzar en la vacunación.

Ahora bien, desde esta fecha y hasta la actualidad se ha apostado por un trabajo constante para atender la postpandemia, dentro de los retos que se han asumido se tiene la recuperación económica local llevado a la ciudad a ser sede de reconocimiento internacional de los grandes eventos, el apoyo continuo a sectores vulnerables, la adaptación a nuevos modelos de trabajo y educación, el abordaje de problemas de salud mental, el fortalecimiento de las tecnologías, así como la preparación para futuras



emergencias sanitarias. Retos que se asumieron de forma paralela al Plan de Desarrollo y que requieren seguir consolidándose.

Todo lo anterior como agenda simultánea a lo propuesto en el Plan Desarrollo, que principalmente desde la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete ha tenido como objetivo el garantizar la presencia del gobierno en el territorio. Medellín avanza para ser un territorio inteligente e innovador, construido desde un ecosistema ambientalmente responsable, basado en una sociedad resiliente, que trabaja por el desarrollo humano integral y se soporta en el conocimiento, la educación y en diálogo permanente con los diferentes actores sociales.

La Secretaría y en general la Administración han enfrentado desafíos económicos, sociales y ambientales, que han permitido reconocer que la tecnología es un eje transversal para su abordaje y por ende en el cambio necesario hacia dónde debe avanzar la educación y formación.

Por lo anterior, desde la evaluación crítica de la gestión se pretende continuar avanzando hacia el futuro, para que este informe se constituya en la hoja de ruta que orientará los próximos años, no solo como fuente de información, sino como motivación a la comunidad para unirse en la construcción de un entorno más próspero, inclusivo y ambientalmente sostenible para las generaciones presentes y futuras.

## **2. Articulación de la Administración Distrital**

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete es una dependencia del nivel central del Despacho del Alcalde, que tiene como responsabilidad ejercer la Gestión del Gabinete y dirigir, coordinar, articular y hacer seguimiento a los sectores de desarrollo administrativo, en el nivel central y descentralizado –Decreto 883 de 2015, artículo 275 y siguientes–, de acuerdo con las directrices estratégicas del Alcalde, las políticas de gobierno, el Plan de Desarrollo Distrital y los modelos de gestión administrativa, con el fin de aportar al desarrollo integral de Medellín.

Desde la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete se ha avanzado en la formulación e implementación de estrategias para la construcción de un modelo de gobernanza fundado en la presencia territorial y la eficiencia en la inversión de los recursos públicos, buscando garantizar la implementación del Plan de Desarrollo Municipal Medellín Futuro 2020-2023.

En el presente informe, se resumen los logros de la gestión adelantada en el período 2020-2023, en lo referente al desempeño de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, fortaleciendo la coordinación estratégica y el apoyo de todos los planes, programas y proyectos que comprenden el Plan de Desarrollo Medellín Futuro.



### 3. Logros del Comité de Gobierno

El decreto Distrital 1008 de 2016 crea el Comité de Gobierno, el cual, tiene por propósito hacer seguimiento a la ejecución de las políticas públicas, programas y proyectos a cargo de las Secretarías de Despacho y de los entes descentralizados, contemplados en el Plan de Desarrollo. Está presidido por el Secretario de Gobierno y Gestión del Gabinete, quien también está a cargo de la secretaría técnica.

Los Comités de Gobierno han permitido impulsar y articular grandes proyectos previstos en el Plan de Desarrollo, atender las problemáticas, así como liderar estrategias para enfrentar la pandemia. Dentro de los proyectos que se han impulsado desde la instancia más importante que tiene esta Secretaría se tienen, entre otros:

- Atención de mejoramiento de infraestructura hospitalaria con ocasión de la pandemia
- Atención social con ocasión de la pandemia
- Vacunación con ocasión de la pandemia
- Línea Metro de la 80
- Reactivación económica
- Estrategia de Medellín como sede de grandes eventos culturales
- Manejo de marchas y protestas sociales
- Entrega de Computadores Futuro
- Biblioteca España
- Impulso de los Centros del Valle Software
- Matrícula Cero

Desde el Comité de Gobierno también se ha acompañado el seguimiento e impulso de temas asociados a las dependencias transversales: Planes de mejoramiento, seguimiento al plan de desarrollo, seguimiento a la ejecución presupuestal, Plan Operativo Anual de Inversiones -POAI-, entre otros.

## CAPÍTULO 2: LOGROS ESTRATÉGICOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

### 1. Estrategia de gobierno en territorio

Las Agendas Territoriales Medellín Futuro, surgieron con el propósito de tener un acercamiento al territorio, para esta estrategia, se hizo con enfoque de género. Este



proyecto constituye un ejercicio de construcción colectiva entre los diferentes sectores y actores de la sociedad y la Administración Distrital con el propósito trazar una hoja de ruta que permita impactar de una manera integral diferentes asuntos y problemáticas públicas que contribuyen al aumento de brechas de género, y que reproducen situaciones de discriminación, exclusión y desigualdad entre hombres y mujeres en las diferentes comunas del municipio de Medellín.

Esta iniciativa reúne los esfuerzos institucionales y territoriales dispuestos por parte de la Administración Distrital para el tratamiento de estas problemáticas, mediante la focalización y priorización de la oferta a nivel comunal, la cual se constituye a partir de los diferentes equipamientos públicos y los programas y proyectos que articula y ejecuta la administración a nivel territorial. Evitando así, la duplicidad en esfuerzos, recursos y en oferta institucional a la comunidad, y de esta misma forma, permitiendo que los ciudadanos se enteren de los programas y proyectos a los que pueden acceder en cada una de sus comunas y corregimientos.

Para identificar y tomar acción ante las necesidades con las comunidades, se estableció una hoja de ruta:

- a. Inicialmente se **construyeron diagnósticos territoriales**, para esto se requirió el levantamiento de información de tipo demográfico, económico, político y social, que permitiera identificar las principales características de la comuna y de la población que la habita.
- b. También, se realizó la **construcción de agendas territoriales**, en donde se consignaron las principales problemáticas identificadas en los territorios del Distrito a través de los ejercicios de diagnóstico territorial y, asimismo, se presentaron los principales programas y proyectos del Distrito que se habían priorizado en las comunas para atender las problemáticas identificadas
- c. Posterior a ello, se hizo la **socialización de las agendas territoriales**, en donde se le presentó a la comunidad participante la principal oferta de programas y proyectos, y se les informó sobre los equipos territoriales de cada dependencia de la Alcaldía de Medellín a los que podían acudir para generar estrategias de solución a las necesidades de la comuna.
- d. Con el objetivo de darle continuidad al proceso de consolidación de la oferta institucional en cada uno de los territorios, responder a las problemáticas identificadas a través de las Agendas Territoriales de Gobierno con Enfoque de Género y promover espacios de integración de la oferta pública, se **implementó un “Sistema de Gobernanza Territorial”** en las 16 comunas y 5 corregimientos del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. El Sistema de Gobernanza Territorial se basó en los principios de participación, cooperación y



corresponsabilidad entre los entes municipales y los actores territoriales del Distrito de Medellín.

Este sistema, es una estrategia del equipo territorial de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete orientada a impactar de manera positiva las comunidades en los 21 territorios del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, a través del desarrollo de procesos asociados a la identificación de problemáticas, la gestión de respuestas a las mismas y la ejecución de estrategias orientadas a eliminar las problemáticas o mitigar sus efectos en las comunidades.

Se tiene proyectado, que, para el 31 de diciembre de 2023, se hayan socializado 21 agendas territoriales.

## **2. Gerencia de vacunación contra Covid-19 Medellín**

La Organización Mundial de la Salud, declaró en el 2020 el COVID 19, como una pandemia, el gobierno nacional, en cabeza del Ministerio de Salud reglamentó el Decreto 109 de 2021, “Por medio del Cual se adopta el Plan Nacional de Vacunación contra el COVID - 19 y se dictan otras disposiciones”, modificado por los Decretos 404, 466, 744, 1671 de 2021, 416 de 2022 y el 986 de 2023, con el propósito de controlar la transmisión y contribuir a la inmunidad de rebaño en Colombia.

