


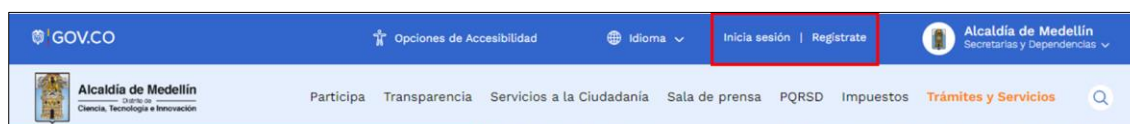
Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Secretaría:	Hacienda
Subsecretaría:	Ingresos
Ubicación:	Oficina de Servicios Tributarios La Alpujarra, ubicada en la dirección: Calle 44 # 52 - 165, contiguo al Concejo de Medellín
Contacto:	604 3228069

Descripción (En que consiste):	
Este documento describe los pasos a seguir para presentar la declaración y liquidación de publicidad exterior visual a través de la página web del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.	
Dirigido a:	Contribuyentes del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.
Pasos a seguir:	

1. INGRESAR A LA PAGINA WEB DEL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN

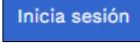
Ingresa a la página web del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín www.medellin.gov.co, y en la parte superior derecha, hace clic en “Iniciar Sesión o Regístrate” según el caso.

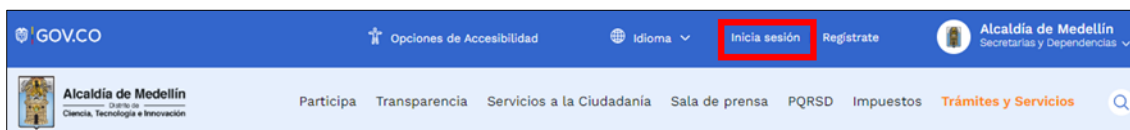



2. INICIAR SESION EN EL PORTAL

Para poder acceder al servicio de liquidación de publicidad exterior es necesario iniciar sesión en el Portal.

- Si el contribuyente se encuentra registrado:

Hace clic en botón “Inicia Sesión”  ubicado en la parte superior derecha.

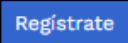


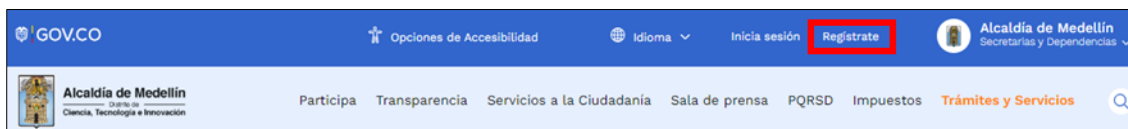
Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- visualiza ventana “Ingresa tus datos para iniciar sesión”, digita “Usuario” y “Contraseña” y hace clic en el botón “INGRESAR”.



- Si el contribuyente no se encuentra registrado:


Hace clic en botón “Regístrate”  ubicado en la parte superior derecha.




- Se despliega la ventana “Regístrate en la Alcaldía de Medellín” y diligencia los campos según el tipo de sociedad: persona natural o persona Jurídica.

Persona natural:

- **Tipo de Sociedad:** despliega pestaña y selecciona Persona Natural.
- **Tipo de Identificación:** despliega pestaña y selecciona el tipo de identificación del usuario.
- **Número de identificación:** digita el número de identificación del usuario.
- **Nombre (s):** diligencia el nombre del usuario.
- **Apellidos:** diligencia apellido del usuario.
- **Género:** despliega pestaña y selecciona el género al que pertenece el usuario.
- **Correo electrónico:** diligencia correo electrónico del usuario
- **Dirección de Residencia:** digita la dirección de residencia del usuario.
- **Barrio (opcional):** diligencia el barrio del usuario.
- **Teléfono de la residencia:** digita teléfono de contacto del usuario.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- **Teléfono móvil (opcional):** digita teléfono móvil del usuario.
- **País:** diligencia el país del usuario.
- **Departamento:** despliega pestaña y elige el departamento del usuario.
- **Ciudad:** despliega pestaña y elige ciudad del usuario.
- Hace clic aceptando las políticas de uso del portal manifestando estar de acuerdo con el procedimiento para la protección de datos personales en el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.
- Hace clic autorizando al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín para el envío de correos electrónicos de documentos de cobro, comunicaciones oficiales, actos administrativos, trámites y servicios.
- Elige la opción “Siguiente”  para continuar.

Regístrate en la Alcaldía de Medellín


Tipo de Sociedad:*	Tipo de Identificación:*	Número de Identificación:*
Persona Natural	Seleccione...	Cédula/NIT
Nombre(s):*	Apellidos:*	Género:*
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	APELLIDOS	Masculino
Correo Electrónico:*	Dirección de Residencia:*	Barrio (opcional):
tu buzón electrónico	tu dirección de residencia o i	el nombre de tu barrio
Teléfono de la residencia:*	Teléfono Móvil (opcional):	País:*
un teléfono de contacto	otro teléfono de contacto o i	Colombia
Departamento:*	Ciudad:*	
ANTIOQUIA	MEDELLÍN	

☒ Acepto las políticas de uso del portal y estoy de acuerdo con el procedimiento para la protección de datos personales en el Municipio de Medellín

☒ Autorizo al Municipio de Medellín para el envío de correos electrónicos de documentos de cobro, comunicaciones oficiales, actos administrativos, trámites y servicios.

SIGUIENTE

- Se despliega ventana “Bienvenido al portal de la Alcaldía de Medellín” informado el envío de una contraseña provisional al correo electrónico registrado.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Regístrate en la Alcaldía de Medellín

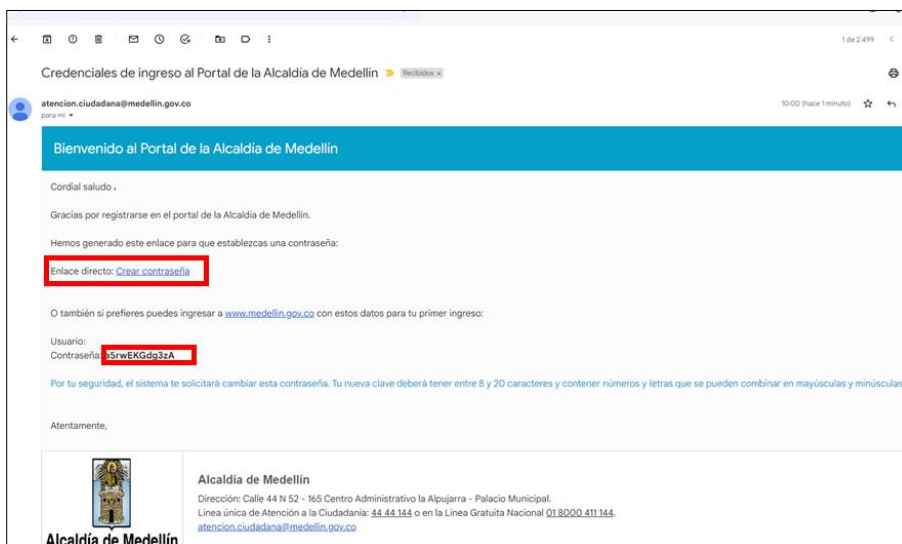
Bienvenido al Portal de la Alcaldía de Medellín

Una **contraseña provisional** fue enviada a tu dirección de correo electrónico, se te pedirá la cambies inmediatamente en el primer ingreso por una de tu elección.

Gracias por usar los canales virtuales de la Alcaldía de Medellín.

CONTINUAR


- Al correo electrónico registrado es enviado mensaje “Bienvenido al portal de la Alcaldía de Medellín”, con el enlace directo para crear contraseña, y una contraseña provisional (en el caso de ser usada debe ser cambiada inmediatamente en el primer ingreso por una nueva).



- Al hacer clic en el enlace enviado al correo registrado, este lleva a la página web, donde se realizará el cambio de la contraseña.

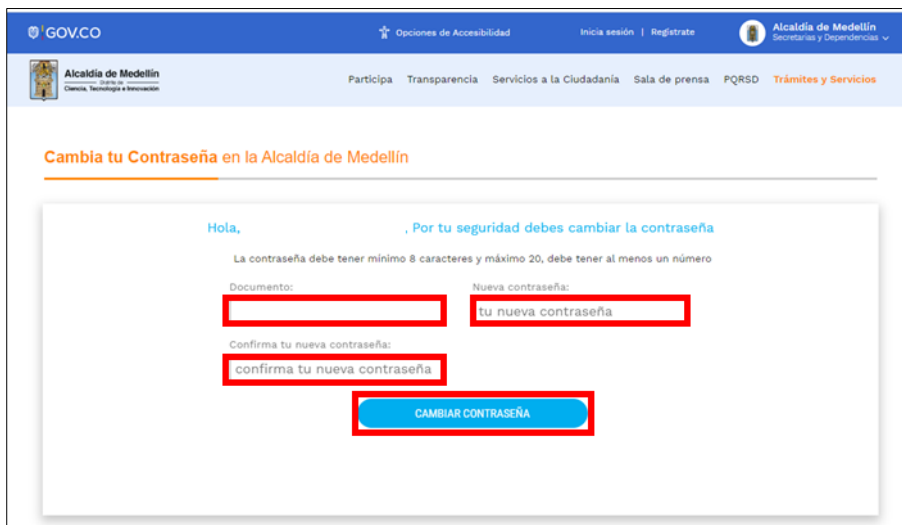
Visualiza “Cambia tu contraseña en la Alcaldía de Medellín” y diligencia los siguientes espacios:

- Documento:** digita número de documento.
- Nueva contraseña:** digita la contraseña (la contraseña debe tener mínimo 8 caracteres y máximo 20, debe tener al menos un número).
- Confirma tu nueva contraseña:** digita la contraseña elegida.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- Hace clic en el botón “CAMBIAR CONTRASEÑA”

CAMBIAR CONTRASEÑA



- Visualiza mensaje “La contraseña se cambió correctamente” Quedando de esta manera registrado el cambio de la contraseña.





Persona Jurídica:

- Tipo de Sociedad:** despliega pestaña y selecciona “Persona Jurídica”.
- Tipo de Entidad:** despliega pestaña y selecciona el tipo entidad.
- Tipo de identificación:** despliega pestaña y selecciona el tipo de identificación.
- Número de identificación:** digita cedula o NIT sin dígito de verificación.
- Razón social:** diligencia el nombre o razón social.

IN-GEHA-085, Versión 01.



La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- **Correo electrónico:** diligencia correo electrónico.
- **Dirección comercial:** digita la dirección.
- **Barrio (opcional):** diligencia el barrio.
- **Teléfono comercial (opcional):** digita teléfono de contacto.
- **Teléfono móvil (opcional):** digita otro teléfono de contacto.
- **País:** diligencia el país.
- **Departamento:** despliega pestaña y elige el departamento.
- **Ciudad:** despliega pestaña y elige ciudad.
- Hace clic aceptando las políticas de uso del portal manifestando estar de acuerdo con el procedimiento para la protección de datos personales en el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín
- Hace clic autorizando al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín para el envío de correos electrónicos de documentos de cobro, comunicaciones oficiales, actos administrativos, trámites y servicios.
- Elige la opción “Siguiente”  para continuar.


Regístrate en la Alcaldía de Medellín

Tipo de Sociedad:*	Tipo de Entidad:*	Tipo de Identificación:*
Persona Jurídica	Seleccione...	NIT
Número de identificación:*	Razón Social:*	Correo Electrónico:*
Sin dígito de verificación Cédula/NIT	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	tu buzón electrónico
Dirección comercial:*	Barrio (opcional):	Teléfono comercial:*
tu dirección de residencia o i	el nombre de tu barrio	un teléfono de contacto
Teléfono Móvil (opcional):	País:*	Departamento:*
otro teléfono de contacto o i	Colombia	ANTIOQUIA
Ciudad:*		
MEDELLÍN		

  Acepto las políticas de uso del portal y estoy de acuerdo con el procedimiento para la protección de datos personales en el Municipio de Medellín

  Autorizo al Municipio de Medellín para el envío de correos electrónicos de documentos de cobro, comunicaciones oficiales, actos administrativos, trámites y servicios.

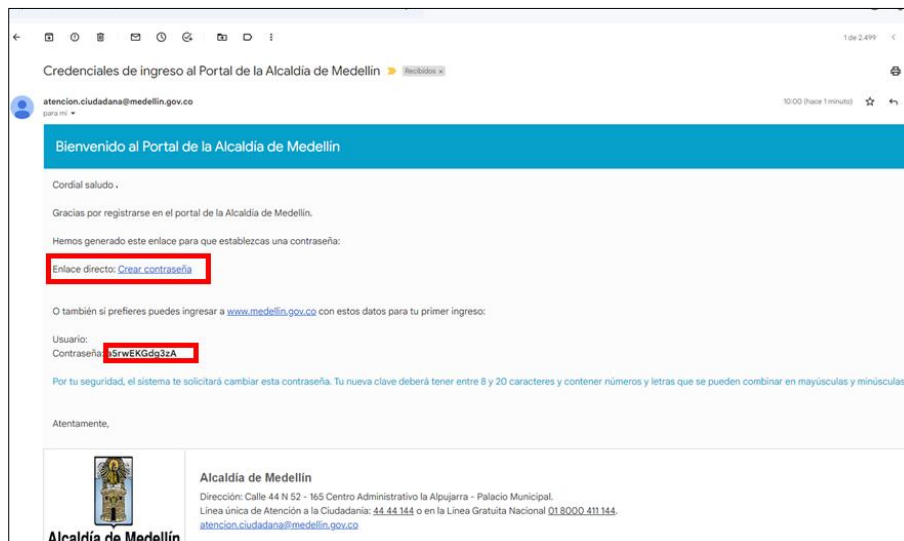
SIGUIENTE

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- Se despliega ventana “Bienvenido al portal de la Alcaldía de Medellín” informado el envío de una contraseña provisional.





- Al correo electrónico registrado es enviado mensaje “Bienvenido al portal de la Alcaldía de Medellín”, con el enlace directo para crear contraseña, y una contraseña provisional (en el caso de ser usada debe ser cambiada inmediatamente en el primer ingreso por una nueva).

