

Cód. FO-GTIC-004	<p>Formato</p> <p><b>FO-GTIC Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b>  <small>Distrito de</small>  Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 6		

DATOS GENERALES							
<b>Número de acta</b>		1					
<b>Secretaría o Departamento Administrativo:</b>		Secretaria de Participación Ciudadana					
<b>Subsecretaría o Subdirección:</b>		Organizaciones Sociales					
<b>Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:</b>		Equipo Fortalecimiento Comunal					
<b>Lugar:</b>	Sede Barrio Cristóbal	<b>Fecha:</b>	23/05/23	<b>Hora Inicio:</b>	10:00	<b>Hora Finalización:</b>	12:10
<b>Actividad o tema:</b>	Capacitación en roles y funciones	<b>Anexo listado de asistencia</b>					
		SI	x	NO			
<b>Elaborado por:</b>	Olga Deicy Sabogal Rodríguez	<b>Convocada por:</b>	Olga Deicy Sabogal Rodríguez				
<b>Objetivo de la reunión:</b>	Realizar la capacitación sobre los Roles y Funciones que tiene los dignatarios, en la JAC Santa Teresita						

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1	Saludo de bienvenida
2	Dinámica
3	Explicación del objetivo de la capacitación de Roles y Funciones
4	Inicio de la capacitación
5	Preguntas y varios
6	

Cód. FO-GTIC-004	<p>Formato</p> <p><b>FO-GTIC Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 6		

### DESARROLLO TEMÁTICO

Se da inicio a la capacitación con el saludo a los presentes, cada uno hace la presentación diciendo el nombre y el cargo que ocupa en JAC.

Se empieza la actividad explicando el objetivo de la capacitación, sobre el tema de los roles y funciones que tiene los dignatarios que hace parte de la Junta, se explica la dinámica de la actividad, de igual manera se ponen las normas a cumplir durante la capacitación, dentro de ello está silenciar los celulares, levantar la mano y pedir la palabra, las intervenciones solo de 2 minutos máximo, pues al final de cada actividad se harían las preguntas y la debida socialización.

Seguidamente se hace una reflexión sobre lo importante que es el rol que cada uno tiene dentro de la Junta y la responsabilidad tan grande que cada uno adquirió al ser elegido y lo importantes que son dentro de su Organización, esto se hace desde la parte del ser, de lo importante que es el respeto por la diferencia, que a pesar de que somos iguales actuamos y pensamos diferente, de ello depende el logro de todo lo que la junta se proponga en el cumplimiento de sus objetivos y metas, para beneficio de la comunidad, es de resalta que solo asistieron 4 dignatarios a la capacitación y de acuerdo a lo que dice su presidenta, la junta necesita reorganizarse, para lo que se le hace la reflexión si era prudente hacer la capacitación y los presentes dicen que si, pues ellos habían cumplido, por lo se continua con la capacitación.

Se empieza la capacitación con una dinámica llamada la Red, que consistía, en hacer un cirulo, donde se pasa un rollo de lana, un participante empieza por tirársela a un compañero, este al recibirla decía su nombre, el rol que tiene dentro de la Junta y que es lo que más le gusta de su Junta; así se hizo hasta que todos recibieron la lana, luego se hizo una reflexión, donde se habló de la forma de la Red y como se parecía a una junta en el sentido de ser integrados, de fortalecerse cada día más, de responder cada uno por el rol que tiene y así mismo su función, que se debe dialogar frente a alguna situación molesta, que si se van soltando las responsabilidades que cada uno tiene, pues pasa como paso con el rollo de lana se doblega, se desbarata, así mismo pasa

Cód. FO-GTIC-004	<p>Formato</p> <p><b>FO-GTIC Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 6		

con Junta, se acaba; por ello el llamado a apropiarse cada uno de su rol y función para lo cual fue elegido y hagan el vos a vos con los demás dignatarios de la importancia de cumplir con el rol y función para el cual fueron elegidos.

