

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		005					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Sede Social, Parte Central, carrera 197, número 137-95, Corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas.	Fecha:	04/05/2025	Hora Inicio:	9:30 a.m.	Hora Finalización:	01:03 p.m.
Actividad o tema:	Encuentro de Recolección de Insumos Corregimiento 50 San Sebastián de Palmitas	Anexa listado de asistencia					
		SI		X		NO	
Elaborado por:	Daniel Pérez Cadavid	Convocada por:	Departamento Administrativo de Planeación				
Objetivo de la reunión:	Recolectar la información requerida para la formulación de los proyectos del corregimiento 50 San Sebastián de Palmitas correspondiente a las dependencias: ISVIMED, Secretaría de Salud y Secretaría de Cultura Ciudadana.						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado;** esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. **SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.**

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1	Presentación del encuentro de Recolección de Insumos
2	Información documentación idea de proyecto del plan de desarrollo local
3	Recolección de insumos
4	Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP
5	Cierre

DESARROLLO TEMÁTICO
<p>1. Presentación del encuentro de recolección de insumos.</p> <p>Siendo las 9:30 a.m., el moderador Pedro Roldan, territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas, inicia el Taller de Recolección de Insumos para las dependencias Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín - ISVIMED, Secretaría de Salud y Secretaría de Cultura Ciudadana.</p> <p>Luego, procede a presentar a los territoriales del Departamento Administrativo de Planeación que apoyan el Taller de Recolección de Insumos y aclara las funciones de cada uno de estos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alejandra Morillo, quien acompaña como profesional técnico desde el Departamento Administrativo de Planeación para la secretaria de Salud y secretaria de Cultura Ciudadana. - Juan Guillermo Díaz, territorial de la Comuna 16 - Belén, apoyo logístico. - Daniel Pérez Cadavid, territorial de la Comuna 10 – La Candelaria, realiza el acta. - Yulier Garcia, territorial de la Comuna 11 – Laureles/Estadio, diligencia el instrumento. <p>Acto seguido, presenta la agenda del Taller de Recolección de Insumos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación del encuentro de recolección de insumos. 2. Información documentación de las ideas de proyecto del Plan de Desarrollo Local. 3. Recolección insumos. 4. Aplicación instrumento de percepción del encuentro. <p>Luego, aclara que los Talleres de Recolección de Insumos se amparan en el artículo 53.2 del Decreto 473 de 2024, el cual establece que estos talleres son espacios abiertos a la ciudadanía para la recolección de la información necesaria para la formulación de los proyectos de inversión a nivel de ficha perfil. Asimismo, señala que los elementos a recolectar se presentan en el siguiente orden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibles actividades a realizar • Población/ beneficiarios (tipo y cantidades) • Lugares objeto de la intervención

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- Otros requerimientos

Además, describe las funciones de las dependencias en el espacio:

- **Departamento Administrativo de Planeación:** Responsable/ Direccionador
- **Dependencias y entidades:** Apoyo técnico
- **Secretaría de Participación Ciudadana:** Movilización ciudadana

Una vez aclarados los roles, procede a explicar la **Ruta Anual de Presupuesto Participativo**. Afirma que las ideas de proyecto se encuentran en los **Planes de Desarrollo Local – PDL** de cada comuna o corregimiento, los cuales tienen una vigencia de 12 años. Posteriormente, se construye el **Programa de Ejecución – PE**, con una vigencia de 4 años, en el cual la ciudadanía, mediante un ejercicio de jerarquización, define entre las ideas de proyecto del PDL las que deben ser consideradas para cada uno de los cuatro años. Luego, en conjunto con la JAL, se elabora el **Instrumento Anual de Gestión** y, finalmente, se realiza el **Taller de Recolección de Insumos**, que corresponde al momento actual dentro de la Ruta Anual de Presupuesto Participativo. Por último, procede a explicar las diferencias metodológicas entre la recolección de insumos 2024 y 2025:

- Convocatoria focalizada por temáticas o sectores que permita diálogos más cercanos con la comunidad y la realidad territorial.
- Las dependencias pueden implementar metodologías de recolección propias.
- Las ideas de proyectos se articulan previamente según criterios técnicos y se llevan al encuentro articuladas.
- Tanto los insumos presenciales y virtuales serán considerados por las dependencias y entidades descentralizadas para la formulación de las fichas perfil de los proyectos. Todos los insumos suman.
- Las dependencias y entes descentralizados, además de los insumos recolectados; tendrán en cuenta en la formulación de las fichas perfil múltiples fuentes de información: históricos de planeación y ejecución, indicadores, índices y demás información con la que dispongan.

