

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado estratégico de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR				PLAN DE EJECUCIÓN				
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora o implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	Justificación
Modelo Único - Hijo	11046	Licencia de intervención del espacio público	Inscrito	Como resultado de este trámite, el interesado obtiene expedición, modificación, revocación o prórroga de la licencia de intervención y ocupación de espacio público, la cual va soportada con planos sellados, en la actualidad dichos planos se entregan con sello y firma física, no se dispone de sello y firma digital.	Implementación de sello y firma digital a los planos	Se garantiza así, que todas las respuestas llegan al interesado. Aumenta el cumplimiento y genera mayor credibilidad por parte de la ciudadanía. Optimización de recursos de mensajería. Reducción de tiempos por desplazamientos.	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Planeación - Planeación Territorial y Estrategia de Ciudad	
Plantilla Único - Hijo	11281	Facilidades de pago para los contribuyentes de obligaciones tributarias	Inscrito	El contribuyente tiene acceso a la factura mensual de facilidades de pago mediante correo electrónico a quienes lo autorizan, en la dirección de cobro y Centro de Servicios al Ciudadano en la Plaza Mayor. No tiene acceso a las facturas mediante el portal de la Alcaldía de Medellín.	Descarga de factura mensual de facilidades de pago mediante el portal de la Alcaldía de Medellín	* Nuevos canales para acceder a factura mensual de Facilidad de Pago * Acceso virtual a los trámites * Optimización de costos en términos de tiempo y traslados para el ciudadano	Tecnológica	Optimización del aplicativo de cara al usuario	01/02/2024	10/12/2024	Secretaría de Hacienda	
Plantilla Único - Hijo	15221	CANCELACION DEL REGISTRO DE CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	Inscrito	Los contribuyentes tienen acceso a la factura mensual de facilidades de pago mediante correo electrónico a quienes lo autorizan, en la dirección de cobro y Centro de Servicios al Ciudadano en la Plaza Mayor. No tiene acceso a las facturas mediante el portal de la Alcaldía de Medellín.	Implementación de solución tecnológica donde el contribuyente de forma virtual a través de la página web se puede registrar o iniciar sesión y se cumple con algunas condiciones, pueda formular RIT en línea y así poder radicar los documentos que respalden la petición y así poder radicar la cancelación del impuesto de Industria y Comercio, de forma virtual	* Optimiza tiempo de atención * Acceso virtual a los trámites * Optimización de costos en términos de tiempo y traslados para el ciudadano * Eficiencia en los recursos utilizados. * Experiencia de usuario.	Tecnológica	Formularios diligenciados en línea	02/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Hacienda - Subsecretaría de Ingresos	
Plantilla Único - Hijo	16312	Cambio de propietario o poseedor de un bien inmueble	Inscrito	La solicitud se debe realizar de manera presencial	Que el ciudadano pueda realizar en línea la solicitud de cambio de propietario y/o cambio de posesedor hasta el Distrito por este trámite	Realizar todo el proceso de la solicitud en línea. Evitar impresiones. Optimización de tiempo y traslados para el ciudadano. Mejora del proceso interno	Tecnológica	Formularios diligenciados en línea	01/02/2024	10/12/2024	Secretaría de Gestión y Control Territorial	
Modelo Único - Hijo	16580	Licencia de ocupación del espacio público para la localización de equipamiento	Inscrito	Como resultado de este trámite, el interesado obtiene expedición, modificación, revocación o prórroga de la licencia de intervención y ocupación de espacio público, la cual va soportada con planos sellados, en la actualidad dichos planos se entregan con sello y firma física, no se dispone de sello y firma digital.	Implementación de sello y firma digital a los planos	Se garantiza así, que todas las respuestas llegan al interesado. Aumenta el cumplimiento y genera mayor credibilidad por parte de la ciudadanía. Optimización de recursos de mensajería. Reducción de tiempos por desplazamientos.	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Planeación - Planeación Territorial y Estrategia de Ciudad	