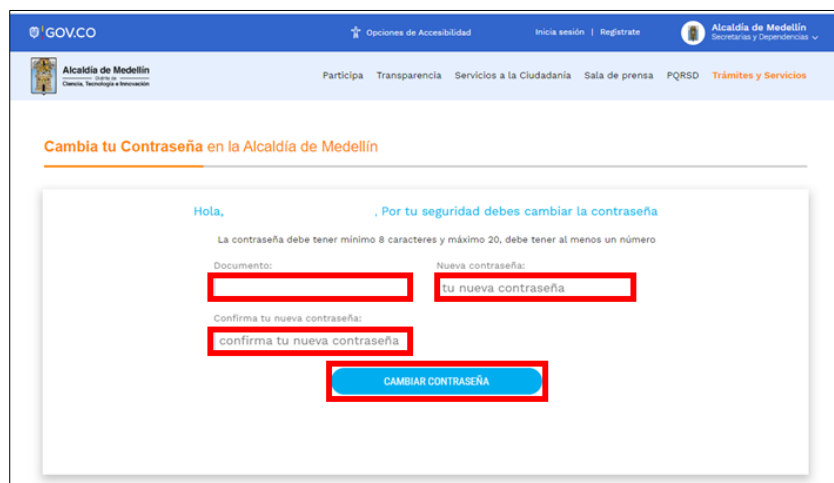


- Al hacer clic en el enlace enviado al correo registrado, este lleva a la página web, donde se realizará el cambio de la contraseña.

Visualiza “Cambia tu contraseña en la Alcaldía de Medellín” y diligencia los siguientes espacios:

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- **Documento:** digita número de documento.
- **Nueva contraseña:** digita la contraseña (la contraseña debe tener mínimo 8 caracteres y máximo 20, debe tener al menos un número).
- **Confirma tu nueva contraseña:** digita la contraseña elegida.
- Hace clic en el botón “CAMBIAR CONTRASEÑA” .




- Visualiza mensaje “La contraseña se cambió correctamente” Quedando de esta manera registrado el cambio de la contraseña.



- Si el contribuyente se encuentra registrado pero olvido la contraseña:

en la ventana “Ingresa tus datos para iniciar sesión” diligencia los siguientes campos:

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- **Usuario:** digita el número del documento.
- Elige la opción “¿Olvidó su contraseña? Recupérala aquí”.



Ingresa tus datos para iniciar sesión

Ingresa el usuario Digita la contraseña

INGRESA

¿Olvidó su contraseña? **Recupérala aquí**

- Visualiza ventana donde se informa: “Para acceder al servicio de Declaración Publicidad Exterior” necesitas iniciar sesión en el Portal”, para recuperar la contraseña diligencia los siguientes ítems:
 1. **Usuario:** automáticamente trae el usuario.
 2. Aparece mensaje informando “Tenemos este correo registrado en la plataforma morxxxxxx@gmail.com”
 3. Diligencia el correo electrónico registrado.
 4. Hace clic en el botón “ENVIAR CORREO DE RECUPERACION”



GOVCO

Opciones de Accesibilidad Inicia sesión | Regístrate

Alcaldía de Medellín Secretaría y Dependencias

Participa Transparencia Servicios a la Ciudadanía Sala de prensa PQRSD Trámites y Servicios

Para acceder al servicio de **Declaración Publicidad Exterior** necesitas iniciar sesión en el Portal.

Recupera tu contraseña

1


3

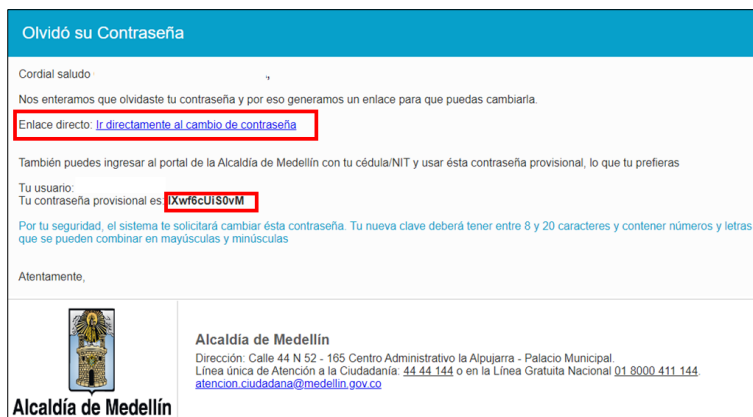
ENVIAR CORREO DE RECUPERACIÓN 4

Regístrate Volver al inicio de sesión

Tenemos este correo registrado en la plataforma: morxxxxxx@gmail.com 1 intento(s) 2

- Al correo registrado llega notificación con un enlace para cambiar la contraseña y una contraseña provisional (en el caso de ser usada debe ser cambiada por seguridad).

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		



Olvidó su Contraseña

Cordial saludo,

Nos enteramos que olvidaste tu contraseña y por eso generamos un enlace para que puedas cambiarla.


Enlace directo: [Ir directamente al cambio de contraseña](#)

También puedes ingresar al portal de la Alcaldía de Medellín con tu cédula/NIT y usar esta contraseña provisional, lo que tu prefieras

Tu usuario:
Tu contraseña provisional es **Xw6cUIS0vM**

Por tu seguridad, el sistema te solicitará cambiar esta contraseña. Tu nueva clave deberá tener entre 8 y 20 caracteres y contener números y letras que se pueden combinar en mayúsculas y minúsculas

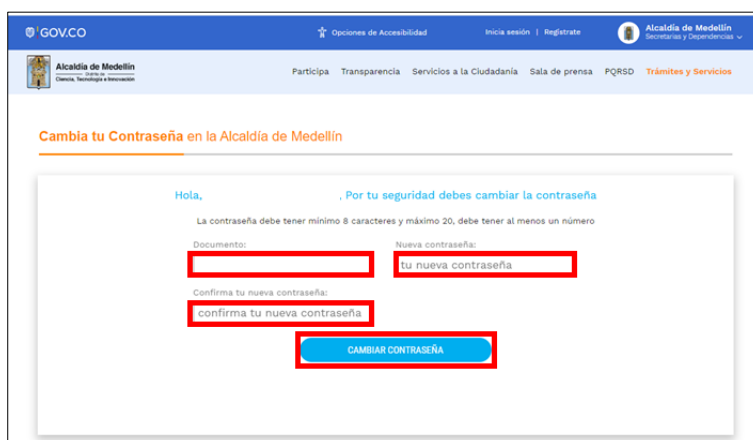
Atentamente,

 **Alcaldía de Medellín**
 Dirección: Calle 44 N 52 - 165 Centro Administrativo la Alpujarra - Palacio Municipal
 Línea única de Atención a la Ciudadanía: 44 44 144 o en la Línea Gratuita Nacional 01 8000 411 144
atencion.ciudadana@medellin.gov.co

- Al hacer clic en el enlace enviado al correo, este lleva a la página web de la entidad, donde se realizará el cambio de la contraseña.

Visualiza ventana “Cambia tu contraseña en la Alcaldía de Medellín” y diligencia los siguientes espacios:

- Documento:** digita número de documento.
- Nueva contraseña:** digita la contraseña (la contraseña debe tener mínimo 8 caracteres y máximo 20, debe tener al menos un número).
- Confirma tu nueva contraseña:** digita la contraseña elegida.
- Hace clic en el botón “CAMBIAR CONTRASEÑA”.



GOV.CO Alcaldía de Medellín

Participa Transparencia Servicios a la Ciudadanía Sala de prensa PQRSD Trámites y Servicios

Cambia tu Contraseña en la Alcaldía de Medellín


Hola, , Por tu seguridad debes cambiar la contraseña

La contraseña debe tener mínimo 8 caracteres y máximo 20, debe tener al menos un número

Documento: Nueva contraseña:

Confirma tu nueva contraseña:

CAMBIAR CONTRASEÑA

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


- Visualiza mensaje “La contraseña se cambió correctamente”, quedando de esta manera registrado el cambio de la contraseña.



3. ACCEDER AL PORTAL TRIBUTARIO:

Después de haber ingresado con usuario y contraseña, busca la sección “Pago de impuestos Medellín” y hace clic en el botón “PORTAL TRIBUTARIO” .




Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- Visualiza ventana “Portal Tributario”.



- Busca la opción “Presenta la declaración del impuesto de PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL” y hace clic.



- Visualiza ventana “Ingresa tus datos para iniciar sesión”, digita Usuario y contraseña y hace clic en el botón “Ingresar” .

Para acceder al servicio de **Declaración Publicidad Exterior** necesitas iniciar sesión en el Portal.


Ingresa tus datos para iniciar sesión

Usuario
Contraseña
INGRESAR

Regístrate ¿Olvidó su contraseña?

IN-GEHA-085, Versión 01.

La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

4. DILIGENCIAR FORMULARIO

Visualiza formulario “Declaración Publicidad Exterior Visual” y en la parte superior encuentra dos opciones “Nuevo formulario” y “ver declaraciones presentadas”.


- Si hace clic en la opción “ver declaraciones presentadas”, permite ver el histórico de las declaraciones presentadas.
- Si hace clic en la opción “Nuevo formulario”, permite borrar toda la información diligenciada en el formulario en caso de algún error.



- En la sección “**Información General**” diligencia:
 - 1. Periodo gravable:** despliega pestaña y elige el año al que corresponde a la vigencia en la que se está presentando la declaración.
 - 2. Mes:** despliega pestaña y elige el mes al que corresponde a la vigencia en la que se está presentando la declaración.

Nota1: recuerde que la declaración es presentada mes vencido.

Nota2: se pueden presentar declaraciones de meses anteriores que son extemporáneas.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Nota3: se puede realizar correcciones a la declaración anteriores pagadas en caso de error.

Nota 4: no se puede presentar declaración de un mes que no se haya terminado.

3. Tipo de declaración: elige según el tipo de declaración que este presentando

- **Normal:** es aquella que se encuentra dentro de los plazos (antes de los diez días hábiles después del mes en el que se generaron los hechos).

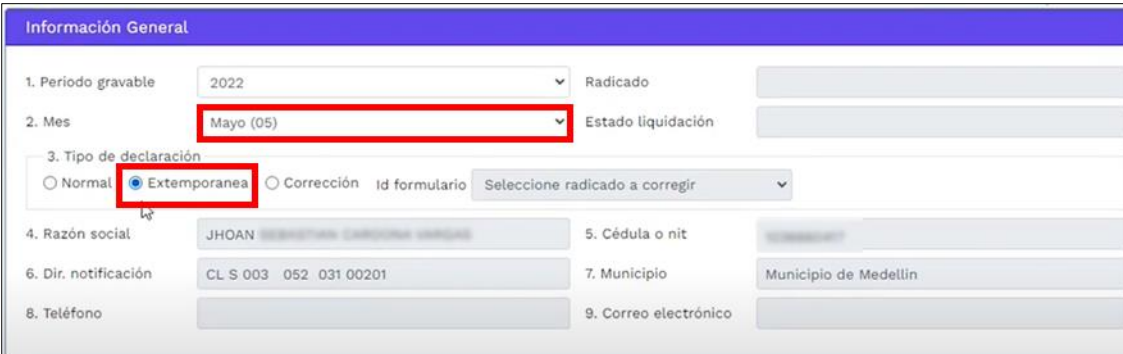


The screenshot shows the 'Información General' form with the following details:

- 1. Período gravable: 2022
- 2. Mes: Enero (01)
- 3. Tipo de declaración: ☒ Normal, ☐ Extemporanea, ☐ Corrección
- 4. Razón social: PRUEBAS 2022
- 5. Cédula o nit: 1122334455
- 6. Dir. notificación: CL S 003 052 031 00000
- 7. Municipio: MUNICIPIO DE MEDELLÍN
- 8. Teléfono: (empty)
- 9. Correo electrónico: (empty)

 The 'Normal' radio button is selected, and the 'Id formulario' field is visible.

- **Extemporánea:** es la presentada fuera de los tiempos (esta declaración genera sanción).




The screenshot shows the 'Información General' form with the following details:

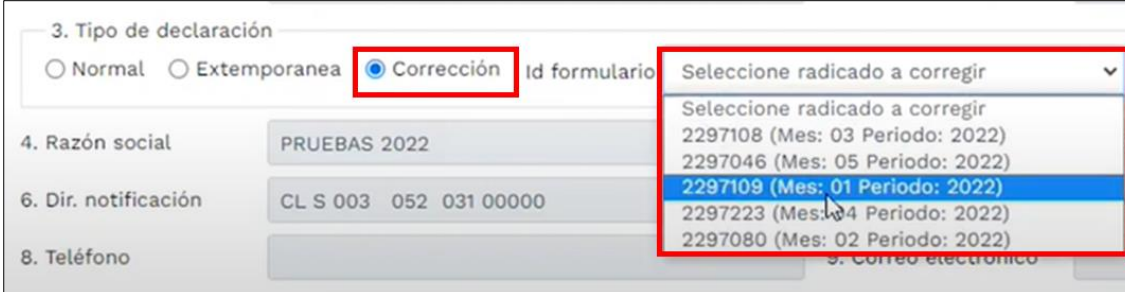
- 1. Período gravable: 2022
- 2. Mes: Mayo (05)
- 3. Tipo de declaración: ☐ Normal, ☒ Extemporanea, ☐ Corrección
- 4. Razón social: JHOAN
- 5. Cédula o nit: (empty)
- 6. Dir. notificación: CL S 003 052 031 00201
- 7. Municipio: Municipio de Medellín
- 8. Teléfono: (empty)
- 9. Correo electrónico: (empty)

 The 'Extemporanea' radio button is selected.

- **Corrección:** aquella donde se evidencia que hay un error, permite corregir declaración que se haya presentado y pagado.

Cuando se elige la opción “Corrección”, automáticamente se habilita la opción “Id formulario”, despliega pestaña con las declaraciones pagadas y elige la opción a corregir.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		



4. **Razón social:** trae por defecto la información registrada en la base de datos del distrito y no puede ser modificada.
5. **Cedula o nit:** trae por defecto la información registrada en la base de datos del distrito y no puede ser modificada.
6. **Dir. notificación:** trae por defecto la información registrada en la base de datos del distrito y no puede ser modificada.
7. **Municipio:** trae por defecto la información registrada en la base de datos del distrito y no puede ser modificada.
8. **Teléfono:** trae por defecto la información registrada en la base de datos del distrito y no puede ser modificada.
9. **Correo electrónico:** trae por defecto la información registrada en la base de datos del distrito y no puede ser modificada.

Nota1: si alguno de los datos de los ítems 4 al 9 presenta algún error, se debe enviar al correo atencion.ciudadana@medellin.gov.co, solicitando actualización o modificación.

Nota2: para efectos ilustrativos de este procedimiento se eligió la opción **“NORMAL”**.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		



- En la sección “**Liquidación Privada**” diligencia:

10. Descripción del hecho generador: describe el tamaño de la valla y si están disponibles.

11. Cantidad: vallas que en el periodo determinado (mes que se está declarando), estuvieron en estado disponible o pautando de acuerdo a las medidas de clasificación estipulada.