Realizadas las claridades anteriores, el moderador **Pedro Roldan, territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 – San Sebastián de Palmitas**, invita a participar a la comunidad.

Rubén Dario Monsalve, integrante de la comunidad pregunta: *¿cómo se puede controlar que en la participación virtual no participen personas de otras comunas?*

Pedro Roldan, territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 – San Sebastián de Palmitas, responde que desde el Departamento Administrativo de Planeación se parte desde el principio de buena fe, es decir, que quienes participan son efectivamente del territorio.

El edil Manuel Salazar afirma que, en el año 2015, una fundación propuso insumos sin conocer el territorio, lo que llevó al aumento de los mínimos operativos y, en consecuencia, a la formulación de proyectos ajustados a su conveniencia. Insiste en que la virtualidad puede facilitar la manipulación, ya que actores particulares del territorio, e incluso las mismas dependencias, pueden utilizar esta herramienta para formular proyectos según sus propios intereses.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Alejandra Morillo, La profesional técnica del Departamento Administrativo de Planeación aclara que, tanto en la recolección presencial como virtual, no es posible garantizar que las personas que participan en los Talleres de Recolección sean habitantes de la comuna. Además, el instrumento virtual se encuentra completamente parametrizado, por lo que se respetan los mínimos y máximos operativos tanto en los espacios virtuales como presenciales. Es en el ejercicio de votación donde se verifica que quienes participan sean efectivamente habitantes del territorio, ya que en ese momento la comunidad toma la decisión.

El edil Manuel Salazar manifiesta que, a través de la plataforma virtual se pueden inflar los presupuestos, por ello no está en acuerdo con la realización de la votación virtual.

Alejandra Morillo, La profesional técnica del Departamento Administrativo de Planeación, sostiene que las actividades están definidas en términos de acciones y población impactada. Hasta el momento, no se ha establecido un techo presupuestal. Además, las acciones propuestas serán recogidas por las dependencias, y serán éstas las que, con base en los históricos, los mínimos y máximos operativos, así como criterios técnicos, tomarán la decisión correspondiente.

Mauricio valencia, integrante de la comunidad, plantea que la virtualidad es manipulable y son los líderes quienes, por el conocimiento del territorio, deberían definir en este espacio de recolección los insumos para las ideas de proyecto.

Alejandra Morillo, La profesional técnica del Departamento Administrativo de Planeación aclara que, en la plataforma virtual, por ejemplo, hasta diez personas pueden diligenciar la misma propuesta; sin embargo, esta se contabiliza como una sola. Además, no se realizará concertación entre propuestas.

Mauricio valencia, integrante de la comunidad, afirma que una persona que no sea de la comunidad puede acceder a los datos de las personas de la comuna y utilizarlos para participar en su nombre, como si fuese integrante de la comunidad.

Alejandra Morillo, La profesional técnica del Departamento Administrativo de Planeación, afirma que la virtualidad busca ampliar la participación, garantizándole el derecho a la participación.

Mauricio valencia, integrante de la comunidad, continúa manifestando su descontento frente a la recolección virtual, planteando que ésta se puede prestar para que una persona con intereses particulares proponga actividades de acuerdo con sus propios intereses, incluyendo un número de beneficiarios más alto. Por ejemplo, si una persona hace una propuesta para 30 beneficiarios y otra para 80, la dependencia formula a partir del promedio, que sería 50.

Mauricio valencia, integrante de la comunidad, sostiene que con la plataforma virtual se pueden realizar diversas acciones. **Solicita claridad sobre el funcionamiento de la plataforma destinada a la recolección de insumos: cuáles serán los datos que se recogerán, las formas de recolección, qué funcionalidades ofrece la plataforma y cuáles son las garantías reales del proceso, especialmente en lo relacionado con la verificación de la identidad y la pertenencia al territorio de las personas que participen, de cara al encuentro del 18 de mayo de 2025.**

Alejandra Morillo, La profesional técnica del Departamento Administrativo de Planeación, responde que, antes de lanzar la plataforma virtual, se realizará una socialización para que las personas tengan conocimiento sobre qué contiene, cómo se hace y demás información al respecto.