En el 2021, el alcalde de Medellín designó en la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, la tarea de gerenciar el plan de vacunación, cuya estrategia consistió en facilitar las acciones articuladas de todos los actores y dependencias de la alcaldía para la atención, prevención y cuidado de la vida durante el proceso de vacunación. Para esto, la secretaría se articuló con el Ministerio de Salud y Protección Social y el departamento de Antioquia, para la disposición de vacunas para los ciudadanos de las diferentes comunas y corregimientos del distrito.

Se realizó la apertura de alrededor 122 puntos de vacunación, donde el 54 % eran puntos de atención privados y 46 % puntos públicos cumpliendo con los lineamientos de habilitación transitoria para vacunación contra Covid-19 establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social –MSPS-. La gestión con entidades privadas realizadas desde la Gerencia de Vacunación permitió que Medellín fuera la ciudad líder en Colombia con puntos de vacunación masivos y vacunación en estaciones del Sistema de Transporte Masivo en Latinoamérica<sup>1</sup>. Y para lograr esto, se implementaron diferentes estrategias como:

- a. Vacunación intramural: La vacunación que se daba en las Instituciones Prestadoras de Salud -IPS-.

---

<sup>1</sup><https://www.medellin.gov.co/es/sala-de-prensa/noticias/la-estacion-acevedo-del-metro-se-convierte-en-el-primer-punto-de-vacunacion-en-un-sistema-de-transporte-masivo-urbano-del-pais/>

- b. Vacunación extramural: Se adoptó esta estrategia para llegar a los lugares más alejados de las IPS, como hogares de adultos mayores, cárceles, hogares de paso, habitantes de calle, entre otros.
- c. Vacunación extramural masiva: tenía como finalidad cubrir un gran número de personas en un periodo de tiempo corto, contando con espacios adecuados para prestación del servicio y que eran de fácil acceso para la población. Estos puntos se ubicaron en los centros comerciales, terminales de transporte, universidades públicas y privadas.
- d. La creación de una Gerencia de Vacunación permitió una gestión adecuada con entidades públicas y privadas, facilitando la coordinación y la implementación de acciones para generar condiciones de acceso al biológico en todas las comunas y corregimientos del distrito de Medellín, teniendo un total de 5.072.038 dosis aplicadas a corte de junio de 2023.

En general, el éxito del proyecto de vacunación en Medellín demostró la importancia de la planificación estratégica, la colaboración interinstitucional y la adaptación continua para enfrentar desafíos en la salud pública. La implementación de acciones de mejora basadas en los aprendizajes obtenidos para fortalecer aún más la capacidad de respuesta frente a situaciones similares en el futuro.

### **3. Reactivación económica post COVID y ventanilla única**

La pandemia por Covid-19 desató distintas problemáticas en el mundo. El país completo evidenció un retraso de más de 20 años en la lucha contra la pobreza y la pobreza extrema. El cierre de miles de empresas y el aumento exponencial del desempleo, aumentaron las brechas socioeconómicas en las comunas y corregimientos, generando un mayor porcentaje de personas en la informalidad y sin ninguna fuente de ingresos. Medellín no fue la excepción, y desde la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete se lideró la estrategia de **Reactivación Económica**, una apuesta integral que buscaba la generación de ingresos, la apertura de establecimientos comerciales y el ingreso de capitales para generar empleos en los distintos sectores productivos de la ciudad.

Desde el mes de mayo de 2021, la ciudad de Medellín se ha configurado en un referente nacional en reactivación económica, generando condiciones institucionales y económicas que han permitido la recuperación de empleo, la generación de ingreso y la realización de eventos masivos con un mayor derramamiento económico en distintos sectores de la ciudad.

En vista de la gran acogida de los eventos masivos en la ciudad, las solicitudes presentadas por empresarios requerían de más dinamismo, en relación con el tiempo que se estaban tardando en responder, es por ello por lo que con el Decreto 0907 del 2021, la



administración distrital decidió modernizar y simplificar los trámites a través de la **Ventanilla Única** de forma digital, centralizando pagos y etapas de gestión de permisos de cara a la normatividad vigente. Con esto, se logró la integración de todos los procedimientos, trámites y demás, generando una articulación entre todas las secretarías correspondientes, con el propósito que la ciudad sea más competitiva.

Este plan, trajo consigo muchos beneficios tanto para la Administración Distrital, como para los empresarios, comerciantes, y ciudadanos, toda vez que significó la reapertura de los locales comerciales, de los eventos traídos a la ciudad, y además de la vida en sociedad con las dinámicas que esto trae consigo. Además de lo anterior, se obtuvo como resultado:

En reactivación económica:

- a. Se dio apoyo a pequeños y medianos empresarios;
- b. Se permitió posicionar a Medellín, como la ciudad sede de grandes eventos culturales;
- c. Medellín hizo parte del top diez, ubicado en tercer lugar como una de las mejores ciudades del mundo en "la lista definitiva de viajes para 2022", según *Time Out*;
- d. Se logró la articulación con diferentes dependencias de la Administración para crear la estrategia "Medellín Despierta", que nació a raíz de la importancia de impulsar la economía local, dinamizar los principales centros comerciales, el transporte público, los escenarios deportivos y otros sectores relevantes de la ciudad.

En relación con los trámites en ventanilla única:

- a. Optimización de tiempo, toda vez que antes de esta modificación se tardaba en responder una solicitud 15 días hábiles, y en caso de faltar documentación, este tiempo podría ser mayor;
- b. Disminución de gastos para los solicitantes;
- c. Optimización de tiempo, al evitar traslados a las oficinas y filas, al ser un trámite que se realiza de manera virtual;
- d. Acceso completo a la documentación, anteriormente el proceso era híbrido, es decir se manejaba documentación física y digital, lo que hacía más difícil el análisis integral de la información;
- e. Eliminación de los reprocesos, porque si hacía falta un documento, o se debía corregir algún dato, se debía iniciar con el proceso desde cero. Ahora con la modernización de la Ventanilla Única, se subsana el error y el proceso sigue.

Adicionalmente, y en el marco de nuestras competencias dadas por el artículo 276 del Decreto 883 de 2015, modificado por el artículo 21 del Acuerdo 01 de 2016 del concejo de Medellín. Desde la Secretaría de Gobierno, como gestionadora del gabinete, se han acompañado y articulado con diferentes dependencias en los proyectos y planes estratégicos de cada una de ellas, dentro de esas estrategias están:



- a. Estrategia huecos cero en Medellín: liderada por la Secretaría de Infraestructura Física, en todo el cuatrienio se ha realizado la intervención de 33.656 huecos - información suministrada por la SIF-, con corte al 22 de octubre.
- b. Estrategia para proyecto de contenerización: está en cabeza de EMVARIAS, este se denominó “Contenedores a mi Barrio”. A la fecha, se han instalado 2300 contenedores, el avance del proyecto va en un 72,78%. Fuente: EMVARIAS
- c. Biblioteca zona Nororiental: este proyecto lo lideró la Secretaría de Infraestructura Física, el objeto de este contrato fue “rehabilitación e intervención del Parque Biblioteca Zona Nororiental”.

## **CAPÍTULO 3: RECURSOS FINANCIEROS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE**

La información que se presenta a continuación para el periodo 2020-2023 se hace de conformidad con la información sobre recursos financieros suministrada por la Secretaría de Hacienda.

### **1. Vigencia 2020**

#### *1.1. Presupuesto inicial*

Para la vigencia del 2020 el presupuesto asignado inicial fue por valor de \$839.573.713, dicho presupuesto fue asignado para el proyecto de Funcionamiento, debido a la ausencia de proyectos de inversión, la secretaría no tuvo presupuesto para este.

#### *1.2. Presupuesto definitivo*

El presupuesto ajustado para el proyecto de Funcionamiento fue por valor de \$972.077.832, de los cuales \$858.854.211 corresponden a pagos realizados por el ordenador del gasto, lo que equivale a un 88% de ejecución.