Nota 1: en este punto se puede diligenciar los puntos que se necesiten.

Nota 2: es importante que solo se diligencie para las vallas o elementos publicitarios que van a causar impuestos.

12. Tarifa UVT: las que están determinadas por el acuerdo Distrital.

13. Valor del impuesto: columna donde automáticamente se visualizan las liquidaciones según los parámetros (Tarifa UVT *Valor del impuesto).

Nota 1: para el ítem “VALLA SUPERIOR A 48 MTS²”, el valor a pagar, debe ser digitado por el contribuyente según tabla de referencia y teniendo en cuenta los parámetros.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

Formato declaración Publicidad Exterior Visual

Ejemplos de liquidación para elementos publicitarios pautando:

**UVT 2022
\$38.004**

- Publicidad 8 mts² a 24 mts² → Tarifa 3,57 UVT → 7 Vallas * 3,57 * \$38.004 = \$949.720 ≈ \$950.000
- Publicidad 24,01 mts² a 48 mts² → Tarifa 7,14 UVT → 4 Vallas * 7,14 * \$38.004 = \$1.085.394 ≈ \$1.085.000
- Publicidad superior a 48 mts² → Proporcional → 2 Vallas: 60 mts² y 71 mts² = \$740.000
 - Tarifa para la valla de 60 mts²: 48 mts² → 7,14 UVT → 1 Valla * 8,925 * \$38.004 = \$339.186 ≈ \$339.000
60 mts² → X UVT
 - Tarifa para la valla de 71 mts²: 48 mts² → 7,14 UVT → 1 Valla * 10,56 * \$38.004 = \$401.322 ≈ \$401.000
71 mts² → X UVT
- Publicidad móvil → Tarifa 10,02 UVT → 4 móviles * 10,02 * \$38.004 = \$1.523.200 ≈ \$1.523.000

Nota 1: para el ítem “DISPONIBLE SUPERIOR A 48 MTS²”, el valor a pagar, debe ser digitado por el contribuyente según tabla de referencia y teniendo en cuenta los parámetros.


Formato declaración Publicidad Exterior Visual

Ejemplos de liquidación para elementos publicitarios con la leyenda “disponible”:

**UVT 2022
\$38.004**

- En valla de 8 mts² a 24 mts² → Tarifa 1 UVT → 9 Vallas * 1 * \$38.004 = \$342.036 ≈ \$342.000
- En valla de 24,01 mts² a 48 mts² → Tarifa 2 UVT → 6 Vallas * 2 * \$38.004 = \$456.048 ≈ \$456.000
- En valla superior a 48 mts² → Proporcional → 2 Vallas: 55 mts² y 63 mts² = \$187.000
 - Tarifa para la valla de 55 mts²: 48 mts² → 2 UVT → 1 Valla * 2,29 * \$38.004 = \$87.029 ≈ \$87.000
55 mts² → X UVT
 - Tarifa para la valla de 63 mts²: 48 mts² → 2 UVT → 1 Valla * 2,62 * \$38.004 = \$99.570 ≈ \$100.000
63 mts² → X UVT

14. Total del impuesto por publicidad exterior en el periodo: visualiza automáticamente sumatorio de los impuestos liquidados para el periodo.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

15. Menos saldo a favor de periodos anteriores sin solicitud de devolución o compensación: digita valor si tiene saldo a favor de correcciones de periodos anteriores (solo se descuenta si efectivamente ha presentado correcciones ante el Distrito).

- En caso de no tener saldo a favor se digita \$0 y hace clic en el botón “Liquidar”



16. Sanción: visualiza automáticamente sanciones que tenga pendiente el contribuyente, cuando es extemporánea la liquidación.

Nota: la sanción por extemporaneidad es el 5% sobre el valor a pagar, pero no puede ser inferior a la sanción mínima correspondiente a la vigencia.


16. Sanción 1	<input type="radio"/> No tiene	<input checked="" type="radio"/> Decl.Extemp.	<input type="radio"/> Otras Sanciones	<input type="text" value="380000"/>
Sanción 2	<input checked="" type="radio"/> No tiene	<input type="radio"/> Corrección		
Total sanciones				\$380,000
17. Intereses				\$32,000
18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)				\$5,858,000
19. Total a pagar con sanciones e intereses				\$6,270,000

17. Intereses: visualiza automáticamente intereses que tenga pendiente el contribuyente. En caso de pagar extemporáneamente.

16. Sanción 1	<input type="radio"/> No tiene	<input checked="" type="radio"/> Decl.Extemp.	<input type="radio"/> Otras Sanciones	<input type="text" value="380000"/>
Sanción 2	<input checked="" type="radio"/> No tiene	<input type="radio"/> Corrección		
Total sanciones				\$380,000
17. Intereses				\$32,000
18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)				\$5,858,000
19. Total a pagar con sanciones e intereses				\$6,270,000

18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (renglón 14 menos renglón 15): visualiza automáticamente el valor a pagar antes de sanciones e intereses.

19. Total a pagar con sanciones e interés: visualiza automáticamente el valor a pagar con sanciones e intereses, en caso de pagar extemporáneamente.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

16. Sanción 1 <input type="radio"/> No tiene <input checked="" type="radio"/> Decl.Extemp. <input type="radio"/> Otras Sanciones	<input type="text" value="380000"/>
Sanción 2 <input checked="" type="radio"/> No tiene <input type="radio"/> Corrección	
Total sanciones	\$380,000
17. Intereses	\$32,000
18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)	\$5,858,000
19. Total a pagar con sanciones e intereses	\$6,270,000

Nota: para efectos ilustrativos de la sección “Liquidación Privada” de este procedimiento se eligió la opción “Normal”.

Liquidación Privada			
10. Descripción del hecho generador	11. Cantidad	12. Tarifa UVT	13. Valor del impuesto
VALLA 8 MTS² A 24 MTS²	5	3.57	\$678,000
VALLA 24,01 MTS² A 48 MTS²	7	7.14	\$1,899,000
VALLA SUPERIOR A 48 MTS²	2	Proporcional	\$740,000
VALLA MÓVIL	8	10.02	\$3,046,000
DISPONIBLE 8 MTS² A 24 MTS²	1	1	\$38,000
DISPONIBLE 24,01 MTS² A 48 MTS²	3	2	\$228,000
DISPONIBLE SUPERIOR A 48 MTS²	2	Proporcional	\$187,000
14. Total impuesto por publicidad exterior en el periodo			\$6,816,000
15. Menos saldo a favor de periodos anteriores sin solicitud de devolución o compensación			<input type="text" value="0"/>
Liquidar			

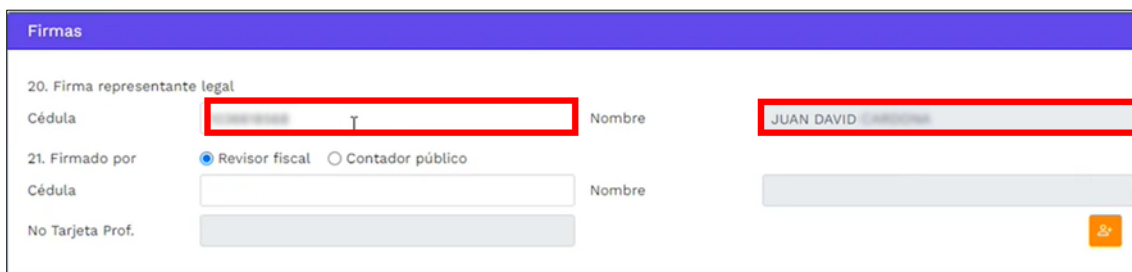
16. Sanción 1 <input checked="" type="radio"/> No tiene <input type="radio"/> Decl.Extemp. <input type="radio"/> Otras Sanciones	
Sanción 2 <input checked="" type="radio"/> No tiene <input type="radio"/> Corrección	
Total sanciones	
17. Intereses	
18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)	\$6,816,000
19. Total a pagar con sanciones e intereses	\$6,816,000

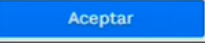
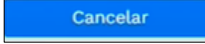
Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

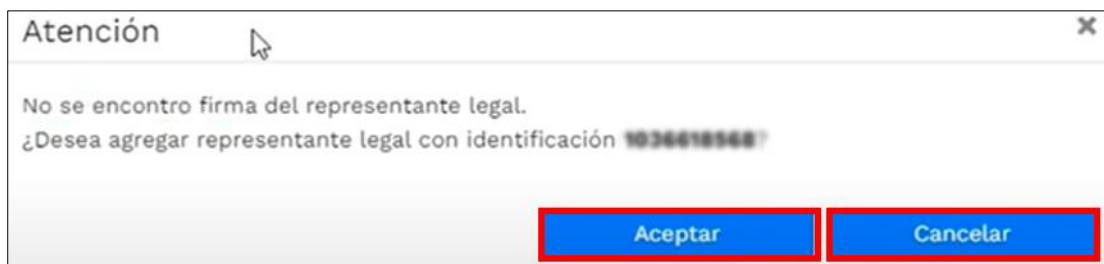
- En la sección “Firmas” diligencia:

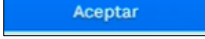
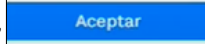
20. Firma representante legal:


- Cedula:** digita cédula del representante legal.
- Si se encuentra registrado, automáticamente visualiza el “Nombre”.

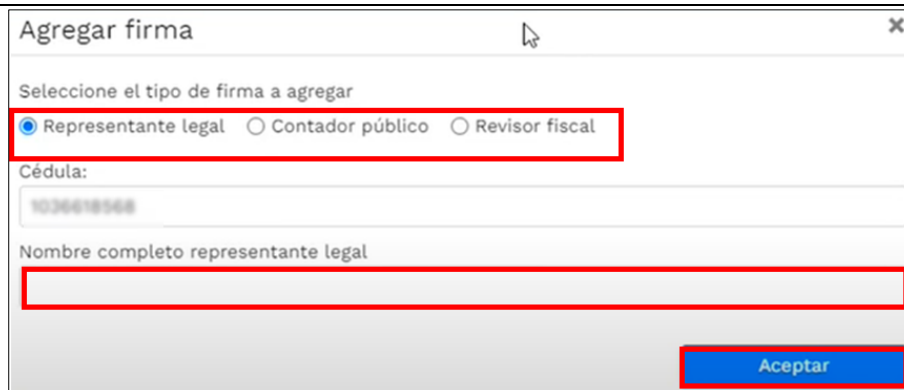


- Si no se encuentre registrado, visualiza la ventana “Atención”, con el siguiente mensaje “¿desea agregar representante legal con la identificación xxxxxxxx” y hace clic en el botón “Aceptar”  o “Cancelar”  según el caso.

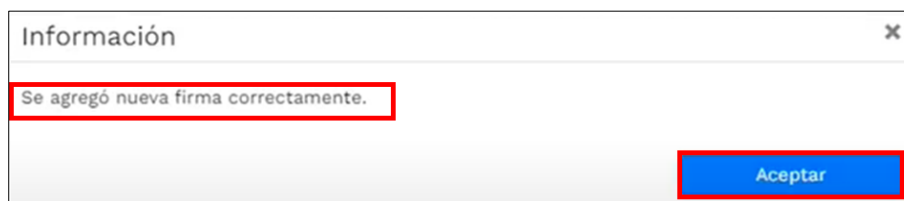


- Si hace clic en el botón “Aceptar” , visualiza ventana “Agregar firma” y diligencia los siguientes campos:
- Selecciona el tipo de firma a agregar:** elige según caso (representante legal. Contador público o Revisor fiscal).
- Cédula:** visualiza cedula para agregar.
- Nombre completo representante legal:** diligencia nombres y apellidos del representante legal y hace clic en el botón “Aceptar” .

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		




- ✓ Visualiza ventana “Información” con el siguiente mensaje “ Se agregó nueva firma correctamente” y hace clic en el botón “Aceptar”

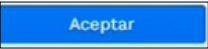



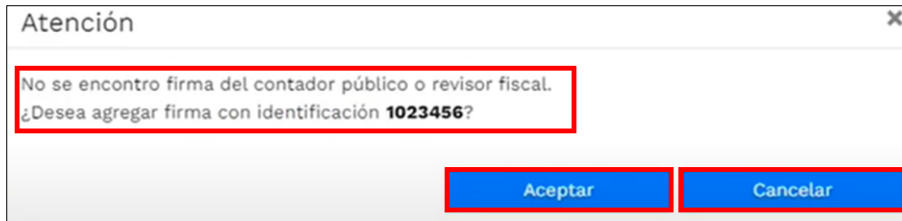
21. Firma por: elige la entre las opciones “Revisor fiscal” o Contador público”, según el caso.


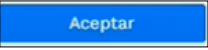
- **Cédula:** digita cédula del Revisor fiscal o Contador público, según el caso.
- Si se encuentra registrado, automáticamente visualiza el “Nombre y N° de tarjeta prof”.





Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

- Si no se encuentre registrado, visualiza la ventana “Atención”, con el siguiente mensaje “¿desea agregar firma con identificación xxxxxxxx” y hace clic en el botón “Aceptar”  o “Cancelar”  según el caso.

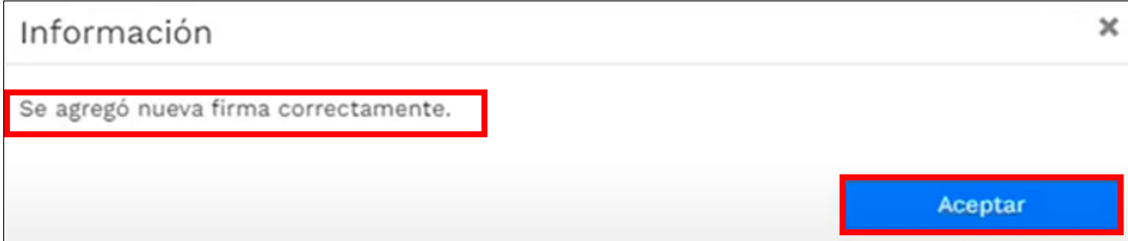


- Si hace clic en el botón “Aceptar” , visualiza ventana “Agregar firma” y diligencia los siguientes campos:
- Selecciona el tipo de firma a agregar:** elige según caso (representante legal, Contador público o Revisor fiscal)
- Cédula:** visualiza cédula para agregar.
- Nombre completo del representante legal:** diligencia nombres y apellidos del representante legal, Contador público o Revisor fiscal).
- Tarjeta Profesional:** digita (solo los números) de la tarjeta profesional del Contador público si es el caso elegido.
- Hace clic en el botón “Aceptar” .



Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

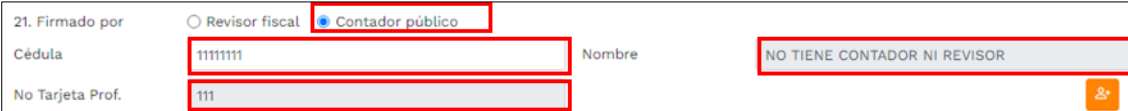
- Visualiza ventana “Información” con el siguiente mensaje “ Se agregó nueva firma correctamente” y hace clic en el botón “Aceptar”




- Visualiza ventana “Firmas”, con los campos diligenciados.




Nota: Si se trata de una persona natural o jurídica que por norma no está obligada a tener revisor fiscal o contador público, deberá marcar la opción de "Contador público" y en el campo cédula digite "11111111" y diligenciar los datos como aparecen en la imagen de referencia.



- En la sección “Detalle Vallas” se registra todos los elementos publicitarios que está reportando en el mes declarado (se reporta lo que estuvo disponible, pautando y desmontado (lona blanca o negra o lamina sin pauta)).
- El documento en Excel que adjuntará como anexo a la declaración debe tener unos parámetros específicos y unos ítems especiales, el cual debe ser solicitado al correo de publicidad.exteriorvisual@medellin.gov.co.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- En seleccionar Archivo, haga clic en el botón “Cargar Excel”  y selecciona el documento a adjuntar.




- Cuando el archivo es cargado y presenta errores se visualiza mensaje “Corregir del Excel las siguientes columnas”, mostrando los errores específicos a corregir en el archivo y no se permite continuar.



- Para corregir los errores hace clic en el botón limpiar , para eliminar archivo anterior.



- Después de haber corregido la información en Excel y si no presenta ninguna inconsistencia, visualiza toda la información del archivo que cargó en la ventana “Detalle Vallas”.

Código: IN-GEHA-085	<h1>IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario</h1> <h2>para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito</h2>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión: 01		

Detalle Vallas

Anexo PEV2.xlsx

Cargar Excel

Limpiar


Tipo	publicidad	Tipo	Número	Apendice	Orientación	Número	Apendice	Orientación	Placa	Dirección especial	Código valla	Texto publicidad	Medida	Estado	Fecha instal
fija	cl	3	a	sur	52				31		vf-0001	amazon	9	pautando	10.11.2019
fija	cr	24		este	43	ab					vf-0002	leonisa	10	pautando	22.05.2019
fija	cl	54	b	oeste	23			norte			vf-0003	éxito	24	pautando	31.08.2019
fija	av	23			32				25		vf-0004	camacol	24	pautando	30.09.2019
fija	tv	345			452	b			12		vf-0005	oreo	23.5	pautando	15.06.2019
fija	cq	5			69						vf-0006	cocacola	24	pautando	30.07.2019

- hace clic en el botón “Liquidar y pagar”

fija	cl	12	ee		43			43			vf-0022	prueba 2	48	disponible	01.10.2019
fija	cr	16			45			23			vf-0023	lona blanca	48	disponible	01.10.2019
fija	cl	50			44			32			vf-0024	arkadia	54	pautando	01.11.2019
fija	cr	2			3			5			vf-0025	upb	24	pautando	01.04.2019
movil									hxy403		vf-0026	iphone	12	pautando	01.03.2019
movil									hzk787		vf-0062	jause	16	pautando	01.02.2019
fija	cq	2			23	ab		32			vf-0063	desmontada	52	desmontada	01.05.2019
fija	cl	53			345			45			vf-0060	desmontada	56	desmontada	10.06.2019
											vf-0061				

Liquidar y pagar

Nota: en la ventana se visualizan tres botones “Descargar formato” , "Descargar documento de cobro" y “Pagar en línea” .


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


Declaración presentada

Recuerde que debe realizar el pago en las fechas estipuladas en el documento de cobro para cumplir con el compromiso.


[Descargar formato](#)
[Descargar documento de cobro](#)
[Pagar en línea](#)

- En caso de hacer clic en “Descargar formato” [Descargar formato](#), visualiza el formulario diligenciado.

 Alcaldía de Medellín NIT 890905211-1		SECRETARÍA DE HACIENDA SUBSECRETARÍA DE INGRESOS Calle 44 No. 52 - 165 - Línea Gratuita Local 4 44 41 44 DECLARACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRIVADA DE IMPUESTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR		Pág. 1 de 1
PERÍODO GRAVABLE	AÑO	2022		
	MES	ENE	FEB	MAR
INFORMACIÓN GENERAL DEL RESPONSABLE	1. TIPO DE DECLARACIÓN	NORMAL	EXTEMPORÁNEA	CORRECCIÓN
	2. No. RADICADO			
	3. FECHA DE CORRECCIÓN			
	4. RAZÓN SOCIAL			
	5. CÉDULA O NIT			
LIQUIDACIÓN PRIVADA IMPUESTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL	6. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN			
	7. MUNICIPIO			
	8. TELÉFONO			
	9. CORREO ELECTRÓNICO			
	10. Descripción del Hecho Generador	11. Cantidad	12. Tarifa (UVT)	13. Valor del Impuesto
DISPONIBLE 24,01 MTS² A 48 MTS²	4	1	304.000	
VALLA 24,01 MTS² A 48 MTS²	53	1	14.381.000	
14. Total Impuesto por Publicidad Exterior en el periodo	14.685.000			
15. Menos saldo a favor de Periodos interiores sin solicitud de devolución o compensación	0			
16. Sanciones	734.000			
17. Intereses	101.000			
18. TOTAL A PAGAR (Renglón 14 + 15 + 16 + 17)	15.520.000			

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

- En caso de hacer clic en “Descargar formato” [Descargar documento de cobro](#) visualiza el documento de cobro.



DOCUMENTO DE COBRO
Nit. 890.905.211-1
Calle 44 N° 52 - 165 Medellín
Tel. 385 55 55

NÚMERO

84549422

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:

CÉDULA O NIT:

DIRECCIÓN: **COD POS:**

CODIGO DIRECCIÓN: 524230051015700000 **COMUNA:**

Objeto:

Predio/Vehículo:

CÓDIGO RENTA/INGRESO	CONCEPTO DE COBRO	VALOR
57022726	Liquidación Octubre 2022 Extemporanea	101.000
57022726	Intereses Mora Publ. Exterior	734.000
57022726	Liquidación Octubre 2022 Extemporanea	
57022726	Sanción Publicidad Exterior	
57022726	Liquidación Octubre 2022 Extemporanea	

SUBTOTAL
15.520.000

TARIFA IVA
0 %


VALOR IVA
0

TOTAL A PAGAR
15.520.000

VALOR EN LETRAS QUINCE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS

Art. 17 D. 1001/97

- En caso de elegir en tipo de declaración “**CORRECCIÓN**”, en la opción “Id formulario”, despliega pestaña y elige declaración a corregir.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

3. Tipo de declaración
☐ Normal
 ☐ Extemporanea
 ☒ **Corrección**

Id formulario

Seleccione radicado a corregir
 Seleccione radicado a corregir
 2297108 (Mes: 03 Periodo: 2022)
 2297046 (Mes: 05 Periodo: 2022)
2297109 (Mes: 01 Periodo: 2022)
 2297223 (Mes: 04 Periodo: 2022)
 2297080 (Mes: 02 Periodo: 2022)

4. Razón social
PRUEBAS 2022

6. Dir. notificación
CL S 003 052 031 00000


8. Teléfono

- Después de seleccionar el periodo a corregir, el sistema automáticamente muestra la liquidación realizada (ítems 14-19), y las opciones en blanco para diligenciar nuevamente (ítem 11).


Liquidación Privada			
10. Descripción del hecho generador	11. Cantidad	12. Tarifa UVT	13. Valor del impuesto
VALLA 8 MTS ² A 24 MTS ²		3.57	
VALLA 24,01 MTS ² A 48 MTS ²		734	
VALLA SUPERIOR A 48 MTS ²		Proporcional	
VALLA MÓVIL		10.02	
DISPONIBLE 8 MTS ² A 24 MTS ²		1	
DISPONIBLE 24,01 MTS ² A 48 MTS ²		2	
DISPONIBLE SUPERIOR A 48 MTS ²		Proporcional	

	Decl.Corrección	Decl.Anterior	Diferencia
14. Total impuesto por publicidad exterior en el periodo		\$5,858,000	\$-5,858,000
15. Menos saldo a favor de periodos anteriores sin solicitud de devolución o compensación		\$0	
Liquidar			
16. Sanción 1 <input checked="" type="radio"/> No tiene <input type="radio"/> Decl.Extemp. <input type="radio"/> Otras Sanciones		\$380,000	-\$380,000
Sanción 2 <input type="radio"/> No tiene <input checked="" type="radio"/> Corrección		\$0	\$0
Total sanciones		\$380,000	-\$380,000
17. Intereses		\$32,000	-\$32,000
18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)		\$5,858,000	-\$5,858,000
19. Total a pagar con sanciones e intereses		\$6,270,000	-\$6,270,000

- En la opción (11)"Cantidad", relacione nuevamente todas las vallas de manera correcta y automáticamente visualizará el "Valor del impuesto" (13).

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


10. Descripción del hecho generador	11. Cantidad	12. Tarifa UVT	13. Valor del impuesto
VALLA 8 MTS² A 24 MTS²	2	3.57	\$271,000
VALLA 24,01 MTS² A 48 MTS²	0	734	\$0
VALLA SUPERIOR A 48 MTS²	1	Proporcional	\$430,000
VALLA MÓVIL	2	10.02	\$762,000
DISPONIBLE 8 MTS² A 24 MTS²	1	1	\$38,000
DISPONIBLE 24,01 MTS² A 48 MTS²	1	2	\$76,000
DISPONIBLE SUPERIOR A 48 MTS²	0	Proporcional	

- hacer clic en el botón “Liquidar”  .
- Visualiza automáticamente la opción “Total impuesto por publicidad exterior en el periodo” opción (14):

Decl. Corrección: valor generado por la corrección.

Decl. Anterior: valor de la declaración anterior sujeta a corrección.

Diferencia: el valor de la corrección a descontar (diferencia entre Decl. Corrección menos la Decl. Anterior).
- Visualiza opción (16) “Sanción”, donde muestra las sanciones presentadas en ambas declaraciones.
- Visualiza opción (17) “Intereses”, muestra los intereses liquidados en la declaración anterior, el interés a modificar y la diferencia a descontar.
- Visualiza opción (18) “Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)”, donde muestra el valor a pagar en la declaración anterior, el valor a modificar y la diferencia a descontar.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

	Decl.Corrección	Decl.Anterior	Diferencia
14. Total impuesto por publicidad exterior en el periodo	\$1,577,000	\$5,858,000	\$-4,281,000
15. Menos saldo a favor de periodos anteriores sin solicitud de devolución o compensación		\$0	
16. Sanción 1 <input type="radio"/> No tiene <input checked="" type="radio"/> Decl.Extemp. <input type="radio"/> Otras Sanciones	\$380,000	\$380,000	0
Sanción 2 <input type="radio"/> No tiene <input checked="" type="radio"/> Corrección	\$0	\$0	\$0
Total sanciones	\$380,000	\$380,000	\$0
17. Intereses	\$9,000	\$32,000	\$-23,000
18. Total a pagar sin sanciones ni intereses (Renglón 14 menos renglón 15)	\$1,577,000	\$5,858,000	\$-4,281,000
19. Total a pagar con sanciones e intereses	\$1,966,000	\$6,270,000	\$-4,304,000


- Visualiza opción (19) “Total a pagar con sanciones e interés”, muestra el valor liquidados en la declaración anterior, el valor de la modificación y la diferencia a descontar.
- En la sección “**Firmas**” diligencia:

22. Firma representante legal:

- **Cedula:** digita cédula del representante legal.
- Si se encuentra registrado, automáticamente visualiza el “Nombre”.

Firmas			
20. Firma representante legal			
Cédula	<input type="text" value="XXXXXXXXXX"/>	Nombre	JUAN DAVID XXXXXXXX
21. Firmado por <input checked="" type="radio"/> Revisor fiscal <input type="radio"/> Contador público			
Cédula	<input type="text"/>	Nombre	<input type="text"/>
No Tarjeta Prof.	<input type="text"/>		<input type="button" value="Aceptar"/>

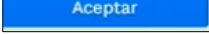
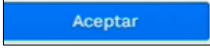
- Si no se encuentre registrado, visualiza la ventana “Atención”, con el siguiente mensaje “¿desea agregar representante legal con la identificación xxxxxxxx” y hace clic en el botón “Aceptar” o “Cancelar” según el caso.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

Atención ✕

No se encontro firma del representante legal.
¿Desea agregar representante legal con identificación 1036618568?

Aceptar **Cancelar**

- Si hace clic en el botón “Aceptar” , visualiza ventana “Agregar firma” y diligencia los siguientes campos:
- **Selecciona el tipo de firma a agregar:** elige según caso (representante legal. Contador público o Revisor fiscal).
- **Cédula:** visualiza cedula para agregar.
- **Nombre completo representante legal:** diligencia nombres y apellidos del representante legal y hace clic en el botón “Aceptar” .

Agregar firma ✕

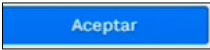
Seleccione el tipo de firma a agregar


☒ Representante legal ☐ Contador público ☐ Revisor fiscal


Cédula:
1036618568

Nombre completo representante legal

Aceptar

- Visualiza ventana “Información” con el siguiente mensaje “ Se agregó nueva firma correctamente” y hace clic en el botón “Aceptar” .

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		



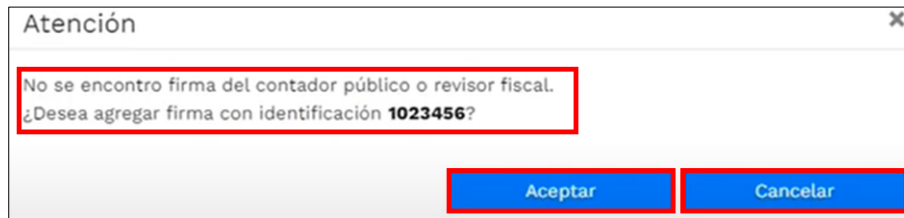
23. Firma por: elige la entre las opciones “Revisor fiscal” o Contador público”, según el caso.

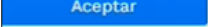
- **Cédula:** digita cédula del Revisor fiscal o Contador público, según el caso.
- Si se encuentra registrado, automáticamente visualiza el “Nombre y N° de tarjeta prof”.