Luego se organiza entregando a cada uno las preguntas, se les pide que respondan una pregunta desde sus saberes, en un trozo de papel y luego se lo exponga a los otros compañeros preguntas eran las siguientes: Grupo 1 Cuáles son los órganos que existen en la organización comunal y cuáles son las funciones, Grupo 2 Quienes son dignatarios y Quienes son directivos en una organización comunal y cuáles son las funciones del presidente, vicepresidente, tesorería y secretaria, Grupo 3 cuáles son las funciones del fiscal principal o suplente, comisiones de trabajo, comisiones empresariales, comisión de convivencia y conciliación y de los delegados o su suplente.

Al terminar cada grupo, hace la respectiva socialización de la pregunta que le correspondió y se hace en ese mismo momento la retroalimentación, se aclaran dudas y preguntas que se generaron a partir del desarrollo de la pregunta, se hace la reflexión frente a lo que se pensaba era el rol y fusión que debían tener y lo que saben, lo que decían y la realidad de lo que debe hacer de acuerdo al rol y función dentro de la JAC, se logra que los dignatarios entiendan cual es su rol y función a cumplir en la junta.

Y a para terminar la actividad se realiza el Recetario o la Receta, que consistía en que le preguntará al grupo si saben que es un recetario. Se les habla de que las recetas sirven para indicar instrucciones, para que las cosas queden bien preparadas, se usan para hacer comidas o preparar medicinas entre otras cosas, que lo ideal es crear una receta para que la JAC pueda lograr sus objetivos y metas trazadas, en este momento se entrega a cada uno de los participantes una ficha bibliográfica, un marcador delgado y se pide a cada uno que escriba su cargo en la junta de manera visible y que en la parte trasera de la ficha escriban que es necesario que él o ella hagan desde su rol para que el objetivo de la JAC se cumpla, además de colocar el nombre y el rol que cumple en la junta.

Una vez que los participantes hicieron la actividad en la ficha, lee lo que escribió en las fichas, los compromisos que tiene para aportar en la junta desde su rol.

Cód. FO-GTIC-004	<p>Formato</p> <p><b>FO-GTIC Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b>  <small>Distrito de</small>  Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 6		

Para terminar, se hizo una socialización de todo lo anterior visto, se aclararon dudas, se hicieron reflexiones sobre el gran compromiso y responsabilidad que cada uno tiene desde el rol que cumple en su Junta.

Termina la actividad, se dan los agradecimientos a las personas que asistieron, de igual manera agradecen la realización del taller.

Se queda con el compromiso de reorganizar la junta, pues es muy poca a participación de sus dignatarios de la junta.

CONCLUSIONES	
1	La poca participación y asistencia
2	Mucha receptividad en la capacitación de los pocos que llegaron
3	Se evidencia que falta más comunicación y compromiso entre los integrantes de la JAC
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	Listado de asistencia
2	Fotografías

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	

ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN				
Nombre	Dependencia	Teléfono/Celular	Correo Electrónico	Firma
Olga Deicy Sabogal	Equipo Fortalecimiento	3114379926	Jojugaryqhotmail.com	N/A

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, que se puede consultar en [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012.

Nombre	Entidad	Teléfono/Celular	Correo Electrónico	Firma
Sandra Zapata	JAC Santa Teresita	3204710737	Samzari.41@hotmail.com	N/A
Alejandra Villa	JAC Santa Teresita	3043310914	Aleria1618@hotmail.com	N/A
Clara Román	JAC Santa Teresita	3046272930	<a href="mailto:Hernylopez53@yohoo.es">Hernylopez53@yohoo.es</a>	N/A
David Sepúlveda	JAC Santa Teresita	2507309	Dax7705@gmail.com	N/A

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

[illegible]

Cód. FO-GTIC-004

Versión 6

Formato  
**FO-GTIC Acta de Reunión General**



**Alcaldía de Medellín**  
Distrito de  
Ciencia, Tecnología e Innovación



Cód. FO-GTIC-004	Formato <b>FO-GTIC Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 6		