#### *1.3. Rubros de funcionamiento*

A continuación, se presenta el presupuesto por rubros de Funcionamiento para la vigencia 2020.

Tabla 1. Rubros de funcionamiento 2020.

Resumen	Ppto 1 a 12	Reservas	Factura	Pagos	Total Ejecución	% Ejec.
Total General	\$ 972.077.832	\$ -	\$ -	\$ 858.854.211	\$ 858.854.211	88,35
Gastos de personal	\$ 908.047.051	\$ -	\$ -	\$ 845.459.641	\$ 845.459.641	93,11
Gastos generales	\$ 64.030.781	\$ -	\$ -	\$ 13.394.570	\$ 13.394.570	20,92

Fuente: Secretaría de Hacienda.

#### 1.4. Estado de los proyectos de inversión (MGA)

Para el año 2020 no había presupuesto para proyecto de inversión.

## 2. Vigencia 2021

### 2.1. Presupuesto inicial

Para la vigencia del 2021 el presupuesto asignado inicial para el proyecto de Inversión fue por valor de \$1.996.640.000 y para el proyecto de Funcionamiento fue por valor de \$1.342.265.013.

### 2.2. Presupuesto definitivo

El presupuesto ajustado para el proyecto de Inversión fue por valor de \$2.027.840.000, de los cuales \$1.990.102.516 corresponden al valor total de ejecución, lo que equivale a un 98%. Para el proyecto de Funcionamiento su presupuesto definitivo fue por valor de \$1.593.547.654, con pagos por valor de \$1.554.517.527, con ejecución del 98%.

### 2.3. Rubros de funcionamiento / inversión

A continuación, se presenta el presupuesto por rubros para la vigencia 2021.

Tabla 2. Rubros de funcionamiento / Inversión 2021.

Resumen	Ppto 1 a 12	Reservas	Factura	Pagos	Total Ejecución	% Ejec.
<b>Total General</b>	\$ 3.621.387.654	\$ 11.164.215	\$ -	\$ 3.533.455.828	\$ 3.544.620.043	98
<b>Funcionamiento</b>	\$ 1.593.547.654	\$ -	\$ -	\$ 1.554.517.527	\$ 1.554.517.527	98
Gastos de personal	\$ 1.389.107.387	\$ -	\$ -	\$ 1.361.522.451	\$ 1.361.522.451	98
Adquisición de bienes y servicios	\$ 204.440.267	\$ -	\$ -	\$ 192.995.076	\$ 192.995.076	94
<b>Inversión</b>	\$ 2.027.840.000	\$ 11.164.215	\$ -	\$ 1.978.938.301	\$ 1.990.102.516	98
Adquisición de bienes y servicios	\$ 2.027.840.000	\$ 11.164.215	\$ -	\$ 1.978.938.301	\$ 1.990.102.516	98

Fuente: Secretaría de Hacienda.

#### 2.4. Estado de los proyectos de inversión (MGA)

Tabla 3. Estado de proyecto de Inversión.

Ejecución presupuestal año 2021 (inversión)	
Nombre del proyecto: Fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio.	
Presupuesto Inicial	\$ 1.996.640.000
Presupuesto final	\$ 2.027.840.000
Total ejecutado	\$ 1.990.102.516
Porcentaje	98 %

Fuente: Secretaría de Hacienda.



### 3. Vigencia 2022

#### 3.1. Presupuesto inicial

Para la vigencia del 2022 el presupuesto asignado inicial para el proyecto de Inversión fue por valor de \$2.000.000.000 y para el proyecto de Funcionamiento fue por valor de \$1.953.705.491.

#### 3.2. Presupuesto definitivo

El presupuesto ajustado para el proyecto de Inversión fue por valor de \$1.900.923.294, de los cuales \$1.869.519.281 corresponden al valor total ejecutado, lo que equivale a un 98%. Para el proyecto de Funcionamiento su presupuesto definitivo fue por valor de \$2.074.982.658, con valor total ejecutado de \$1.954.364.667, con ejecución del 94%.

#### 3.3. Rubros de funcionamiento / inversión

A continuación, se presenta el presupuesto por rubros para la vigencia 2022.

**Tabla 4. Rubros de funcionamiento / Inversión 2022.**

Resumen	Ppto 1 a 12	Reservas	Factura	Pagos	Total Ejecución	% Ejec.
Total General	\$ 3.975.905.952	\$ -	\$ -	\$ 3.823.883.948	\$ 3.823.883.948	96
<b>Funcionamiento</b>	<b>\$ 2.074.982.658</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 1.954.364.667</b>	<b>\$ 1.954.364.667</b>	<b>94</b>
Gastos de personal	\$ 1.822.966.659	\$ -	\$ -	\$ 1.718.699.369	\$ 1.718.699.369	94
Adquisición de bienes y servicios	\$ 252.015.999	\$ -	\$ -	\$ 235.665.298	\$ 235.665.298	94
<b>Inversión</b>	<b>\$ 1.900.923.294</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 1.869.519.281</b>	<b>\$ 1.869.519.281</b>	<b>98</b>
Adquisición de bienes y servicios	\$ 1.900.923.294	\$ -	\$ -	\$ 1.869.519.281	\$ 1.869.519.281	98

Fuente: Secretaría de Hacienda.



### 3.4. Estado de los proyectos de inversión (MGA)

Tabla 5. Estado de proyecto de Inversión.

Ejecución presupuestal año 2022 (inversión)	
Nombre del proyecto: Fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio.	
Presupuesto Inicial	\$ 2.000.000.000
Presupuesto final	\$ 1.900.923.294
Total ejecutado	\$ 1.869.519.281
Porcentaje	98 %

Fuente: Secretaría de Hacienda.

## 4. Vigencia 2023 (septiembre 2023)

### 4.1. Presupuesto inicial

Para la vigencia del 2023 el presupuesto asignado inicial para el proyecto de Inversión fue por valor de \$2.113.210.687 y para el proyecto de Funcionamiento fue por valor de \$2.399.309.099.

### 4.2. Presupuesto definitivo

El presupuesto ajustado para el proyecto de Inversión fue por valor de \$3.186.979.798, con una ejecución con corte a septiembre por valor de \$3.149.744.417, lo que equivale a un 99%. Para el proyecto de Funcionamiento su presupuesto definitivo fue por valor de \$2.515.164.099, con total ejecutado al mes de septiembre por valor de \$1.742.410.865, con ejecución del 69%.

### 4.3. Rubros de funcionamiento / inversión

A continuación, se presenta el presupuesto por rubros para la vigencia 2023 con corte al mes de Septiembre.



Tabla 6. Rubros de funcionamiento / Inversión 2023 (septiembre).

Resumen	Ppto 1 a 12	Reservas	Factura	Pagos	Total Ejecución	% Ejec.
Total General	\$ 5.702.143.897	\$ 983.377.677	\$ -	\$ 3.908.777.605	\$ 4.892.155.282	86
<b>Funcionamiento</b>	<b>\$ 2.515.164.099</b>	<b>\$ 75.249.433</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 1.667.161.432</b>	<b>\$ 1.742.410.865</b>	<b>69</b>
Gastos de personal	\$ 2.253.732.670	\$ -	\$ -	\$ 1.532.007.586	\$ 1.532.007.586	68
Adquisición de bienes y servicios	\$ 261.431.429	\$ 75.249.433	\$ -	\$ 135.153.846	\$ 210.403.279	80
<b>Inversión</b>	<b>\$ 3.186.979.798</b>	<b>\$ 908.128.244</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 2.241.616.173</b>	<b>\$ 3.149.744.417</b>	<b>99</b>
Adquisición de bienes y servicios	\$ 3.186.979.798	\$ 908.128.244	\$ -	\$ 2.241.616.173	\$ 3.149.744.417	99

Fuente: Secretaría de Hacienda.

#### 4.4. Estado de los proyectos de inversión (MGA)

Tabla 7. Estado de proyecto de Inversión.