- Si no se encuentre registrado, visualiza la ventana “Atención”, con el siguiente mensaje “¿desea agregar firma con identificación xxxxxxxx” y hace clic en el botón “Aceptar”

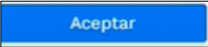
 o “Cancelar”  según el caso.



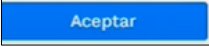
- Si hace clic en el botón “Aceptar” , visualiza ventana “Agregar firma” y diligencia los siguientes campos:

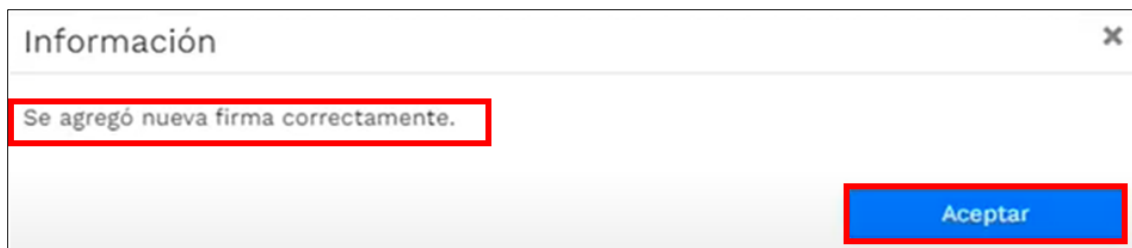
- **Selecciona el tipo de firma a agregar:** elige según caso (representante legal, Contador público o Revisor fiscal)
- **Cédula:** visualiza cédula para agregar.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		


- **Nombre completo del representante legal:** diligencia nombres y apellidos del representante legal, Contador público o Revisor fiscal).
- **Tarjeta Profesional:** digita (solo los números) de la tarjeta profesional del Contador público si es el caso elegido.
- Hace clic en el botón “Aceptar” .



- Visualiza ventana “Información” con el siguiente mensaje “ Se agregó nueva firma correctamente” y hace clic en el botón “Aceptar” .




- Visualiza ventana “Firmas”, con los campos diligenciados.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Firmas			
20. Firma representante legal			
Cédula	1036	Nombre	JUAN DAVID
21. Firmado por			
	<input type="radio"/> Revisor fiscal	<input checked="" type="radio"/> Contador público	
Cédula	102	Nombre	PEPITO
No Tarjeta Prof.	43434		


Nota: Si se trata de una persona natural o jurídica que por norma no está obligada a tener revisor fiscal o contador público, deberá marcar la opción de "contador público" y en el campo cédula digite "11111111"

21. Firmado por			
	<input type="radio"/> Revisor fiscal	<input checked="" type="radio"/> Contador público	
Cédula	11111111	Nombre	NO TIENE CONTADOR NI REVISOR
No Tarjeta Prof.	111		

- En la sección "Detalle Vallas" se registra todos los elementos publicitarios que está reportando en el mes declarado (se reporta lo que estuvo disponible, pautando y desmontado (lona blanca o negra o lamina sin pauta)).
- El documento en Excel que adjuntará como anexo a la declaración debe tener unos parámetros específicos y unos ítems especiales, el cual debe ser solicitado al correo de publicidad.exteriorvisual@medellin.gov.co.
- En seleccionar Archivo, haga clic en el botón "Cargar Excel"  y selecciona el documento a adjuntar.

Detalle Vallas	
<input type="text" value="Seleccionar Archivo"/>	<input type="button" value="Cargar Excel"/> <input type="button" value="Limpiar"/>
<input type="button" value="Liquidar y pagar"/>	

- Cuando el archivo es cargado y presenta errores se visualiza mensaje "Corregir del Excel las siguientes columnas", mostrando los errores específicos a corregir en el archivo y no se permite continuar.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Detalle Vallas

Anexo PEV- 2.xlsx

Cargar Excel

Limpiar

Corregir del Excel las siguientes columnas

[Fila 2 Columna L] - el valor no puede ser nulo o vacío
[Fila 3 Columna B] - los valores permitidos son: CL, CR, CQ, AV, DG, TV
[Fila 4 Columna H] - los valores permitidos son: SUR, NORTE, ESTE, OESTE
[Fila 5 Columna G] - el valor debe ser tipo letras
[Fila 7 Columna A] - los valores permitidos son "movil" ó "fija"

- Para corregir los errores hace clic en el botón limpiar

Limpiar

, para eliminar archivo anterior.

Detalle Vallas

Seleccionar Archivo

Cargar Excel

Limpiar

Liquidar y pagar

- Después de haber corregido la información en Excel y si no presenta ninguna inconsistencia, visualiza toda la información del archivo que cargó en la ventana “Detalle Vallas”.


Detalle Vallas

Anexo PEV2.xlsx

Cargar Excel


Limpiar


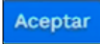
Tipo	publicidad	Tipo	Número	Apendice	Orientación	Número	Apendice	Orientación	Placa	especial	Código	Texto	publicidad	Medida	Estado	Fecha instal.
fija	cl	3	a	sur	52				31		vf-0001	amazon	9		pautando	10.11.2019
fija	cr	24		este	43	ab					vf-0002	leonisa	10		pautando	22.05.2019
fija	cl	54	b	oeste	23			norte			vf-0003	éxito	24		pautando	31.08.2019
fija	av	23			32				25		vf-0004	camacol	24		pautando	30.09.2019
fija	tv	345			452	b			12		vf-0005	oreo	23.5		pautando	15.06.2019
fija	cq	5			69						vf-0006	cocacola	24		pautando	30.07.2019

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión: 01		

- hace clic en el botón “Liquidar y pagar” .

fija	cl	12	ee	43	43	vf-0022	prueba 2	lona blanca	48	disponible	01.10.2
fija	cr	16		45	23	vf-0023		lona blanca	48	disponible	01.10.2
fija	cl	50		44	32	vf-0024		arkadia	54	pautando	01.11.2
fija	cr	2		3	5	vf-0025		upb	24	pautando	01.04.:
movil						vf-0026		iphone	12	pautando	01.03.:
movil						vf-0062		jause	16	pautando	01.02.:
fija	cq	2		23	ab	vf-0063		desmontada	52	desmontada	01.05.:
fija	cl	53		345	45	vf-0060		desmontada	56	desmontada	10.06.:
						vf-0061					




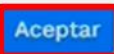
Nota1: Para los casos que generen saldo a favor en la ventana se visualizarán dos botones “Descargar formato”  y “Aceptar” .


Declaración presentada
✕

Declaración de corrección presentada.

Se generó saldo a favor (-4304000), el cual puede ser descontado en la próxima declaración.

La Administración Municipal se reserva el derecho de auditar los valores que dieron origen al saldo generado.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Nota2: Para los casos que no generen saldo a favor en la ventana se visualizarán tres botones “Descargar formato” [Descargar formato](#), “Descargar documento de cobro” [Descargar documento de cobro](#) y “Pagar en línea” [Pagar en línea](#).

Declaración presentada

Recuerde que debe realizar el pago en las fechas estipuladas en el documento de cobro para cumplir con el compromiso.

[Descargar formato](#)
[Descargar documento de cobro](#)
[Pagar en línea](#)

- En caso de hacer clic en “Descargar formato” [Descargar formato](#) visualiza el formulario diligenciado de la corrección.



**SECRETARÍA DE HACIENDA
SUBSECRETARÍA DE INGRESOS**
 Calle 44 No. 52 - 165 - Línea Gratuita Local 4 44 41 44
**DECLARACIÓN Y LIQUIDACIÓN PRIVADA DE
IMPUESTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR**


Alcaldía de Medellín
NIT 890905211-1

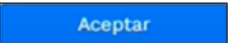
Pág. 1 de 1

PERÍODO GRAVABLE	AÑO	2022	2. MES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
								X							
INFORMACIÓN GENERAL DEL RESPONSABLE	3. TIPO DE DECLARACIÓN	NORMAL		EXTEMPORÁNEA		CORRECCIÓN	X	No. RADICADO	2297227						
								FECHA DE CORRECCIÓN	22.06.2022						
	4. RAZÓN SOCIAL								5. CÉDULA O NIT						
	6. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN								7. MUNICIPIO						
DA IMPUESTO DE EXTERIOR VISUAL	8. TELÉFONO								9. CORREO ELECTRÓNICO						
	10. Descripción del Hecho Generador				11. Cantidad				12. Tarifa (UVT)				13. Valor del Impuesto		
	VALLA 8 MTS ² A 24 MTS ²				2				1/				271.000		
	VALLA SUPERIOR A 48 MTS ²				1				1/				430.000		
	VALLA MÓVIL				2				1/				762.000		
	DISPONIBLE 8 MTS ² A 24 MTS ²				1				1/				38.000		
	DISPONIBLE 24,01 MTS ² A 48 MTS ²				1				1/				76.000		

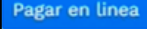
IN-GEHA-085, Versión 01.

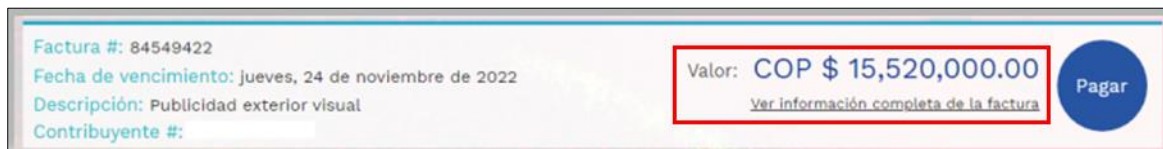
La impresión o copia magnética de este documento se considera “COPIA NO CONTROLADA”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

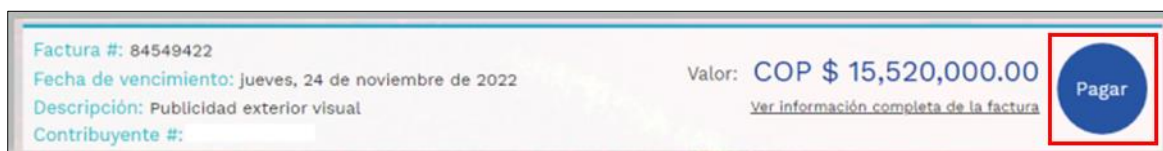
- En caso que la declaración la esté presentando mes actual, visualiza ventana “Atención” con el siguiente mensaje “Solo se permite presentar declaraciones mes vencido” y hace clic en el botón “Aceptar”  para corregir el error.



- haciendo clic en la opción “Pagar en Línea” , automáticamente es direccionado al botón de Paga Fácil del Distrito, donde puede visualizar todos los impuestos pendientes por pagar.




- Selecciona el impuesto(s) a pagar.
- Una vez seleccionada la opción requerida, en la parte inferior derecha, automáticamente se muestra el valor “Total” a cancelar y hace clic en el botón “PAGAR”  para iniciar el pago.




5. REALIZAR EL PAGO

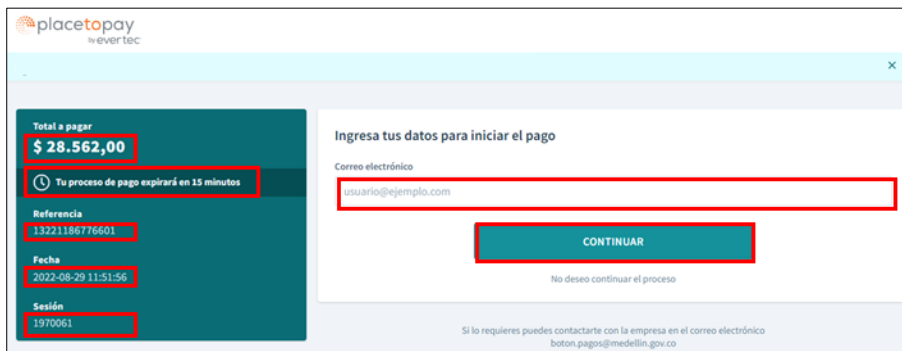
Visualiza una nueva ventana “**placetopay**” para iniciar el pago y verifica la siguiente información:


Sección “Total a pagar”:


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

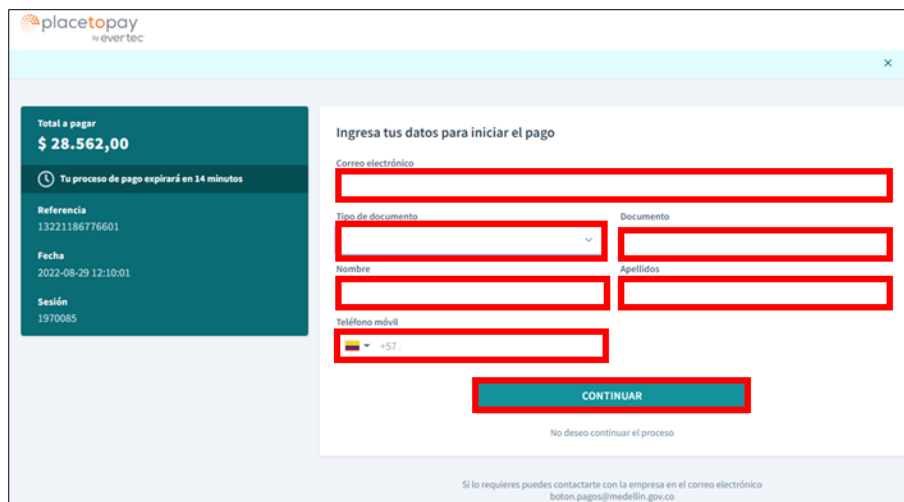
- **Total a pagar:** muestra automáticamente el valor a pagar del impuesto seleccionado.
- **“Tu proceso de pago expirará en 15 minutos”:** recordatorio que indica el tiempo estimado para realizar el pago.
- **Referencia:** número de comprobante de pago que genera la plataforma de pago “placetopay”.
- **Fecha:** fecha en que se realiza el pago.
- **Sesión:** número de control en que el usuario entra a una página para realizar una transacción.
- **Sección “Ingresa tus datos para iniciar el pago”**

Diligencia el campo “Correo electrónico” con el correo electrónico del usuario y hace clic en el botón “CONTINUAR” .