Plantilla Único - Hijo	18530	Certificación de la personería jurídica y representación legal de las organizaciones comunales de primer y segundo grado	Inscrito	El actual certificado de existencia y representación legal no entrega a los usuarios que lo requieren, la información suficiente del organismo comunal. Se limita a informar el número de inscripción jurídica, dirección y nombre de los actuales dignatarios dejando por fuera información esencial que consta en los estatutos comunales.	Con la expedición de la Ley 2166 de 2021, se ordenó la actualización de los estatutos de los organismos comunales. El Decreto 1501 de 2022, señaló fecha límite al 13 de septiembre de 2024, por lo que se convierte en una oportunidad para mejorar el actual certificado de existencia y representación legal de los organismos comunales. Se agregaron en su contenido información adicional a la que hoy contiene, tal y como: a) Objetivos del organismo comunal b) Facultades del Representante Legal c) Libros de control reglamentarios registrados. d) Duración. e) Otras que se identifican en los ajustes.	Permitirá contar con un documento legal y actualizado que facilitará su gestión institucional pública y privada al contener información adicional, sin necesidad de aportar estatutos o certificaciones especiales por parte de la Secretaría de Participación Ciudadana	Administrativa	Mejora u optimización del proceso, estandarización y optimización de formularios asociados al trámite	01/08/2024	03/06/2025	Secretaría de Participación Ciudadana	
Plantilla Único - Hijo	21186	Licencia de inhumación de cadáveres.	Inscrito	El usuario se acerca a la oficina y solicita el trámite el cual se realiza de manera presencial	Que el usuario realice el trámite en línea	Se garantiza así, que todas las respuestas llegan al interesado. Evita desplazamiento, ahorro en tiempo y dinero	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Seguridad y Convivencia - Gobierno Local	
Modelo Único - Hijo	21222	Licencia para la cremación de cadáveres	Inscrito	El usuario se acerca a la oficina y solicita el trámite el cual se realiza de manera presencial	Que el usuario realice el trámite en línea	Se garantiza así, que todas las respuestas llegan al interesado. Evita desplazamiento, ahorro en tiempo y dinero	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Seguridad y Convivencia - Gobierno Local	
Modelo Único - Hijo	22318	Inscripción o cambio del representante legal y/o revisor fiscal de la propiedad horizontal	Inscrito	El trámite llega por Mercury y se le da respuesta por el mismo medio, se cuenta con una base de datos llamada Franca de la cual se extraen los datos para dar respuesta a las nuevas solicitudes, esta base de datos no es confiable	Automatizar el trámite a través de Visor 360 para que el usuario ingrese a la solicitud por este medio y de esta manera se da la respuesta y se cuente con el respaldo en el sistema de la información	Respaldo de la información para la entidad con bases de datos confiable. Para el ciudadano: agilidad en el proceso	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Seguridad y Convivencia - Gobierno Local	
Único	23623	Acreditación para prestar servicios logísticos	Inscrito	El documento DE-GRDD-024 - Instructivo Acreditación DAGRD Para Prestar Servicios Logísticos En Eventos Con Aglomeración De Público cuenta con varios documentos anexos que no están incorporados en el instructivo, lo que dificulta la consulta para el usuario.	El documento DE-GRDD-024 - Instructivo Acreditación DAGRD Para Prestar Servicios Logísticos En Eventos Con Aglomeración De Público cuenta con varios documentos anexos que no están incorporados en el instructivo, lo que dificulta la consulta para el usuario.	Tanto para la entidad como para el usuario se minimizan los trámites, lo que permite al usuario tener una guía clara para solicitar el trámite.	Administrativa	Reducción, estandarización y optimización de formularios	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres - Conocimiento y Reducción del riesgo	
Modelo Único - Hijo	26436	Sobretasa municipal o distrital a la gasolina	Inscrito	El contribuyente realiza la solicitud a través de una PORS en la que adjuntan la documentación requerida para que el usuario realice el pago por medio de transferencias bancarias para que sean legalizados y cargados en el sistema.	Automatizar el trámite a través de Visor 360 para que el usuario ingrese a la solicitud por este medio y de esta manera se da la respuesta y se cuente con el respaldo en el sistema de la información	* Acceso virtual al trámite de cobro y realizar el pago.	Tecnológica	Optimización del aplicativo de cara al usuario	01/02/2024	10/12/2024	Secretaría de Hacienda	