Ejecución presupuestal año 2023 septiembre (inversión)	
Nombre del proyecto: Fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio.	
Presupuesto Inicial	\$ 2.113.210.687
Presupuesto final	\$ 3.186.979.798
Total ejecutado	\$3.149.744.417
Porcentaje	99%

Fuente: Secretaría de Hacienda.

## CAPÍTULO 4: RECURSOS FÍSICOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

### 1. Bienes muebles

Tabla 8. Bienes muebles Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300879182	200435234	TRSL	23.06.2021	Certificado digital de función pública en token	196.020
Responsable 34065503 Toro Zuleta Diana Paola					196.020
300738119	2003558219	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio lenovo AIO M73Z	1.905.737
300606034	200257801	TRSL	30.09.2019	Silla ergonómica con brazos espaldar alto	290.000
300700412	2706669	TRSL	04.12.2019	Archivador de madera vertical	234.219
300727387	3450739	VISI	04.12.2019	Silla giratoria base metálica	133.254
300895294	200451237	TRSL	20.12.2019	Disco duro externo 1tb	240.000
300738164	2003561219	TRSL	31.05.2023	Computador de escritorio lenovo AIO M73Z	1.905.737
200389334	200389334	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KX7	2.793.854
200389337	200389337	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYG	2.793.854
200389338	200389338	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KXK	2.793.854

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
200389340	200389340	TRSL	16.06.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYS	2.793.854
200418942	200418942	TRSL	16.06.2023	Computador Dell AIO DYFJHL2	3.272.500
300644378	200382003	TRSL	16.06.2023	Silla ergonómica con brazos	186.111
300644382	200382007	TRSL	16.06.2023	Silla ergonómica con brazos	186.111
300662325	200413649	TRSL	16.06.2023	Silla ergonómica ejecutiva	273.898
300693186	2001499489	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.414
300693188	2001499399	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.414
300693190	2001499459	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.415
300693192	2001499429	TRSL	16.06.2023	Silla de madera fija con brazos	313.415
300729401	2001849219	TRSL	16.06.2023	Silla giratoria ergonómica sin brazos	313.200
300781715	2001154509	TRSL	16.06.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300781883	2001155699	TRSL	16.06.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300782304	2001156209	TRSL	16.06.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300783295	2003546289	TRSL	16.06.2023	Teléfono ip phone 9608g avaya	451.530
300750094	2002982089	TRSL	16.06.2023	Equipo lenovo "all in one"	1.934.809
Responsable 43282144 Adriana María Uribe Sierra					26.495.894
200200617520	200617520		31.07.2023	Módulo facial (cámara-softw -hardw)	32.631.727
300691719	2000075079	TRSL	31.07.2023	Escritorio de madera seg ref	560.846
200200493310	200493310	TRSL	31.07.2023	Computador aio proone 400g6 i5	3.110.443
200200486267	200486267		31.07.2023	Cortadora de papel automax 550c	15.470.000
200290377	200290377	TRSL	31.07.2023	Monitor de gran formato lcd 70° resol.1920x1080	35.266.221
300662293	200415120	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva	273.898
300686768	2004114479	TRSL	31.07.2023	Video beam epson x24	2.242.043
300993619	200512790	TRSL	31.07.2023	Sala barza y mesa de centro	2.499.989
300993624	200512695	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva clou	949.988

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300993631	200512702	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993632	200512703	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993633	200512704	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993634	200512705	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993635	200512706	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993636	200512707	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993637	200512708	TRSL	31.07.2023	silla presidente malla cromada	319.989
300993638	200512709	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993659	200512730	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993660	200512731	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300993661	200512732	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
300993662	200512733	TRSL	31.07.2023	Silla presidente malla cromada	319.989
200200511198	200511198	TRSL	31.07.2023	Mesa de juntas redonda 2,5 x 1,10m	5.651.429
200200511207	200511207	TRSL	31.07.2023	Juego de sala diseño capitoneado	6.829.053
200389335	200389335	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYH	2.793.854
200389336	200389336	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KYB	2.793.854
200389339	200389339	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KXB	2.793.854
200389341	200389341	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KX6	2.793.854
200389342	200389342	TRSL	31.07.2023	Computador de escritorio AIO HP 705G2 MXL5502KXH	2.793.854
200401001	200401001	TRSL	31.07.2023	Computador portátil lenovo r9 oky4yu	6.473.090

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300609401	200275761	TRSL	31.07.2023	Perchero de pie en madera	146.851
300662323	200413647	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva	273.898
300684619	2001970899	TRSL	31.07.2023	Teléfono avaya ip 9640	1.364.129
300688708	2003492589	TRSL	31.07.2023	Nevera pequeña	366.000
300690544	2000070429	TRSL	31.07.2023	Archivador de madera con 2 cajones vertical	390.505
300692819	2000075069	TRSL	31.07.2023	Mueble en madera	553.215
300693194	2001499419	TRSL	31.07.2023	Silla de madera fija con brazos	313.415
300693361	2002757559	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva sin brazos	1.637.961
300693363	2002757549	TRSL	31.07.2023	Silla ergonómica ejecutiva sin brazos	1.637.961
300700087	2000078329	TRSL	31.07.2023	Archivador de madera	155.745
300716146	2000075059	TRSL	31.07.2023	Mesa para teléfono	214.441
300781819	2001155439	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300781859	2001153419	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238

Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300782198	2001155669	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9620	913.238
300782513	2001323869	TRSL	31.07.2023	Teléfono Avaya ip 9630	1.084.083
300864914	200073656AC	TRSL	31.07.2023	Transparencia azul María Victoria Vélez	800.000
300864934	200204414AC	TRSL	31.07.2023	Rostro en yeso Pablo Jaramillo	1.000.000
200297993000	200200007821	TRSL	31.07.2023	Pintura al óleo, Tempestad "Mejía"	2.805.352
200299293000	200200149929	TRSL	31.07.2023	Esculturas, La Leona en Piedra	2.805.352
200353197000	200200007848	TRSL	31.07.2023	Pintura en acuarela, Jugadores de Carta	4.208.028
200393661000	200200007779	TRSL	31.07.2023	Pintura en Acuarela Hom Maes Gomez	14.026.760
300883056	200439072	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883067	200439083	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883110	200439126	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883114	200439130	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450



Activo fijo	No Inventario	CritClas	Último inventario	Denominación del activo fijo	Valor
300883145	200439161	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883154	200439170	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883163	200439179	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
300883189	200439205	TRSL	31.07.2023	Silla ejecutiva niza con brazos	422.450
Responsable 43739996 Yorlady Zulena Ruiz Taborda					169.670.875
200129920	200129920	TRSL	19.11.2020	Camioneta Toyota Hilux, Oml-584	80.470.001
Responsable 71792252 Acevedo Delgado Juan David					80.470.001
300916325	200474913			Celular iPhone xr black 128gb-lae	510.908
200200493326	200493326	TRSL	18.08.2021	computador portátil elitebook 835 g7	3.110.443
Responsable 98453193 Oscar De Jesús Hurtado Pérez					3.621.351

Fuente: Secretaría de Suministros y Servicios.

## 2. Bienes inmuebles

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, no posee bienes inmuebles cargados en su cartera.

## CAPÍTULO 5: CONTRATACIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

La información que se expone a continuación con relación al estado de los contratos fue suministrada por la Secretaría de Suministros y Servicios y validada por la dependencia.

### 1. Matriz de contratación: Resumen de los contratos ejecutados en cada una de las vigencias fiscales, por modalidad

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete ha suscrito un total de treinta y nueve (39) contratos durante las vigencias del 2021 al 2023, aclarando que durante la vigencia 2020 no se suscribieron contratos en la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, debido a que no se ejecutaron proyectos de inversión durante esa vigencia fiscal.

Tabla 9. Matriz de contratación 2021-2023.

