

Cód. FO-ADMI-015	<p style="text-align: center;">Formato FO-ADMI Solicitud de Marcación de Bienes Muebles</p>	
Versión. 6		

Medellín, ____ de ____ del 202_

Doctor
ROBEIRO BEDOYA OCAMPO
 Líder Unidad de Bienes Muebles y Seguros
 Secretaría de Suministros y Servicios
 Distrito Especial de Ciencia Tecnología e innovación de Medellín

Respetados Señores:

Solicito a ustedes designar el servidor para la marcación de unos bienes muebles de propiedad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e innovación de Medellín con las siguientes características:

Descripción del Bien	Cantidad	Vida útil

(Si la relación de bienes muebles es extensa, puede adjuntarla a esta solicitud)

Responsable (s)	
Firma del responsable que recibe en cartera	
Cédula de ciudadanía	
Teléfono	
Numero de contrato	
Ubicación (dirección) del bien mueble	
Secretaría	

Anexo la documentación solicitada:

- Copia Facturas de compras legibles (si aplica).
- Otros documentos que sean necesarios

Atentamente,

Firma
Supervisor del contrato.
 SUBDIRECTOR DE LA PRESTACION DEL SERVICIO
 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL BUEN COMIENZO