El **edil Henry Herrera** sostiene que, si existe un operador con intereses en algún proyecto, este podría ingresar a la plataforma para proponer actividades con insumos elevados. Manifiesta su desacuerdo con el uso de la virtualidad y expresa incredulidad frente al proceso, ya que, según indica, los líderes no tienen incidencia en la formulación del proyecto, sino que son las dependencias las encargadas de dicha formulación. Además, solicita conocer la misionalidad de cada una de las dependencias.

En este sentido, el **edil Manuel Salazar** afirma que, si el Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED entrega información que él considera falsa durante el espacio, interrumpirá a la dependencia.

Realizada esta última intervención, **Pedro Roldan, territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 – San Sebastián de Palmitas**, retoma la moderación y le cede la palabra a **Luz Adriana Garcia, funcionaria del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED**.

2. Información documentación de las ideas de proyecto del Plan de Desarrollo Local.

Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED.


Luz Adriana Garcia, funcionaria del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED, sostiene que el mejoramiento de vivienda saludable busca generar viviendas en condiciones de habitabilidad e higiene. Además, afirma que los requisitos para acceder al beneficio son:

- Los ingresos económicos del grupo familiar deben ser iguales o inferiores a 2 SMLMV.
- El jefe del hogar debe vivir en Medellín al menos hace 6 años (5 de ellos en la vivienda a mejorar).
- Ser propietario, poseedor de hecho y usufructo del inmueble.
- No tener propiedad raíz adicional en ninguna parte del territorio colombiano.
- La vivienda debe estar en suelo apto.
- No haber sido beneficiario de un Subsidio de Vivienda en todo el país.
- Tener disponibilidad de acueducto y alcantarillado.
- En caso de existir copropietarios del inmueble se deberá contar con su autorización.
- La vivienda no puede estar afectada por embargo, hipoteca, limitaciones al dominio, entre otros aspectos jurídicos.

Luego, afirma que, en la Comuna 50 - San Sebastián de Palmitas, entre el año 2022 y 2023, se atendieron 31 viviendas. Y sostiene que el mínimo operativo, de 10 mejoramientos de vivienda y un máximo operativo de 20 mejoramientos de vivienda, a 15 Salarios Mínimos Legales Vigentes.

3. Recolección insumos.

Finalizada la intervención la intervención, **la profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación, Yulier Garcia**, procede a leer la idea de proyecto de Instrumento de Recolección de Insumos: **Mejoramiento de vivienda rural campesina dispersa y en los centros poblados.**

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Una vez leída la idea, **Pedro Roldan, territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 – San Sebastián de Palmitas**, e invita a la comunidad a proponer actividades.

En este momento interviene el **edil Manuel Salazar**, preguntando: *¿cuántas zonas aptas hay en el corregimiento para el mejoramiento de vivienda? ¿Cuáles son los nodos de la comuna donde se pueden realizar o se han hecho intervenciones? ¿quiénes han sido los beneficiarios?*

Luz Adriana Garcia, funcionaria del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED responde que, desde la dependencia, son conscientes de que en los corregimientos existen dificultades geográficas y sociales que complican la asignación de los beneficios; por ello, se establecen mínimos y máximos operativos; en respuesta, **el edil Manuel Salazar** afirma que este proyecto no aplica en el territorio, porque los criterios del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED no permiten que las personas de la comuna sean beneficiadas.

Andres Ospina, funcionario del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED aclara que esta idea de proyecto proviene del Plan de Desarrollo Local de la Comuna 50 – San Sebastián de Palmitas, el cual fue formulado por la comunidad. En este orden de ideas, sugiere que, dado que se viene una nueva formulación de los Planes de Desarrollo Local, se tenga en cuenta las limitantes frente a los usos del suelo del corregimiento que se establecen en el Plan de Ordenamiento Territorial - POT. Además, afirma que quien decide la ejecución del proyecto es la comunidad en el ejercicio de priorización participativa (votación).

El edil Manuel Salazar responde que, precisamente, el problema es el Plan de Ordenamiento Territorial; no el Plan de Desarrollo Local del corregimiento.