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	28662	Actualización de la dirección de cobro del impuesto predial	Inscrito	El contribuyente realiza el trámite de manera presencial o a través de la página web para solicitar la actualización de la dirección de cobro del impuesto predial.	El contribuyente ingresa a la página web 1705 de 2015, lo que se realiza una validación del correo electrónico ingresado, el cambio de dirección se realiza en el sistema de información del usuario, así como se adjunta un soporte en formato PDF de la información anterior a la actualización.	* Acceso virtual al trámite de actualización de información, lo que genera mayor agilidad en términos de tiempo y traslados para el ciudadano.	Tecnológica	Formularios diligenciados en línea	01/02/2024	10/12/2024	Secretaría de Hacienda	
Único	2833	Incorporación de plano topográfico y diseño vial	Inscrito	Como resultado de este trámite, el interesado obtiene aprobación de la incorporación de plano topográfico y diseño vial, el cual va soportado con planos sellados, en la actualidad dichos planos se entregan con sello y firma física, no se dispone de sello y firma digital.	Implementación de sello y firma digital a los planos	Se garantiza así, que todas las respuestas llegan al interesado. Aumenta el cumplimiento y genera mayor credibilidad por parte de la ciudadanía. Optimización de recursos de mensajería. Reducción de tiempos por desplazamientos.	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Planeación - Planeación Territorial y Estrategia de Ciudad	
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	33138	Financiación para la creación y fortalecimiento empresarial	Inscrito	Se brinda atención presencial, telefónica y vía WhatsApp.	Creación e implementación de un aplicativo para el programa del Banco de Ayo para el fortalecimiento de las PYMES y mejorar la experiencia de los ciudadanos y lograr una mayor eficiencia y eficacia en la prestación del servicio.	Reducción de tiempos en trámites y solicitudes. Evita desplazamientos y ahorro en costos de transporte. Omnicanalidad (comunicación a través de diferentes canales) para brindar una atención más eficiente y oportuna a las solicitudes presentadas. Acceso a la información de servicios del banco 24 horas al día. Contribución al medio ambiente mediante el ahorro en el uso de papel.	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Desarrollo Económico - Creación y Fortalecimiento empresarial	
Plantilla Único - Hijo	39090	Facilidades de pago para los contribuyentes de obligaciones tributarias	Inscrito	El contribuyente puede solicitar una cita para para el trámite de pago mediante un formulario en Plaza Mayor y para algunos casos requiere traer ciertos diligenciados ciertos formularios pero solo tiene la posibilidad de descargarlos a través de la plataforma SOLUCION, solo se permite cancelar la cita pero cambiar la hora con 48 horas de anticipación, el contribuyente tiene declaraciones de ICA pendientes por presentar o aplicar no se puede suscribir facilidades de pago a través de la cuenta en la cita.	El sistema reconoce si se tiene una facilidad de pago activa por la renta que solicita la cita. * Hacer proyección de plan de pagos tentativo mientras se agenda la cita en el sistema de SAP. * Recordatorio de cita en línea de SMS o WhatsApp.	* Acceso virtual a los trámites. * Optimización de costos en términos de tiempo y traslados para el ciudadano * Eficiencia en los recursos utilizados.	Tecnológica	Pago en línea por parte del usuario	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Hacienda - Subsecretaría de Tesorería	
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	53910	Presentación de estudios de movilidad y accesibilidad	Inscrito	Como resultado de este trámite, el interesado obtiene aprobación del estudio de tránsito, transporte, movilidad y accesibilidad, la cual va soportada con sello y firma física, no se dispone de sello y firma digital.	Implementación de sello y firma digital a los planos	Se garantiza así, que todas las respuestas llegan al interesado. Aumenta el cumplimiento y genera mayor credibilidad por parte de la ciudadanía. Optimización de recursos de mensajería. Reducción de tiempos por desplazamientos.	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Planeación - Planeación Territorial y Estrategia de Ciudad	
Único	65502	Plan de emergencias para parques permanentes e itinerarios	Inscrito	Los siguientes documentos requieren actualización: DE-GRDD-022 - Instructivo Concepto DAGRD Para El Trámite De Plan De Emergencia y Itinerarios Permanentes e Itinerarios. FC-GRDD-263 - Matriz De Riesgo Parques Permanentes e Itinerarios.	DE-GRDD-022 - Instructivo Concepto DAGRD Para El Trámite De Plan De Emergencia y Itinerarios Permanentes e Itinerarios. FC-GRDD-263 - Matriz De Riesgo Parques Permanentes e Itinerarios.	La entidad actualizará sus documentos para estandarizar el proceso y tener una adecuada documentación del proceso y el usuario podrá tener información más simple y clara para su consulta y aplicación.	Administrativa	Reducción, estandarización y optimización de formularios	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres	