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete				
Número de contrato	Año	Valor Final	Modalidad	Causal
4600088688	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600088690	2021	\$33.186.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600088703	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600088704	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600089033	2021	\$1.975.504.812	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600090030	2021	\$266.549.517	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600090084	2021	\$46.776.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090964	2021	\$42.358.267	Contratación Directa	Prestación de Servicios

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete				
Número de contrato	Año	Valor Final	Modalidad	Causal
4600090965	2021	\$42.358.267	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090971	2021	\$28.253.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600090982	2021	\$28.253.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600091812	2021	\$21.049.200	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092806	2022	\$34.800.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092809	2022	\$48.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092825	2022	\$48.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600092869	2022	\$33.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600093082	2022	\$33.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600093875	2022	\$42.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094609	2022	\$29.333.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094610	2022	\$42.666.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094611	2022	\$42.666.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094613	2022	\$29.333.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094626	2022	\$41.066.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600094821	2022	\$69.533.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600095078	2022	\$750.000.000	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600095119	2022	\$15.666.666	Contratación Directa	Prestación de Servicios

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete				
Número de contrato	Año	Valor Final	Modalidad	Causal
4600096281	2023	\$1.160.000.000	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo
4600096319	2023	\$18.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096320	2023	\$56.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096321	2023	\$28.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096641	2023	\$14.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600096642	2023	\$32.000.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600097783	2023	\$64.250.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098053	2023	\$46.156.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098057	2023	\$52.966.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098337	2023	\$24.850.000	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098464	2023	\$54.133.333	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098465	2023	\$95.666.667	Contratación Directa	Prestación de Servicios
4600098551	2023	\$1.511.610.744	Contratación Directa	Contrato Interadministrativo

Fuente: Secretaría de Suministros y Servicios.

## 2. Estado de liquidaciones

A la fecha, la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, ha liquidado treinta (30) contratos conforme lo estipula el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

Ahora bien, con relación a los contratos que aún se encuentran en liquidación se tiene lo siguiente:



- a. El contrato interadministrativo número **4600096281 de 2023** actualmente cuenta con acta de liquidación proyectada la cual se encuentra en revisión de las partes para finalmente suscribirla en los términos correspondientes.
- b. El contrato interadministrativo número **4600090030 de 2021** se encuentra en etapa de cierres financieros para proceder a elaborar la respectiva acta de liquidación.

### 3. Estado de los contratos en ejecución

Actualmente se encuentran en ejecución siete (07) contratos, los cuales tienen fecha de terminación el treinta (30) de diciembre de 2023.

- a. Seis (06) contratos de prestación de servicios:

**Tabla 10. Contratos de prestación de servicios.**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete		
Número de Contrato	Valor	Fecha de terminación
4600097783 de 2023	\$64.250.000	30 de diciembre de 2023
4600098053 de 2023	\$46.156.667	30 de diciembre de 2023
4600098057 de 2023	\$52.966.667	30 de diciembre de 2023
4600098337 de 2023	\$24.850.000	30 de diciembre de 2023
4600098464 de 2023	\$54.133.333	30 de diciembre de 2023
4600098465 de 2023	\$95.666.667	30 de diciembre de 2023

Fuente: Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

- b. Un (01) Contrato interadministrativo celebrado con el Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM:

**Tabla 11. Contrato interadministrativo.**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete		
Número de Contrato	Valor	Fecha de terminación
4600098551 de 2023	\$1.511.610.744	30 de diciembre de 2023

Fuente: Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

Es pertinente indicar que, durante la ejecución de los diferentes contratos relacionados anteriormente, no han existido hechos que constituyan evidencia de situaciones que afecten el cumplimiento de los diferentes objetos contractuales o de alguna de las obligaciones específicas estipuladas en las minutas contractuales.

Así mismo se informa que, cada uno de los contratos cuentan con garantías que amparan el cumplimiento y ejecución en debida forma.

### 3. Estado de informes de supervisión – Expedientes contractuales (SECOP)

**Tabla 12. Estado de informes de supervisión.**

Cada uno de los contratos cuentan con sus respectivos informes de supervisión y demás documentos contractuales publicados en el aplicativo SECOP II, cumpliendo así con el principio de publicidad.

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete			
Causal	Contrato	Año	Enlace SECOP
Prestación de Servicios	4600088688	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1661035&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1661035&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600088690	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1660965&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1660965&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete			
Causal	Contrato	Año	Enlace SECOP
Prestación de Servicios	4600088703	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1661227&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1661227&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600088704	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1661230&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1661230&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Contrato Interadministrativo	4600089033	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1707269&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1707269&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Contrato Interadministrativo	4600090030	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1926497&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1926497&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600090084	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1901672&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1901672&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600090964	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2106934&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2106934&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600090965	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2106691&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2106691&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600090971	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2120841&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2120841&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600090982	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2106970&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2106970&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600091812	2021	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2313047&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2313047&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600092806	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2622513&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2622513&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete			
Causal	Contrato	Año	Enlace SECOP
Prestación de Servicios	4600092809	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2621756&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2621756&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600092825	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2621167&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2621167&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600092869	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2619968&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2619968&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600093082	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.16847555&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.16847555&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600093875	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2725643&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2725643&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600094609	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3049784&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3049784&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600094610	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3054204&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3054204&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600094611	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3053921&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3053921&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600094613	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3053908&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3053908&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600094626	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3073265&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3073265&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600094821	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3096992&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3096992&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Contrato Interadministrativo	4600095078	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3189721&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3189721&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>



Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete			
Causal	Contrato	Año	Enlace SECOP
Prestación de Servicios	4600095119	2022	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3169284&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3169284&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Contrato Interadministrativo	4600096281	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.22465547&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.22465547&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600096319	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3735621&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3735621&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600096320	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3747994">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3747994</a>
Prestación de Servicios	4600096321	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3735444&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3735444&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=true&amp;asPopupView=true</a>
Prestación de Servicios	4600096641	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.22655396&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.22655396&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600096642	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.22664353&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.22664353&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600097783	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4295958&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4295958&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600098053	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4424319&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4424319&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600098057	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4424929&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4424929&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600098337	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.25505774&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.25505774&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete			
Causal	Contrato	Año	Enlace SECOP
Prestación de Servicios	4600098464	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.25509465&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.25509465&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Prestación de Servicios	4600098465	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.25509306&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.25509306&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>
Contrato Interadministrativo	460009855	2023	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&amp;Page=login&amp;Country=CO&amp;SkinName=CCE">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&amp;Page=login&amp;Country=CO&amp;SkinName=CCE</a>

Fuente: Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

## 5. Procesos en ejecución que pasan vigencia

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete no tiene procesos contractuales que superen la vigencia fiscal 2023, puesto que, como ya se mencionó, los contratos que actualmente están en ejecución tienen fecha de terminación el treinta (30) de diciembre de 2023.

## 6. Procesos en etapa precontractual

Actualmente no se tienen procesos en etapa precontractual.

## 7. Vigencias futuras

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete no ha comprometido vigencias futuras toda vez que, no han sido requeridas.

## 8. Contratos que finalizan en el 2023 y afectan los servicios

Los contratos que finalizan en diciembre no afectan el servicio de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

## 9. Plan Anual de Adquisiciones

Mediante acta número once (11) del día dieciocho (18) de octubre de 2023, los miembros del Comité Interno de Planeación de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete incluyeron cuatro (4) necesidades de adquisiciones para el 2024.