Brayan Rendon, integrante del colectivo Soñadores, sostiene que el actual Plan de Ordenamiento Territorial limita en gran medida el uso del suelo en el corregimiento, ya que existen informes que indican que más del 90 % del territorio se encuentra en condición de alto riesgo. Por lo tanto, si el proyecto se enfoca más en lo urbano que en lo rural, la mayoría de las viviendas de San Sebastián de Palmitas no serían tenidas en cuenta, al estar ubicadas en zona rural. Por esta razón, **plantea no recoger insumos**.

Diego Alonso Guerra, integrante de la comunidad, afirma que es importante tener en cuenta que, desde el POT, los mejoramientos no son viables. Por ello, considera fundamental no generar expectativas en la comunidad, ya que los asuntos legales limitan el acceso a este beneficio.

Por su parte, la **edila Johana Bedoya** afirma que la Alcaldía y los funcionarios no tienen claridad sobre el territorio ni sobre los procesos. Manifiesta su inconformidad con el Taller de Recolección de Insumos, al considerarlo una imposición de las dependencias. En cuanto a los requisitos de ISVIMED relacionados con alcantarillado y agua potable, aclara que más del 90 % del territorio no cuenta con estos servicios. En lo referente a la gestión y control territorial, **también manifiesta que no se deben recoger insumos**. Afirma que la funcionaria de ISVIMED no tiene conocimiento del territorio y solicita la presencia de un profesional idóneo.

Señala, además, que ISVIMED no ha participado en la recolección de insumos y que su presencia actual obedece a un proyecto estratégico. Agrega que, cuando las visitas de ISVIMED se programan en territorios apartados, la entidad

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

no asiste. Su principal queja radica en que, si no se recogen insumos, serán las dependencias las que formulen los proyectos con base en los mínimos operativos.

Luz Adriana Garcia, funcionaria del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED, aclara que hizo parte del proceso relacionado con acueducto y alcantarillado, y que, además, propuso la opción de construir un pozo séptico. Señala que, si existen casos puntuales de funcionarios que no estén cumpliendo con sus funciones, se debe presentar la queja de manera directa. En cuanto a los mejoramientos, indica que actualmente se están llevando a cabo con recursos del Ministerio, y que existe un operador encargado de realizar las visitas.

En respuesta, **la edil Johana Bedoya** solicita que se recojan todas las quejas que se tienen de la operación del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED en el territorio.

El edil Aicardo Arroyabe sostiene que El POT limita el desarrollo de vivienda en el corregimiento. Por ello, se plantea la necesidad de actualizar los mapas, ya que en estos aparecen quebradas y otras condiciones materiales que no existen en la realidad del territorio. Manifiesta que el desarrollo en el territorio es necesario, pero que el POT les ha restringido ese derecho.

El edil Manuel Salazar manifiesta que, si este proyecto aparece en el tarjetón, la comunidad lo votará. Señala que se realizó la gestión para hablar con el director del Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED, con el fin de que viniera junto con el curador para avanzar en la legalización de predios; sin embargo, este indicó que solo se legalizarán los ubicados en zona urbana. P{+’}Además, sostiene que, si el proyecto se prioriza, pero no se ejecutan los recursos, estos pasarán a fondos comunes, lo que implica su pérdida. Por esta razón, **propone no recoger insumos.**

El edil Henry Herrera pregunta: *¿por qué ISVIMED no manifestó que no tienen cómo ejecutar los recursos en este espacio?*

En ese momento, **la profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación, Yulier García**, interviene en el espacio y afirma que, teniendo en cuenta que **la propuesta planteada hasta el momento es no recoger insumos**, y que ningún integrante de la comunidad presentó una propuesta diferente, **siendo las 10:44 a. m., se da por finalizado el Taller de Recolección de Insumos para la idea: Mejoramiento de vivienda rural campesina dispersa y en los centros poblados.**

2. Información documentación de las ideas de proyecto del Plan de Desarrollo Local.

Pedro Roldan, territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 – San Sebastián de Palmitas, retoma la moderación y, siendo las 10:45 a.m., invita a **Iván Dario Henao, profesional de la Secretaría de Salud** al espacio.

Secretaría de Salud

Iván Dario Henao, profesional de la Secretaría de Salud, procede a explicar los históricos que, durante el periodo 2020 a 2025, en el corregimiento se han implementado las estrategias *familias fuertes y resilientes; salud oral –*

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

prótesis dental: salud visual, salud oral – ortodoncia preventiva e interceptiva; centro de escucha SPA; interventoría; placas de bruxismo.