Plantilla Único - Hijo	6655	Certificado de residencia	Inscrito	El ciudadano debe imprimir el formulario, aplicarlo y escanear para radicar la solicitud	Implementación de un aplicativo para realizar el trámite	Realizar todo el proceso de la solicitud en línea. Evitar impresiones. Optimización de tiempo y traslados para el ciudadano. Mejora del proceso interno	Tecnológica	Formularios diligenciados en línea	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Gestión Humana y Servicios a la Ciudadanía - Servicio a la Ciudadanía	
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	69700	Permiso de cierres viales por evento	Inscrito	El trámite se realiza de manera virtual a través de Mercury, plataforma para la cual se reciben las solicitudes para ser analizadas, aprobadas o negadas (según sea el caso), posteriormente se notifica al usuario. De ser aprobada se realiza el cobro de este con facturación electrónica en SAP, y se le envía al usuario para su pago. Una vez se confirma el pago del mismo al municipio como comunicaciones.pmt@medellin.gov.co, se procede con el envío del oficio correspondiente.	Se implementará la plataforma SDCMOV a la que se accederá por la página web del municipio, así los usuarios podrán visualizar las solicitudes y también los cierres aprobados. Se categorizará la solicitud para la definición de los documentos que debe adjuntar el usuario. Una vez radicada queda ingresado en la plataforma MPTIC los cierres en espera de aprobación y así visualizar que el proyecto, obras y eventos se tienen en el sitio de interés y poder realizar una revisión detallada. Serán 15 días hábiles para la revisión. A través de la plataforma se le informará al usuario el correo y el procedimiento a seguir. Se pretende que la plataforma se enfoca tanto con Mercury como con SAP para articular los trámites, incluso la facturación electrónica. El usuario realizará el pago desde la misma plataforma (tendrá botón de pago). La plataforma inmediatamente habilitará la respuesta para ser descargada. Si no tiene cobro a través de correo electrónico se le dará el oficio de respuesta	Atenuación de los diferentes sistemas de información, lo que generará mayor agilidad en los trámites y evitará reprocesos.	Tecnológica	Optimización del aplicativo por digitalización o automatización (decreto 088 del 2022)	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Seguridad y Convivencia - Unidad de Circulación	
Modelo Único - Hijo	69703	Plan de manejo de tránsito	Inscrito	El trámite se realiza de manera virtual a través de Mercury, plataforma para la cual se reciben las solicitudes para ser analizadas, aprobadas o negadas (según sea el caso), posteriormente se notifica al usuario. De ser aprobada se realiza el cobro de este con facturación electrónica en SAP, y se le envía al usuario para su pago. Una vez se confirma el pago del mismo al municipio como comunicaciones.pmt@medellin.gov.co, se procede con el envío del oficio correspondiente.	Se implementará la plataforma SDCMOV a la que se accederá por la página web del municipio, así los usuarios podrán visualizar las solicitudes y también los cierres aprobados. Se categorizará la solicitud para la definición de los documentos que debe adjuntar el usuario. Una vez radicada queda ingresado en la plataforma MPTIC los cierres en espera de aprobación y así visualizar que el proyecto, obras y eventos se tienen en el sitio de interés y poder realizar una revisión detallada. Serán 15 días hábiles para la revisión. A través de la plataforma se le informará al usuario el correo y el procedimiento a seguir. Se pretende que la plataforma se enfoca tanto con Mercury como con SAP para articular los trámites, incluso la facturación electrónica. El usuario realizará el pago desde la misma plataforma (tendrá botón de pago). La plataforma inmediatamente habilitará la respuesta para ser descargada. Si no tiene cobro a través de correo electrónico se le dará el oficio de respuesta	Atenuación de los diferentes sistemas de información, lo que generará mayor agilidad en los trámites y evitará reprocesos.	Tecnológica	Optimización del aplicativo por digitalización o automatización (decreto 088 del 2022)	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Seguridad y Convivencia - Unidad de Circulación	