**Tabla 13. Plan Anual de Adquisiciones 2024.**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete					
Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
51764	Contrato Interadministrativo para implementar y desarrollar proyectos del Plan Desarrollo a cargo de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.	Contratación Directa	Contrato interadministrativo	\$1.757.891.316	Se requiere necesidad para realizar la ejecución con los recursos aprobados para la vigencia 2024, con el objetivo de dar cumplimiento a las metas y proyectos contemplados en el Plan de Desarrollo a cargo de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.
51765	Prestación de servicios profesionales para el seguimiento a programas de las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo	Contratación Directa	Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión.	\$96.000.000	Se requiere crear la necesidad para realizar la ejecución con los recursos aprobados para la vigencia 2024, con el objetivo de realizar seguimiento a las líneas estratégicas contempladas en el Plan de Desarrollo a cargo de la secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.
51767	Prestación de servicios profesionales para el apoyo a las labores jurídicas, administrativas y contractuales de la secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete	Contratación Directa	Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión.	\$96.000.000	Se requiere crear la necesidad para realizar la ejecución con los recursos aprobados para la vigencia 2024, con el objetivo de realizar las gestiones jurídicas, administrativas y contractuales requeridas por la secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.
51768	Prestación de servicios profesionales para apoyar desde el ámbito jurídico las solicitudes, gestiones administrativas y contractuales requeridas por la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete	Contratación Directa	Contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión.	\$96.000.000	Se requiere crear la necesidad para realizar la ejecución con los recursos aprobados para la vigencia 2024, con el objetivo de apoyar desde el ámbito jurídico las solicitudes, gestiones administrativas y contractuales requeridas por la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

Fuente: Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

## 10. Relación de Auditorías

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete no ha sido auditada en el cuatrienio del 2020 al 2023 por ninguna de las entidades externas de control y fiscalización.

Conforme al Decreto 883 de 2015, la Secretaría de Evaluación y Control es la encargada de dirigir y coordinar las auditorías internas del Distrito, de esta manera, con relación a la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, se informa que solo se han adelantado las auditorías reglamentarias, no ha habido especiales.

Ahora bien, en las auditorías reglamentarias que realiza la Secretaría competente, la calificación y reportes para la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete han sido satisfactorios, con una calificación de la evaluación a la gestión superior al 90% en cada una de las vigencias.

Finalmente se indica que, la información anteriormente relacionada fue suministrada por la Secretaría de Evaluación y Control y validada por la dependencia.

## CAPÍTULO 6: RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

### 1. Cargos de libre nombramiento y remoción

Tabla 14. Cargos de libre nombramiento y remoción.

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete				
Naturaleza	Observaciones	Plazas existentes	Plazas provistas	Plazas vacantes
Libre nombramiento y remoción	1 - Desde (01-01-2020)	4	2	2
	2 - Hasta (30-09-2023)	14	14	0

Fuente: Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.



## 2. Cargos de carrera administrativa

Tabla 15. Cargos de carrera administrativa.

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete				
Naturaleza	Observaciones	Plazas existentes	Plazas provistas	Plazas vacantes
Carrera Administrativa	1 - Desde (01-01-2020)	3	3	0
	2 - Hasta (30-09-2023)	4	3	1

Fuente: Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.

## CAPÍTULO 7: PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

La información que se expone a continuación con relación a los recursos financieros fue suministrada por el Departamento Administrativo de Planeación y validada por la dependencia.

### 1. Formulación de Plan Indicativo y Plan de Acción

Tabla 16. Formulación Plan Indicativo.

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete		
Formulación Plan Indicativo con corte a agosto de 2023	Meta 2020-2023	Metas alcanzadas agosto de 2023
Agenda de cooperación construidas para la gestión de aliados nacionales e internacionales	1	1
Agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género	21	20

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación.

**Tabla 17. Formulación Plan de Acción.**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete				
Formulación de Plan de Acción con corte a agosto de 2023	Presupuesto inicial	Presupuesto ajustado	Meta 2023	Metas alcanzadas agosto de 2023
Espacios de integración con oferta pública generados	2.113.210.687	3.628.394.723	3	2

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación.

## 2. Seguimiento de Plan Indicativo y Plan de Acción

**Tabla 18. Seguimiento Plan Indicativo Agendas de Gobierno**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete		
Seguimiento Plan Indicativo con corte a agosto de 2023	Meta 2020-2023	Metas alcanzadas agosto de 2023
Agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género	21	20

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación.

**Tabla 19. Seguimiento Plan de Acción**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete		
Seguimiento Plan de Acción con corte a agosto de 2023	Cantidad planeada	Cantidad ejecutada
Espacios de integración con oferta pública generados	3	2

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación.

Nota: Se espera a 31 de diciembre de 2023, cumplir el 100 % de lo previsto en el Plan de Desarrollo.



### 3. Cumplimiento de indicadores/logros cuatrienio

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete en el marco del cumplimiento al Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020 - 2023, dentro de la línea estratégica 5: Gobernanza y Gobernabilidad, el Programa Gobierno Abierto y Cercano y, dentro del componente Gobierno Transparente, debía darles cumplimiento a los siguientes indicadores:

**Nombre del Indicador de producto: Agendas de gobierno en los territorios construidas y socializadas con enfoque de género**

**Código del indicador de producto: 5.1.2.4**

La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete adelantó la elaboración de las *Agendas Territoriales Medellín Futuro, un acercamiento al territorio con enfoque de género*, un ejercicio de construcción colectiva entre los diferentes sectores y actores de la sociedad y la Administración Distrital con el propósito trazar una hoja de ruta que permitiera impactar de una manera integral diferentes asuntos y problemáticas públicas que contribuyen al aumento de brechas de género, y que reproducen situaciones de discriminación, exclusión y desigualdad entre hombres y mujeres en las diferentes comunas del distrito de Medellín.

Asimismo, esta iniciativa buscó reunir esfuerzos institucionales y territoriales dispuestos por parte de la Administración Distrital para el tratamiento de estas problemáticas, mediante la focalización y priorización de la oferta a nivel comunal, teniendo en cuenta los diferentes equipamientos públicos, programas y proyectos que articula y ejecuta la administración a nivel territorial.

Lo anterior, al evidenciar la necesidad de fortalecer los niveles de articulación por parte de las dependencias de la Administración Distrital, al momento de llevar la oferta institucional al territorio, lo que ocasiona duplicidad de esfuerzos y de recursos, así como disminución en la confianza de la población hacia la institucionalidad y la participación ciudadana.

También porque se identificó por parte de la ciudadanía un desconocimiento sobre los programas, proyectos y estrategias que se encontraban priorizados para sus comunas y a los que podían acceder para darle trámite a sus necesidades y problemáticas. Por lo que, a través de este proyecto se buscó socializar con la comunidad la oferta institucional disponible para ellos.

Así, en el marco del cumplimiento de este indicador se destacan las siguientes acciones:

- a. Se logró el desarrollo de **21 diagnósticos territoriales** en las comunas de Popular, Santa Cruz, Manrique, Aranjuez, Castilla, Doce de Octubre, Robledo, Villa Hermosa, Buenos Aires, La Candelaria, Laureles, La América, San Javier, El Poblado, Guayabal y Belén, y en los corregimientos de Altavista, San Cristóbal, San Antonio

de Prado y Santa Elena, con el fin de identificar las principales problemáticas y necesidades territoriales. Lo anterior, a través de la realización de talleres comunitarios que contaron con la participación de actores territoriales como ediles, miembros de las juntas de acción comunal, miembros de mesas diversas, de juventudes y de género.

- b. Construcción de **20 Agendas Territoriales con Enfoque de Género**, en las que han quedado plasmadas las principales problemáticas del territorio, así como la oferta institucional disponible para atenderlas. Lo anterior, se socializó con la comunidad y se establecieron estrategias de intervención para atender las problemáticas identificadas a través del trabajo colaborativo.
- c. Implementación del **Sistema de Gobernanza Territorial** en los 21 territorios del Distrito, una estrategia del equipo territorial de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete orientada a impactar de manera positiva las comunidades en los territorios del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Lo anterior, a través del desarrollo de procesos asociados a la identificación de problemáticas, la gestión de respuestas a las mismas y la ejecución de estrategias orientadas a eliminar las problemáticas o mitigar sus efectos en las comunidades.
- d. Fortalecimiento de la presencia en los territorios, acercando a los ciudadanos a todas las dependencias de la alcaldía, mejorando la gobernabilidad y la confianza institucional.
- e. Realización de **Mesas Institucionales**, espacios de articulación institucional, en los que participan las diferentes dependencias de la Administración y se coordinan acciones de intervención en el territorio, tendientes a atender las problemáticas y situaciones que se presenten en el Distrito.
- f. **Encuentros de Gobierno en Territorio** con el objetivo de fortalecer la gobernanza territorial.