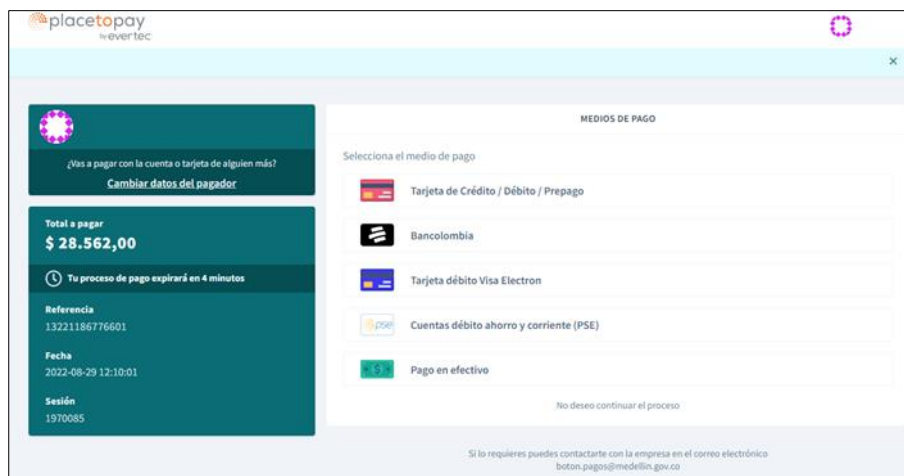


- Visualiza y diligencia los siguientes campos:
 - **Correo electrónico:** diligencia el correo electrónico del usuario.
 - **Tipo de documento:** hace clic y selecciona el tipo de documento.
 - **Documento:** digita el número de documento.
 - **Nombre:** diligencia el nombre de quien va a realizar el pago.
 - **Apellidos:** diligencia los apellidos de quien va a realizar el pago.
 - **Teléfono móvil:** digita el número de teléfono de quien va a realizar el pago.
- Hace clic en el botón “CONTINUAR” .

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		




- Visualiza la ventana “**MEDIOS DE PAGO**”. Selecciona el medio de pago para realizar la transacción.



Nota: los topes o límites actuales para el pago de los impuestos por la página del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín son:

Pagos con PSE: Débito a cuenta de ahorro /corriente:

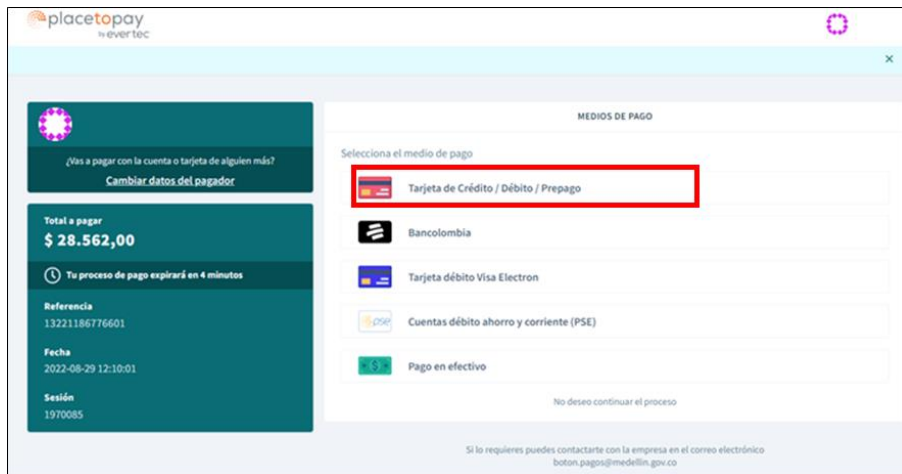
- Persona natural: hasta \$6.800.000.000,00.
- Persona Jurídica: hasta \$104.714.000.000,00.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


Pagos con Tarjeta Crédito:

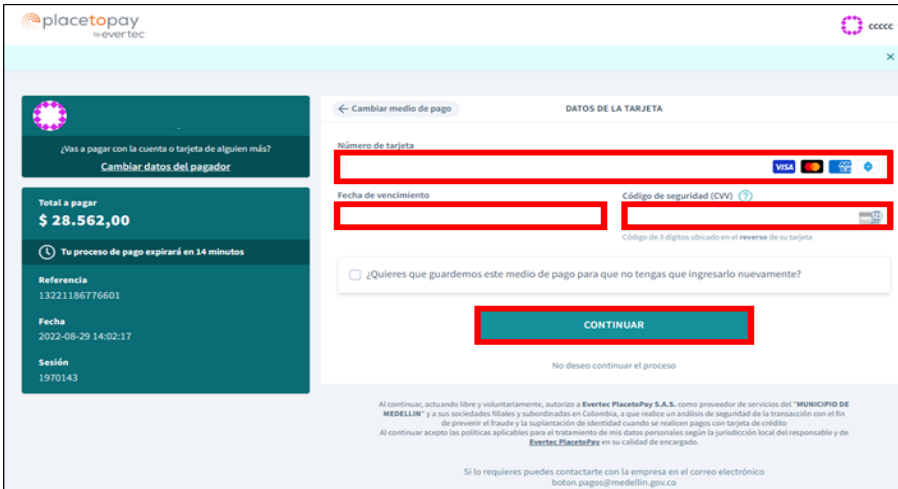
- El valor máximo por pago es de \$32.000.000,00.
- El número máximo de tarjetas por cliente al mes: Dos (2) tarjetas.
- El número máximo de tarjetas por cliente al año: cinco (5) tarjetas.
- El número de transacciones por cliente al mes: cinco (5).
- Si el pago se va a realizar con tarjeta de crédito:

Elige la opción “Tarjeta Crédito/Prepago”

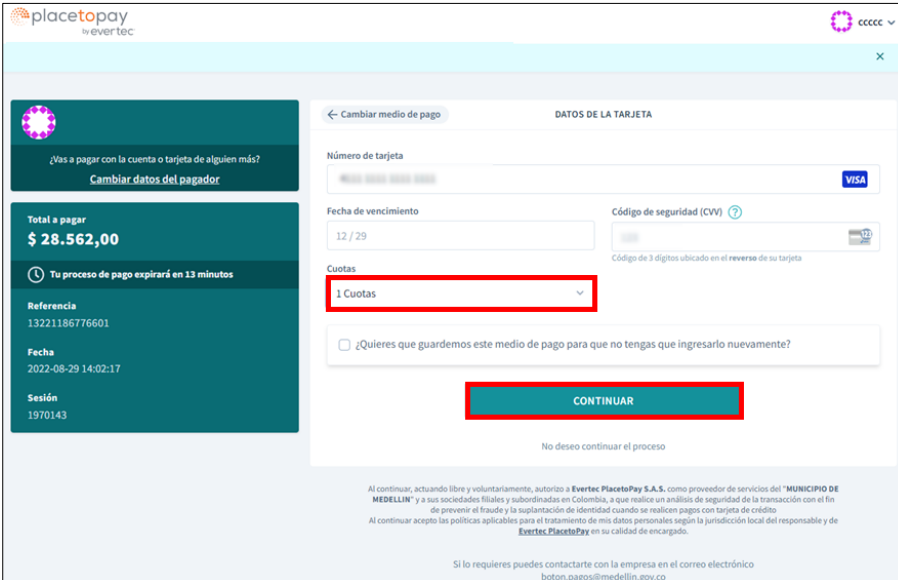



- Visualiza la ventana “**DATOS DE LA TARJETA**” y diligencia los siguientes campos:
 - **Número de la tarjeta de crédito:** digita el número de la tarjeta de crédito a utilizar.
 - **Fecha de vencimiento:** digita la fecha de vencimiento que aparece en la tarjeta de crédito.
 - **Código de seguridad:** digita el código de seguridad que aparece en la tarjeta.
 - Hace clic en el botón “CONTINUAR” .

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		




- Selecciona la pestaña en la opción “Cuotas” y elige el número de cuotas a las que será diferido el impuesto a pagar y hace clic en el botón “CONTINUAR”.

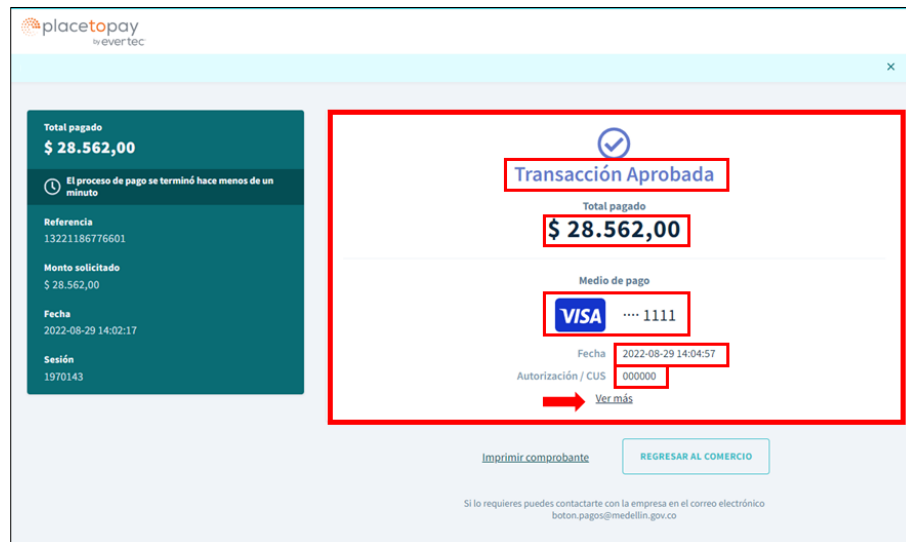


IN-GEHA-085, Versión 01.


La impresión o copia magnética de este documento se considera “COPIA NO CONTROLADA”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

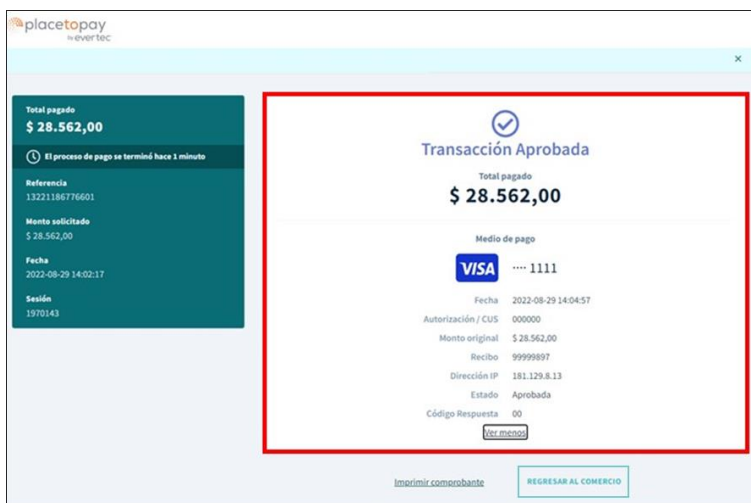
- Visualiza confirmación de la transacción “**Transacción aprobada**” y valida los siguientes datos:
 - **Total pagado:** valor del impuesto pagado.
 - **Medio de pago:** muestra el medio de pago por medio del cual realizó la transacción.
 - **Fecha:** fecha en la que realizó la transacción.
 - **Autorización/CUS:** código único de seguimiento o la referencia del pago dentro del banco y aplica solo para pagos realizados con PSE.
 - **Ver más:** para ver más información de pago, hace clic en esta opción.




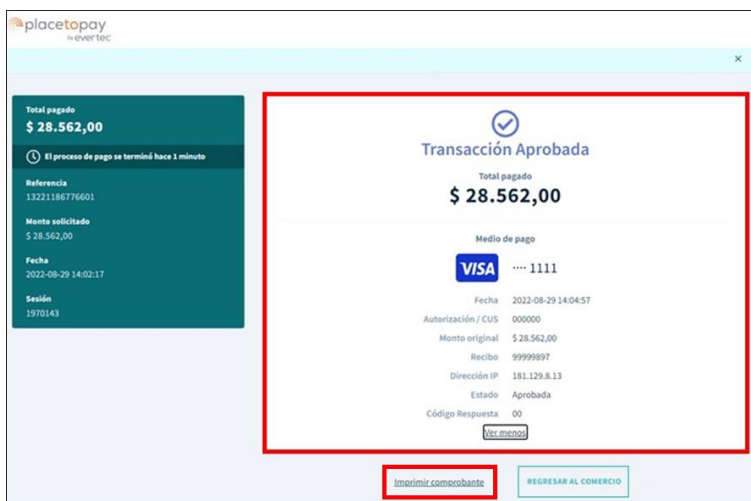
- El momento de hacer clic en la opción “**Ver más**” se visualiza la siguiente información:
 - **Transacción:** Aprobada/Rechazada según el caso.
 - **Total pagado:** valor del impuesto pagado.
 - **Medio de pago:** muestra el medio de pago por medio del cual realizó la transacción.
 - **Fecha:** fecha en la que realizó la transacción.
 - **Autorización/CUS:** código único de seguimiento o la referencia del pago dentro del Banco y aplica solo para pagos realizados con PSE.
 - **Monto original:** valor del impuesto pagado.
 - **Recibo:** número de recibo generado para esta transacción.
 - **Dirección IP:** dirección única que identifica a un dispositivo en Internet o en una red local.
 - **Estado:** muestra si la transacción fue aprobada o rechazada.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

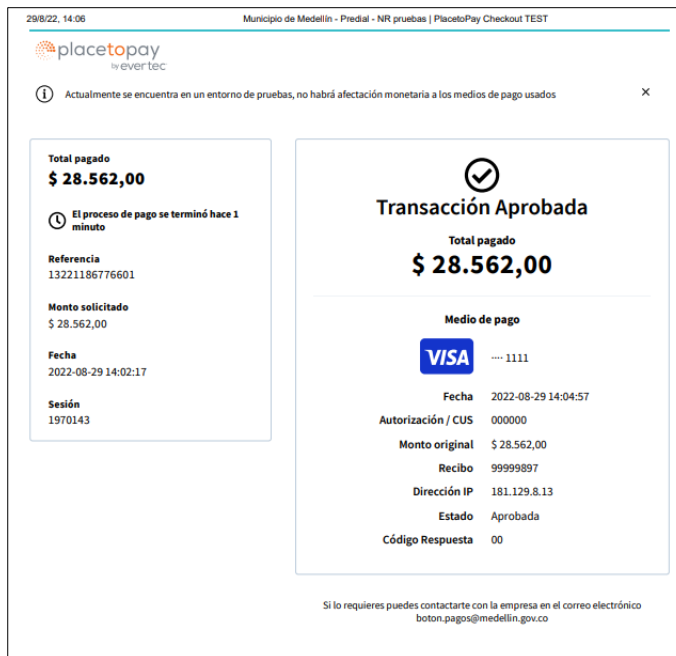
- **Código de respuesta:** código de respuesta del servidor HTTP que nos ofrecerá el estatus ante una petición estándar correcta a la que puede responder sin problemas. La petición enviada por el cliente, navegador o robot, fue recibida correctamente, puede ser entendida por el servidor y aceptada por éste.