Modelo Único - Hijo	7063	Apertura, registro y/o reemplazo del trámite de es de 30 días hábiles	Inscrito	Actualmente el tiempo de respuesta del trámite es de 30 días hábiles. En atención a lo señalado en el artículo 150 de la Ley 2166 de 2021, se indica en el relacionado con el trámite de es de 30 días hábiles. El trámite se realiza de manera virtual a través de Mercury, plataforma para la cual se reciben las solicitudes para ser analizadas, aprobadas o negadas (según sea el caso), posteriormente se notifica al usuario. De ser aprobada se realiza el cobro de este con facturación electrónica en SAP, y se le envía al usuario para su pago. Una vez se confirma el pago del mismo al municipio como comunicaciones.pmt@medellin.gov.co, se procede con el envío del oficio correspondiente.	Reducir tiempo de respuesta. Con la expedición de la Ley 2166 de 2021, se indica en el relacionado con el trámite de es de 30 días hábiles. El trámite se realiza de manera virtual a través de Mercury, plataforma para la cual se reciben las solicitudes para ser analizadas, aprobadas o negadas (según sea el caso), posteriormente se notifica al usuario. De ser aprobada se realiza el cobro de este con facturación electrónica en SAP, y se le envía al usuario para su pago. Una vez se confirma el pago del mismo al municipio como comunicaciones.pmt@medellin.gov.co, se procede con el envío del oficio correspondiente.	Mayor los tiempos de atención a los ciudadanos aprovechando oportunidades en otros Distritos enfocando los términos de 30 a 15 días hábiles.	Normativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Planeación - Planeación Social	
Modelo Único - Hijo	7105	Inscripción de la propiedad horizontal	Inscrito	El trámite llega por Mercury y se le da respuesta por el mismo medio, se cuenta con una base de datos llamada Franca de la cual se extraen los datos para dar respuesta a las nuevas solicitudes, esta base de datos no es confiable	Automatizar el trámite a través de Visor 360 para que el usuario ingrese a la solicitud por este medio y de esta manera se da la respuesta y se cuente con el respaldo en el sistema de la información	Respaldo de la información para la entidad con bases de datos confiable. Para el ciudadano: agilidad en el proceso	Tecnológica	Trámite total en línea	01/02/2024	12/11/2024	Secretaría de Seguridad y Convivencia - Gobierno Local	
Único	76130	Impuesto de circulación y tránsito	Inscrito	El contribuyente debe realizar el trámite de forma presencial para solicitar la cuenta de cobro y originar a realizar el pago.	El contribuyente ingresa al portal web y por medio de un botón habilitado para gestionar este trámite puede generar la cuenta de cobro y originar el pago (requerido) por cada placa de vehículo de servicio público que posee.	* Acceso virtual al trámite de cobro y realizar el pago. * Nuevos canales para generar la cuenta de cobro y realizar el pago. * Optimización de costos en términos de tiempo y traslados para el ciudadano.	Tecnológica	Optimización del aplicativo de cara al usuario	01/02/2024	10/12/2024	Secretaría de Hacienda	
Único	76208	Concepto de plan de contingencia para eventos de aglomeración de público	Inscrito	Los siguientes documentos requieren actualización: DE-GRDD-018 - Requisitos Concepto DAGRD Para El Trámite De Plan De Emergencia y Itinerarios Permanentes e Itinerarios. FC-GRDD-263 - Matriz De Riesgo Parques Permanentes e Itinerarios. FC-GRDD-021 - Formato Único de Plan de Contingencia PR-GRDD-037 - Concepto DAGRD Del Trámite Para Eventos Con Aglomeración De Público. El documento DE-GRDD-021 - Documento Específico Modelo Mensaje DAGRD debe ser eliminado para simplificar la información de cara al usuario.	Los siguientes documentos se van a actualizar: DE-GRDD-018 - Requisitos Concepto DAGRD Para El Trámite De Plan De Emergencia y Itinerarios Permanentes e Itinerarios. FC-GRDD-263 - Matriz De Riesgo Parques Permanentes e Itinerarios. FC-GRDD-021 - Formato Único de Plan de Contingencia PR-GRDD-037 - Concepto DAGRD Del Trámite Para Eventos Con Aglomeración De Público. El siguiente documento se va a eliminar DE-GRDD-021 - Documento Específico Modelo Mensaje Seguridad DAGRD.	La entidad actualizará sus documentos para estandarizar el proceso y tener una adecuada documentación del proceso, el usuario podrá tener información más simple y clara para su consulta y aplicación.	Administrativa	Reducción, estandarización y optimización de formularios	01/02/2024	12/11/2024	Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres - Manejo de Desastres	