**Nombre del Indicador de producto: Agenda de cooperación construidas para la gestión de aliados nacionales e internacionales**

**Código del indicador de producto: 5.1.2.3**

La agenda de cooperación construida para la gestión de aliados nacionales e internacionales, tenía como propósito identificar y orientar los procesos de cooperación nacional e internacional en el territorio, reconocer a los actores vinculados en estos procesos, tanto cooperantes como población beneficiada, y proponer estrategias que faciliten que los procesos de gestión de la cooperación para que estén más articulados desde la Administración Distrital y por ende tengan un mayor impacto en la ciudad. La construcción de la agenda de cooperación tuvo la participación de las dependencias de los





sectores de desarrollo administrativo en la Alcaldía de Medellín, con un trabajo articulado con la Agencia de Cooperación e Inversión de Medellín - ACI Medellín; es así como a diciembre 31 de 2021 logramos la meta para el cuatrienio, con la construcción del documento académico finalizado y socializado.

**Código del proyecto: 200292**

**Nombre del proyecto: FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE GOBIERNO EFECTIVO EN EL TERRITORIO**

**Nombre del valor estadístico: “Espacios de integración con oferta pública generados”**

Adicionalmente, la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete tiene a cargo de acuerdo con el Plan de Acción el proyecto Fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio, en donde es responsable del indicador **“Espacios de integración con oferta pública generados”**. Así, a través de los ejercicios de socialización de las Agendas Territoriales, se acercó a la ciudadanía información asociada a la oferta pública de cada una de las dependencias, con el objetivo de que conocieran cuáles eran los programas y proyectos a los que podían acceder en el territorio y se les informó sobre los equipos territoriales de cada dependencia de la Alcaldía de Medellín a los que podían acudir para generar estrategias de solución a las necesidades de la comuna.

Así, se realizaron hasta la fecha de corte (30 de agosto) un total de 20 socializaciones de Agendas Territoriales, dándose durante la vigencia 2023 dos ejercicios de socialización y quedando programada uno último para el mes de noviembre, con el objetivo de darle cumplimiento a la totalidad del indicador. Lo anterior, constituyó un espacio en el que los representantes de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete y la comunidad tuvieron la oportunidad de compartir sus percepciones en torno a las principales problemáticas presentes en la comuna, así como las posibles soluciones propuestas para dar respuesta a dichas necesidades.

#### **4. Programas que deben tener continuidad**

Las Agendas Territoriales constituyen uno de los proyectos que deben tener continuidad dentro del Distrito, en tanto facilitaron acercar la oferta institucional a cada comuna y corregimiento, permitiendo generar canales de comunicación permanente entre la ciudadanía y las dependencias de la Administración Distrital a través de la construcción y socialización en las comunas del Distrito, así como sus procesos asociados.

Es importante seguir fortaleciendo los procesos de gobernanza y gobernabilidad, así como continuar creando sinergias entre los diversos actores del territorio, por ende, se considera importante dar continuidad a acciones tendientes a mantener la presencia de los equipos



territoriales en las comunas y corregimientos en su rol de puentes entre la ciudadanía y la institucionalidad.

Si bien las Agendas Territoriales al finalizar esta vigencia se cumplirán en su totalidad de acuerdo con la meta inicialmente planteada, se considera importante continuar ejercicios de identificación de problemáticas en cada comuna y corregimiento del Distrito, que permita hacer un monitoreo constante a las alertas territoriales y dar respuestas eficientes a las mismas. Asimismo, realizar actualización de la información consignada en las agendas que permitirá tomar decisiones de política pública más informadas y atender de mejor manera las necesidades territoriales.

## **5. Proyectos o estrategias nuevas que no estaban contempladas, pero que se realizaron**

Si bien, se dio prioridad al proyecto establecido en el Plan de Desarrollo Medellín Futuro 2020-2023, en el transcurso de la administración, surgieron eventualidades que llevaron a implementar nuevas estrategias, con el fin de dar alternativas de solución ante las coyunturas presentadas.

En el 2020, a raíz de la pandemia ocasionada por el Covid-19, surgieron dos estrategias, que inicialmente no estaban plasmadas en el Plan de Desarrollo:

- a. *Gerencia de vacunación Covid-19*: se creó con el propósito de controlar la transmisión y contribuir a la inmunidad de rebaño en Colombia. Además, reanudar la vida a nivel económico y social. La Secretaría de Gobierno, se articuló con el Ministerio de Salud y Protección Social y con el Departamento de Antioquia, para la disposición de vacunas para la población del Distrito de Medellín, la cual fue organizada por fases de acuerdo con la disponibilidad gradual de vacunas que llegaron al país, y la priorización de grupos poblacionales y etarios.
- b. *Reactivación económica y Ventanilla Única*: La pandemia de Covid-19 desencadenó diversas problemáticas a nivel global. El cierre de innumerables empresas y el aumento significativo del desempleo ampliaron las diferencias socioeconómicas, resultando en un incremento considerable de la informalidad laboral. Desde la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, se encabezó la estrategia de Reactivación Económica, esta estrategia integral tuvo como objetivo la generación de ingresos, la reapertura de establecimientos comerciales y la atracción de inversiones para fomentar la creación de empleos en los diversos sectores productivos de la ciudad.

En vista de la gran acogida de los eventos masivos en la ciudad, la Administración Distrital modernizó y simplificó los trámites a través de la Ventanilla Única de forma digital, centralizando pagos y etapas de gestión de permisos de cara a la

normatividad vigente. Con esto, se logró la integración de todos los procedimientos, trámites y demás, generando una articulación entre todas las secretarías correspondientes.

## CAPÍTULO 8: DEFENSA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

### 1. Procesos judiciales directamente relacionados con la dependencia registrados en el sistema Elena.

De acuerdo con la información suministrada por la Secretaría General, una vez revisados los registros del sistema Elena no se tiene reporte de demandas que se hayan iniciado en el cuatrienio (2020-2023) e involucren a la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

No obstante, se informa sobre los procesos que fueron informados por la Secretaría General iniciados antes del 1 de enero de 2020, todos se reportan como procesos en contra, en calidad de demandados. Lo anterior, como se evidencia en el siguiente cuadro:

**Tabla 20. Procesos judiciales.**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete									
Medio de Control	Radicado	Fecha de Radicación del Proceso	Despacho	Hechos	Instancia	Fecha de Providencia	Cuantía	Probabilidad de pérdida	Valor contingente ajustado
Nulidad	50012331 00020040 000000	15/09/04	Tribunal Administrativo de Antioquia	Demanda nulidad parcial del decreto municipal 2172 de 2001 que reglamenta ubicación y funcionamiento de establecimientos públicos con venta y consumo de licor, estanquillo y licorerías.	Primera instancia (favorable)	22/01/13	0	0,00%	0
Reparación directa	50012331 00019970 000000	19/09/03	Tribunal Administrativo de Antioquia	Explosión de bomba parque San Antonio fundamento normativo	Primera instancia (en trámite)	21/07/04	88.849.340	33,00%	46.088.107

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete									
Medio de Control	Radicado	Fecha de Radicación del Proceso	Despacho	Hechos	Instancia	Fecha de Providencia	Cuantía	Probabilidad de pérdida	Valor contingente ajustado
Reparación directa	50012331 00020000 000000	4/09/03	Tribunal Administrativo de Antioquia	La señora Bertha Inés Builes propietario de un bien inmueble con ocasión de un carro bomba, se causaron daños al inmueble el cual fue erradamente asignado un valor inferior al valor real, de conformidad con el valor del metro cuadrado en estrato 5.	Primera instancia (en trámite)	5/12/11	196.772.492	37,00%	102.070.221
Reparación directa	25000232 60002010 0000000	2/07/19	Tribunal Administrativo de Cundinamarca Sección Tercera Subsección b	Afirman que siendo el señor Alejandro Cárdenas Villa gerente de Corvide, entidad descentralizada del municipio de Medellín, y a la vez militante de la unión patriótica, fue asesinado el 28 de junio de 1989 en inmediaciones de la feria de ganado.	Primera instancia (en trámite)	12/07/19	7.486.760.970	66,00%	1.982.015.152
Total general							7.772.382.802	34,00%	2.130.173.480

Fuente: Secretaría General.