- Si desea imprimir el comprobante de pago de la plataforma “**placetopay**”, hace clic en la opción “Imprimir comprobante” .



Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		



29/8/22, 14:06 Municipio de Medellín - Predial - NR pruebas | Placetopay Checkout TEST

Actualmente se encuentra en un entorno de pruebas, no habrá afectación monetaria a los medios de pago usados

Total pagado
\$ 28.562,00

El proceso de pago se terminó hace 1 minuto

Referencia
13221186776601

Monto solicitado
\$ 28.562,00

Fecha
2022-08-29 14:02:17

Sesión
1970143

Transacción Aprobada

Total pagado
\$ 28.562,00

Medio de pago
VISA **** 1111

Fecha 2022-08-29 14:04:57

Autorización / CUS 000000

Monto original \$ 28.562,00

Recibo 99999897

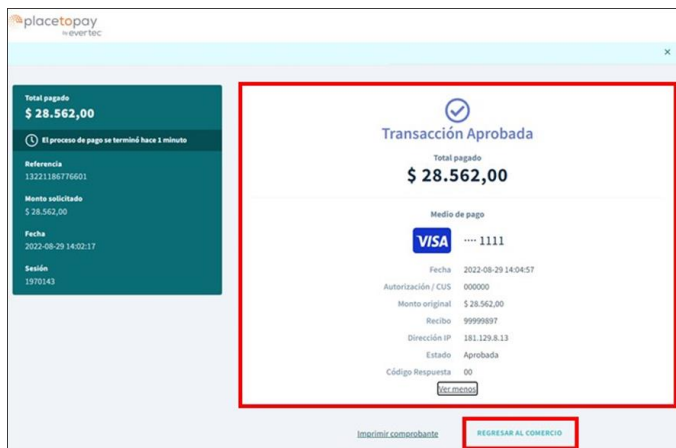
Dirección IP 181.129.8.13

Estado Aprobada

Código Respuesta 00

Si lo requieres puedes contactarte con la empresa en el correo electrónico boton.pagos@medellin.gov.co

- Si desea imprimir el comprobante de pago del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín, hace clic en el botón “**REGRESAR AL COMERCIO**”.



Total pagado
\$ 28.562,00

El proceso de pago se terminó hace 1 minuto

Referencia
13221186776601

Monto solicitado
\$ 28.562,00

Fecha
2022-08-29 14:02:17

Sesión
1970143

Transacción Aprobada

Total pagado
\$ 28.562,00

Medio de pago
VISA **** 1111

Fecha 2022-08-29 14:04:57

Autorización / CUS 000000

Monto original \$ 28.562,00

Recibo 99999897

Dirección IP 181.129.8.13


Estado Aprobada

Código Respuesta 00

[Imprimir comprobante](#) [REGRESAR AL COMERCIO](#)

IN-GEHA-085, Versión 01.

La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- Hace clic en el botón “Descargar PDF” para descargar o imprimir el comprobante.



Gracias, tu pago fue exitoso
Te agradecemos de corazón porque con tu pago hacemos grandes cosas por Medellín

Referencia	13221186776601
Concepto	Impuesto predial
Fecha	2022-08-29 14:02:18
Valor	\$ 28.562.00
Estado	PAGO APROBADO
Recibo	99999897
IP del Cliente	10.0.3.31
Autorización	000000

[Descargar PDF](#) [Volver al servicio de Pago Anónimo](#)

Acércate a la Alcaldía de Medellín




MUNICIPIO DE MEDELLIN
Comprobante de Transacción

NIT del Comercio	890.905.211-1
Nombre del Comercio	Municipio de Medellín
Recibo	100003587127
Usuario	Anónimo
Descripción	Impuesto
Número de factura	13221186776601
Entidad financiera	JPMORGAN CHASE BANK, N.A.
Valor	28562.00
IVA	0
Fecha de la transacción	2022-08-29
Estado	APROBADA
Autorización / Código Único de Seguimiento	000000
Dirección IP	10.0.3.31

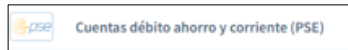
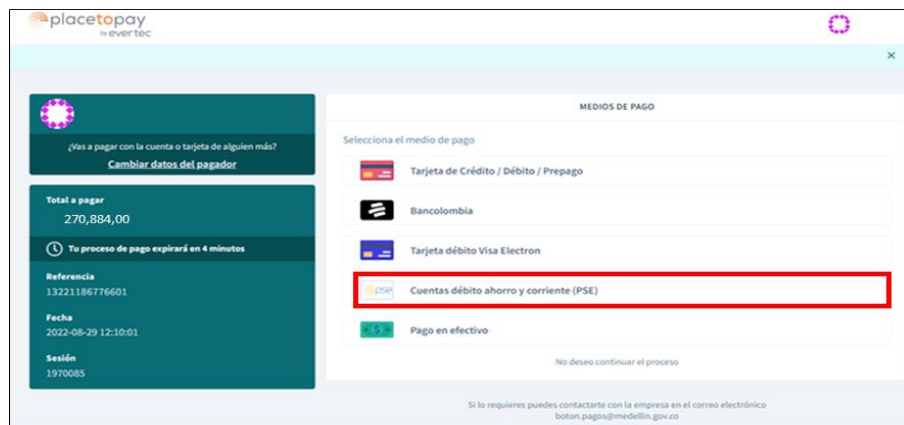
En el caso de requerir para cualquier trámite legal un comprobante de pago de la transacción realizada, por favor acerquese a las taquillas de la Subsecretaría de tesorería del Municipio de Medellín. Si desea conocer el estado actual de una transacción comuníquese con la línea única de atención a la ciudadanía 44 44 144 o en la línea gratuita nacional 01 8000 411 144. Envíe sus inquietudes o sugerencias al correo ciudadana@medellin.gov.co.

Señor Contribuyente le recomendamos NO realizar los pagos con tarjetas desconocidas ni utilizar tramitadores. Los pagos fraudulentos lo harán inmerso en una investigación penal. Si por algún motivo su transacción es revertida por su entidad bancaria, su deuda será cargada con los respectivos intereses por mora.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- **Si el pago se va a realizar efectivo:**

En la ventana “**MEDIOS DE PAGO**”, elige la opción “**Cuentas débito, ahorro y corriente (PSE)**”

placetopay
by evertec

MEDIOS DE PAGO

Selecciona el medio de pago

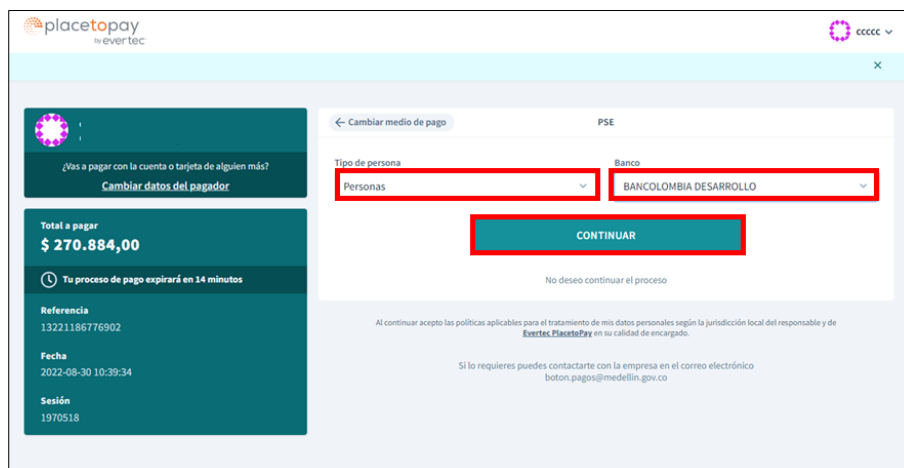
- Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago
- Bancolombia
- Tarjeta débito Visa Electron
- Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)**
- Pago en efectivo

No desea continuar el proceso

Si lo requieres puedes contactarte con la empresa en el correo electrónico
boton.pagos@medellin.gov.co

- Diligencia los siguientes campos:
 - **Tipo de persona:** hace clic en la pestaña y selecciona el tipo de persona para la gestión del pago.
 - **Banco:** hace clic en la pestaña y selecciona el banco para la gestión del pago.

- Hace clic en el botón “**CONTINUAR**”

placetopay
by evertec

PSE

← Cambiar medio de pago

Tipo de persona

Personas

Banco

BANCOLOMBIA DESARROLLO

CONTINUAR


No desea continuar el proceso

Al continuar acepto las políticas aplicables para el tratamiento de mis datos personales según la jurisdicción local del responsable y de
Evertec Placetopay en su calidad de encargado.

Si lo requieres puedes contactarte con la empresa en el correo electrónico
boton.pagos@medellin.gov.co

IN-GEHA-085, Versión 01.

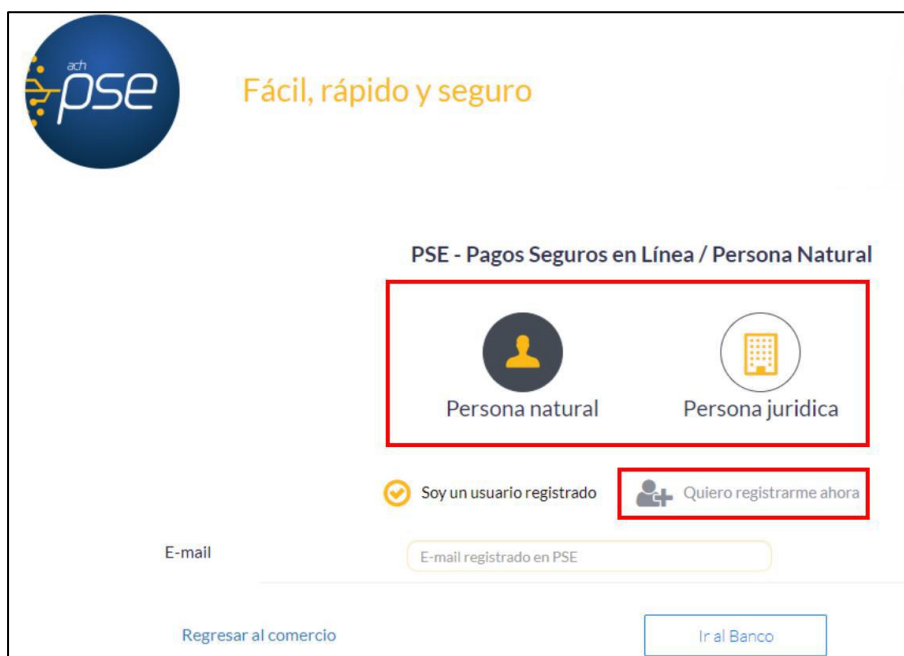
La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


- La página redirecciona a la plataforma “PSE” para el pago.

Si el usuario no está registrado o nunca ha realizado pagos por medio de la plataforma PSE:

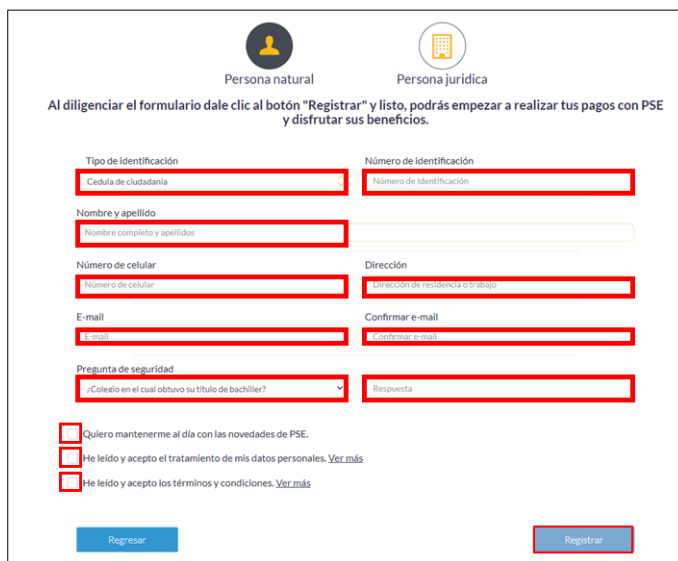
Se visualiza una nueva ventana “PSE”. Selecciona la opción “Persona natural” si realiza el registro a nombre propio o selecciona “Persona jurídica” si realiza el registro a nombre de una empresa. Hace clic en la opción “Quiero registrarme ahora”.



- Diligencia los siguientes campos y hace clic en el botón “Registrar” .
 - Tipo de identificación:** selecciona el tipo de identificación.
 - Número de identificación:** diligencia el número de identificación según el tipo.
 - Nombre y Apellido:** diligencia nombres y apellidos completos.
 - Número de celular:** diligencia el número de celular.
 - Dirección:** diligencia la dirección de residencia.
 - Email:** diligencia el correo electrónico.
 - Confirmar email:** diligencia nuevamente el correo electrónico.
 - Pregunta de seguridad:** selecciona la pregunta que prefiera para en caso de que lo requiera recordar su cuenta en caso de olvido.

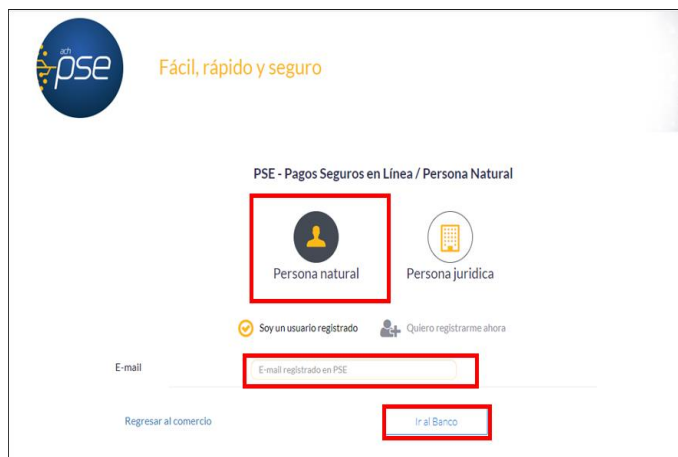
Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- **Respuesta:** diligencia la respuesta a la pregunta que seleccionó en el campo anterior.
- **Marca opción (obligatoria):** “he leído y acepto el tratamiento de mis datos personales”.
- **Marca opción (obligatoria):** “he leído y acepto los términos y condiciones”.
- **Marca opción (no es obligatorio):** “Quiero mantenerme al día con las novedades de PSE”.




- **Si el usuario está registrado o ya ha realizado pagos por medio de la plataforma PSE:**

Selecciona la opción “Soy un usuario registrado”, luego selecciona el tipo de persona “Persona natural” o “Persona jurídica”. Ingresa el correo electrónico y hace clic en el botón “Ir al banco”.



IN-GEHA-085, Versión 01.

La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.

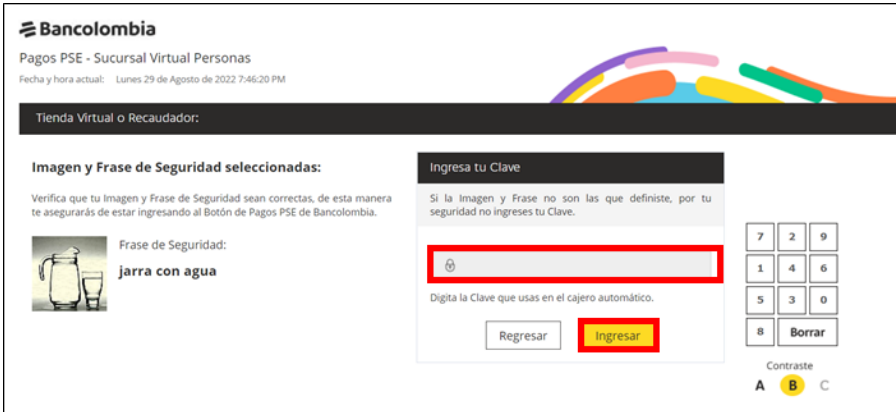
Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


Nota: según el banco seleccionado, diligencia la información solicitada. Para fines ilustrativos de este instructivo, se realiza el pago por medio de la Entidad Financiera Bancolombia.


- Visualiza una nueva ventana.
- En el campo **“Tipo de Cliente”** selecciona si es persona natural o jurídica.
- En el campo **“Ingrese su Usuario”**, digita el usuario registrado en la Entidad Financiera.




- En la sección **“Ingresa tu clave”**, digita la clave del banco a través del tablero numérico y hace clic en el botón **“Ingresar”**.

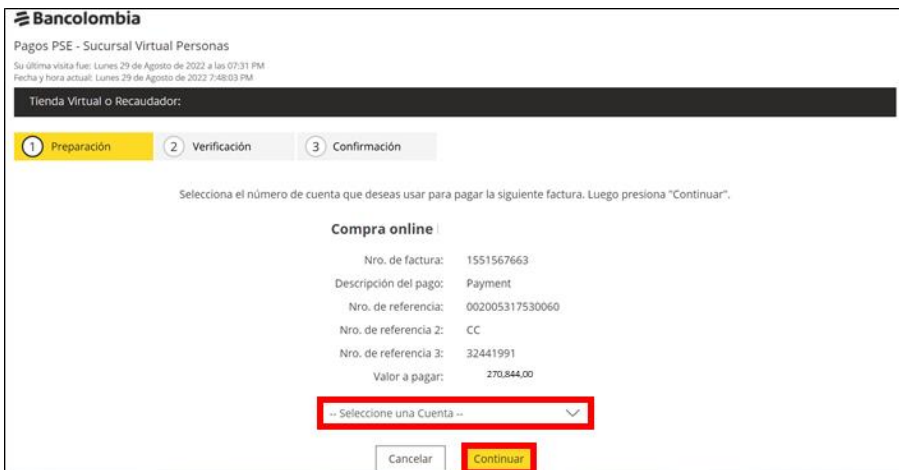



Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		


- En la sección “Clave dinámica”, digita la clave dinámica generada por la app del banco y hace clic en el botón “Continuar” .



- Visualiza la sección “Preparación”, donde se muestran los datos del pago. Selecciona la cuenta por medio de la cual se realizará el pago y hace clic en “Continuar” .



- Visualiza la sección “Verificación”, donde se muestran los datos del pago. Verifica la cuenta seleccionada y hace clic en “Pagar” .

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Fecha y hora actual: Lunes 29 de Agosto de 2022 7:48:50 PM

Tienda Virtual o Recaudador:

1 Preparación 2 **Verificación** 3 Confirmación

Verifica la información presentada y presiona "Pagar" para efectuar el pago, o "Regresar" para cambiar el medio de pago. Si no deseas efectuar el pago, presiona "Cancelar".

Compra online


Nro. de factura: 1551567663
 Descripción del pago: Payment
 Nro. de referencia: 002005317530060
 Nro. de referencia 2: CC
 Nro. de referencia 3:
 Valor a pagar: 270.884,00
 Cuenta: 100-596495-48 - Ahorros

Regresar Cancelar **Pagar**

- Visualiza la sección **"Confirmación"**, donde se muestra la confirmación del pago.

Tienda Virtual o Recaudador:


1 Preparación 2 Verificación 3 **Confirmación**

 **¡Bien hecho!**
 El pago ha sido debitado de tu cuenta. Presiona "Finalizar" para regresar al sitio recaudador y notificarle el resultado de la transacción.

Compra online


Nro. de factura: 1551567663
 Descripción del pago: Payment
 Nro. de referencia: 002005317530060
 Nro. de referencia 2: CC
 Nro. de referencia 3: 32441991

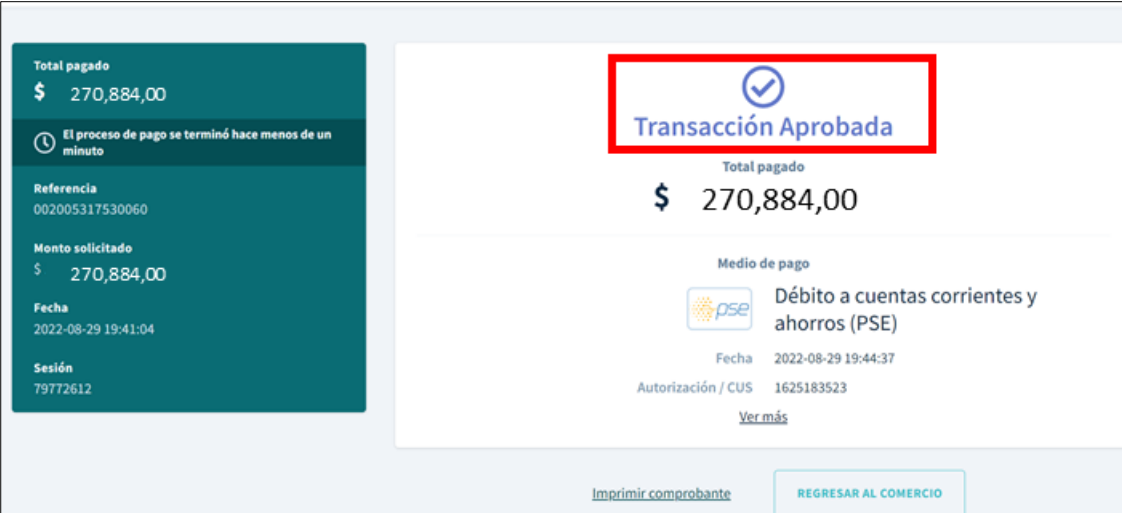
Nro. de comprobante: 0000085075
 Valor pagado: 270.844,0
 Cuenta: *****9548 - Ahorros

También puedes
 Descargar resumen

Ingresar tu email para enviar comprobante Enviar

- Visualiza la ventana **"Transacción aprobada"**, donde se muestra la confirmación y el comprobante del pago.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		



Total pagado
\$ 270,884,00

El proceso de pago se terminó hace menos de un minuto

Referencia
002005317530060

Monto solicitado
\$ 270,884,00

Fecha
2022-08-29 19:41:04

Sesión
79772612

Transacción Aprobada

Total pagado
\$ 270,884,00

Medio de pago
Débito a cuentas corrientes y ahorros (PSE)

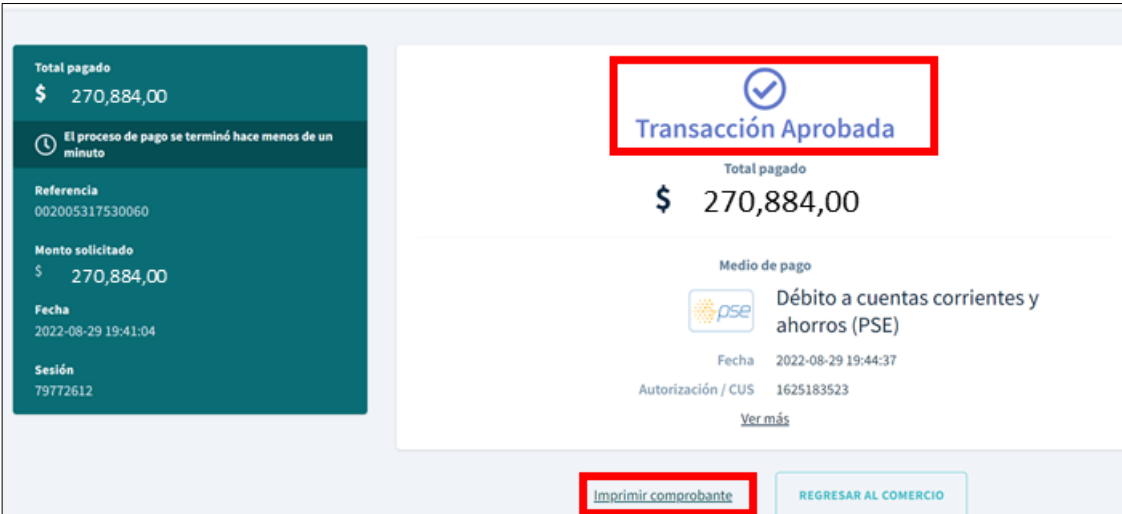
Fecha 2022-08-29 19:44:37

Autorización / CUS 1625183523

[Ver más](#)

[Imprimir comprobante](#) [REGRESAR AL COMERCIO](#)

- Si desea imprimir el comprobante de pago de la plataforma “**placetopay**”, hace clic en la opción “Imprimir comprobante” [Imprimir comprobante](#).



Total pagado
\$ 270,884,00

El proceso de pago se terminó hace menos de un minuto

Referencia
002005317530060

Monto solicitado
\$ 270,884,00

Fecha
2022-08-29 19:41:04

Sesión
79772612

Transacción Aprobada

Total pagado
\$ 270,884,00

Medio de pago
Débito a cuentas corrientes y ahorros (PSE)

Fecha 2022-08-29 19:44:37


Autorización / CUS 1625183523

[Ver más](#)

[Imprimir comprobante](#) [REGRESAR AL COMERCIO](#)

IN-GEHA-085, Versión 01.

La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.

Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

29/8/22, 14:06 Municipio de Medellín - Predial - NR pruebas | Placetopay Checkout TEST

placetopay
by evertec

Actualmente se encuentra en un entorno de pruebas, no habrá afectación monetaria a los medios de pago usados

Total pagado
\$ 270,884,0

El proceso de pago se terminó hace 1 minuto

Referencia
13221186776601

Monto solicitado
\$ 28.562,00

Fecha
2022-08-29 14:02:17

Sesión
1970143

Transacción Aprobada

Total pagado
\$ 270,884,0

Medio de pago
--- 1111

Fecha 2022-08-29 14:04:57

Autorización / CUS 000000

Monto original \$ 28.562,00

Recibo 99999897

Dirección IP 181.129.8.13

Estado Aprobada

Código Respuesta 00

Si lo requieres puedes contactarte con la empresa en el correo electrónico: boton.pagos@medellin.gov.co

- Si desea imprimir el comprobante de pago del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín, hace clic en el botón “**REGRESAR AL COMERCIO**”

Total pagado
\$ 270,884,00

El proceso de pago se terminó hace menos de un minuto

Referencia
002005317530060

Monto solicitado
\$ 270,884,00

Fecha
2022-08-29 19:41:04

Sesión
79772612

Transacción Aprobada

Total pagado
\$ 270,884,00

Medio de pago
Débito a cuentas corrientes y ahorros (PSE)

Fecha 2022-08-29 19:44:37


Autorización / CUS 1625183523

[Ver más](#)

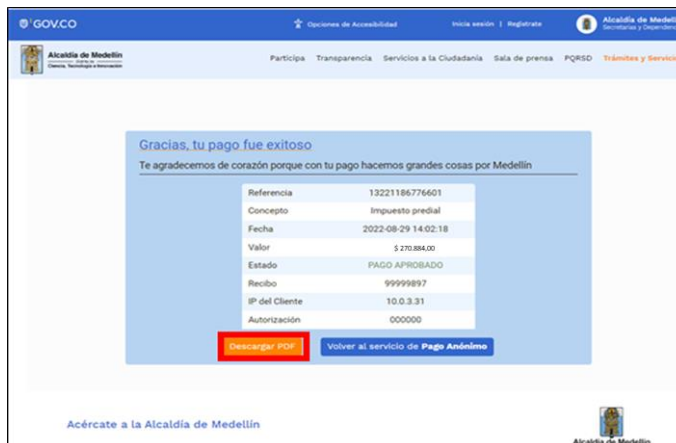
[Imprimir comprobante](#) [REGRESAR AL COMERCIO](#)


IN-GEHA-085, Versión 01.

La impresión o copia magnética de este documento se considera “**COPIA NO CONTROLADA**”. Sólo se garantiza la actualización de esta documentación en el sitio ISOLUCIÓN Alcaldía de Medellín.


Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

- Hace clic en el botón “Descargar PDF” para descargar o imprimir el comprobante.



- Para descargar del comprobante de pago del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín en PDF, hace clic en el botón “Descargar PDF” .



Código: IN-GEHA-085	IN-GEHA-ING Instructivo de Usuario para presentar la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual a través de la página web del Distrito	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión: 01		

Tiempo promedio:	Inmediato
Requisitos y documentos:	
Anexo a la declaración y liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual que deberá contener: ubicación de la valla, código de valla, el mensaje incluido en el elemento, la medida del elemento publicitario, estado del elemento, fecha de instalación y/o desmonte.	
Costos y pagos:	
Es gratuito.	
Normas asociada:	
<ul style="list-style-type: none"> • Ley 97 1913 Artículo 1 literal K. • Ley 14 1983 Artículo 37. • Ley 140 1994 Artículos 1, 14. • Decreto 350 2018. • Decreto 3070 1983 Artículo 10. • Acuerdo 66 2017 Capítulo IV. • Acuerdo 40 2021 Artículos 2, 3. • Política de privacidad y condiciones de uso del sitio web del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín www.medellin.gov.co 	
Recuerde que:	
<ul style="list-style-type: none"> • Validar que toda la información diligenciada tanto en el portal web del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación como en las plataformas de pago, sean de uso confidencial e intransferible. • Al finalizar las transacciones de consulta y pago, cerrar las sesiones iniciadas y todas las ventanas abiertas con la información registrada. 	
Trámites y servicios relacionados:	
N/A	