## CAPÍTULO 9: ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL GABINETE

### 1. Documentación del modelo de operación para los procesos a cargo (MOP)

De acuerdo con lo informado por la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía, actualmente la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete no es responsable del direccionamiento de ninguno de los procesos vigentes del MOP.

### 2. Procesos del sistema de gestión de la calidad a cargo de la Dependencia

De acuerdo con lo informado por la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía, la Secretaría de Gobierno no es responsable del direccionamiento de este proceso.

### 3. Planes de mejoramiento

De la última revisión realizada por la Secretaría de Evaluación y Control, del 30 de junio de 2023, se tiene:

- El 100 % de las acciones (7) se encuentran ejecutadas al 100 %.
- No hay acciones vencidas.
- Se tiene un porcentaje de cumplimiento de los planes de mejoramiento del 100 %

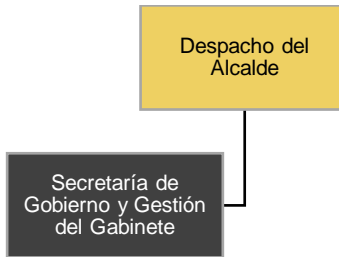
**Tabla 21. Planes de Mejora.**

Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete (30 de junio de 2023)							
Origen del Plan de Mejoramiento	No. Planes de Mejora	No. Acciones para Implementar	Deben estar ejecutadas al 100 %	Ejecutadas 100 %	Con Avance	Vencidas	Número de acciones con fecha posterior a 30 de junio de 2023
Contraloría General de la República	0	0	0	0	0	0	0
Contraloría General de Medellín	0	0	0	0	0	0	0
Secretaría de Evaluación y Control	2	7	7	7	0	0	0
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Fuente: Secretaría de Evaluación y Control.

### 4. Organigrama

De acuerdo con los artículos 275 y siguientes del Decreto 883 de 2015, modificado por el Acuerdo 01 de 2016 y el Decreto 863 de 2020, el organigrama de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete es el siguiente:



En este organigrama, el "Despacho del Alcalde" se encuentra en la parte superior de la jerarquía, ya que es el representante legal del Distrito y la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete ser una dependencia del nivel central del Despacho.

## 5. Actos administrativos de modificación de planta

No se han tenido modificaciones en la estructura de la planta de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete, durante el cuatrienio.

# CAPÍTULO 10: COMITÉS

## 1. Fondo Medellín Ciudad para la Vida

El Concejo municipal mediante Acuerdo 74 de 2013 estableció el Presupuesto General del Municipio de Medellín para el año 2014 y aprobó dentro de los recursos de capital, una partida por concepto de "otros ingresos extraordinarios ocasionales", con los recursos provenientes de la transformación de UNE EPM Telecomunicaciones S.A., como ejecución del Acuerdo 17 de 2013 y los provenientes de la cuenta por cobrar pagada a EPM por parte de Colombia Móvil, así como con aquellos que resultaron de la ejecución del Acuerdo 21 de 2013.

El Municipio de Medellín constituyó en 2014 una fiduciaría autorizada mediante el Acuerdo 74 de 2013 (artículo 3, numeral 7), para la administración de la fiduciaría de inversión y pagos, para el manejo de los recursos mencionados anteriormente, con los cuales se conformó el programa Fondo Medellín Ciudad para la Vida (FMCV), con el fin de garantizar que los recursos del programa se manejaran bajo criterios de liquidez, seguridad y rentabilidad por una entidad financiera fiduciaria vigilada, con la finalidad que los proyectos del programa FMCV se ejecutaran en su totalidad.

Para hacerle seguimiento a la ejecución de los recursos del Fondo Medellín Ciudad para la vida, se creó mediante el artículo 6 del decreto Distrital número 802 de 2014 modificado por el artículo 2 del Decreto 2254 de 2019, un comité ejecutivo el cual es presidido por el Secretario de Gobierno y Gestión del Gabinete, el cual, además también está a cargo de la secretaría técnica.

## **2. Comité de Evaluación y Seguimiento:**

Creado mediante el decreto distrital número 724 de 2021, el comité de evaluación y seguimiento es el encargado de realizar la evaluación y seguimiento a los procesos contractuales del Municipio en cualquiera de sus etapas en el marco de sus funciones. La secretaría técnica está a cargo de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete.

## **CAPÍTULO 11: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

1. La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete a través de la estrategia de articulación de la Administración Distrital lideró estrategias para atender la pandemia del covid-19, así como la vacunación que permitió alcanzar la inmunidad de rebaño.
2. A través de la principal instancia el Comité de Gobierno se permitió la articulación de proyectos del Plan de Desarrollo y atención de diferentes problemas de ciudad.
3. El proyecto de Agendas Territoriales, y la construcción y socialización de estas agendas, permitió tener un diagnóstico en tiempo real de las principales problemáticas y necesidades de los territorios del Distrito, priorizando acciones e intervenciones en territorio para dar respuesta a las problemáticas identificadas.
4. La Secretaria de Gobierno y Gestión del Gabinete dentro del proyecto de fortalecimiento de estrategias de gobierno efectivo en el territorio y en conjunto con las diferentes dependencias del distrito, no solo han identificado las problemáticas con espacios de articulación y comunicación, sino que también han dado respuesta a las necesidades identificadas, considerando importante la continuidad de este proyecto para la ciudad.
5. La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete ha suscrito treinta y nueve (39) contratos en la modalidad de contratación directa, de los cuales, treinta (30) se encuentran liquidados, dos (2) en etapa de liquidación y siete (7) que actualmente

se encuentran en ejecución con fecha de terminación del treinta (30) de diciembre de 2023. Es pertinente precisar que, no se han presentado reclamaciones ni demandas en torno a la ejecución de ninguno de los contratos celebrados por la Secretaría.

6. La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete no tiene pendientes planes de Mejora con Entes de Control.
7. La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete no tiene procesos judiciales que se hayan iniciado en este cuatrienio 2020-2023.
8. La Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete tiene la secretaría técnica en tres comités, el Comité de Gobierno, Comité del Fondo Medellín Ciudad para la Vida y Comité de Evaluación y Seguimiento.

## **CAPÍTULO 12: LECCIONES APRENDIDAS EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN**

1. En atención a conocer las ofertas institucionales de cada secretaría, se deben fortalecer las herramientas de publicación de información de las dependencias de la Administración, ya que resulta difícil acceder a ciertos datos relevantes que manejan algunas secretarías o entes descentralizados.
2. La exitosa implementación de la Gerencia de Vacunación Covid-19, se debió en gran medida a la coordinación entre diferentes entidades gubernamentales y privadas. Lo que deja de enseñanza, lo estratégico que significa mantener este nivel de colaboración para futuros proyectos de salud pública y general el desarrollo de estrategias de políticas públicas.
3. Se ha visto un gran potencial en el liderazgo de la Secretaría de Gobierno y Gestión del Gabinete como articuladora de procesos lo que ha permitido dar solución y respuesta a problemas de ciudad, considerando necesario continuar con esta estrategia como modelo de gobernanza.





## CAPÍTULO 13: ANEXOS

- Anexo 1. Informes de auditorías realizadas por la Secretaría de Evaluación y Control para las vigencias 2021, 2022 y 2023.
- Anexo 2. Informes de socialización de Agendas Territoriales 2021, 2022, 2022-2, 2023.
- Anexo 3. Actas Comité de Gobierno
- Anexo 4. Actas Comité de Evaluación y Seguimiento
- Actas 5. Actas Fondo Medellín Ciudad para la Vida