Luego, procede a leer la **idea de proyecto Salud Mental para todos y todas**, y aclara que ésta fue seleccionada por la Junta Administradora Local del Corregimiento como proyecto de continuidad.

3. Recolección insumos.

Acto seguido, **Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud**, explica la metodología propuesta por parte de la dependencia e invita a los participantes de la comunidad a enumerarse del 1 al 3 para conformar tres grupos. Las personas con el número 1 integran el grupo 1, las que tienen el número 2 el grupo 2, y las asignadas con el número 3 conforman el grupo 3.

Antes de dirigirse a los grupos, **Guillermo Pérez, integrante de la comunidad**, procede a recordarle a la comunidad las actividades que se realizarán durante el año 2025, a saber:

- Salud visual: 200
- Ortodoncia: 100
- Oral – Prótesis: 200
- Familias fuertes y resilientes: 100
- Escuchaderos: 1

El edil Manuel Salazar afirma que el proyecto es claro y que, para la comunidad, resulta de gran importancia. Por ello, solicita que se aclaren los mínimos y se continúe con la fase de construcción.

Brayan Rendon, integrante del colectivo soñadores, afirma que no se debería proponer escuchaderos, ya que estos tienen recursos ordinarios.

El edil Manuel Salazar sugiere cambiar la metodología propuesta por la dependencia.

Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud sostiene que este es un proyecto de continuidad, por ende, sí se proponen las mismas actividades, éste tendría los 7 componentes del proyecto.

Alejandra Morillo, La profesional técnica del Departamento Administrativo de Planeación, sostiene que, en la metodología de la dependencia, se entrega para cada grupo una hoja en donde se especifica el máximo y mínimo operativo, e invita a reunirse en tres grupos durante 10 a 15 minutos. Pasado este tiempo, los insumos recogidos se leen en plenaria para ser registrados en el instrumento.

Hecha esta claridad metodológica, **Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud** asigna como apoyo para cada base a:

- **Base 1 a Jhon Alejandro Bedoya**, gestor Planes de Desarrollo Local del Departamento Administrativo de Planeación, quien en la base que este acompañando deberá levantar un acta, que será entregada terminado el encuentro al responsable de consolidar el acta general.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- Base 2 a **Diana Orrego**, gestor Planes de Desarrollo Local del Departamento Administrativo de Planeación, quien en la base que este acompañando deberá levantar un acta, que será entregada terminado el encuentro al responsable de consolidar el acta general.
- Base 3 a **Miguel Ángel Zapata**, gestor Planes de Desarrollo Local del Departamento Administrativo de Planeación, quien en la base que este acompañando deberá levantar un acta, que será entregada terminado el encuentro al responsable de consolidar el acta general.

Siendo las 11:20 a. m., **Pedro Roldán, profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 - San Sebastián de Palmitas**, retoma la moderación del espacio e invita al representante elegido por la comunidad a que, por cada grupo, se presenten las propuestas en plenaria para su registro en el Instrumento de Recolección de Insumos.

Como representante del **Grupo 1 – Estilos de Vida Saludable, fue asignado Guillermo Pérez, integrante de la comunidad**, quien, en nombre del grupo, propone las siguientes actividades:

- Formaciones EVS: tres grupos, cada uno con 25 personas, ubicados en cada uno de los tres nodos.
- Experiencias EVS: tres grupos, cada uno con 25 personas, también distribuidos en los tres nodos.
- Iniciativa comunitaria: [...]

En este momento interviene el **edil Manuel Salazar**, preguntado: *¿cuál es el mínimo operativo?*

Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud, responde que el mínimo es un grupo de 70 personas.

El **edil Manuel Salazar**, pregunta: *¿Cómo se juntan las 70 personas?*

Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud, responde que la participación se realiza a través de convocatorias abiertas, y que los mínimos operativos se definen con base en criterios mínimos establecidos para la formulación del proyecto.

El **edil Manuel Salazar**, pregunta: *¿Cómo definen el mínimo de 70 personas y no 20?*

Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud, responde que es por el mínimo de personas requeridas para poder operar el proyecto.

Guillermo Pérez, representante del Grupo 1, continua con las propuestas:

- Navidad saludable, 1 grupo de 180 personas.

El **edil Manuel Salazar** interviene manifestando no estar de acuerdo con la metodología, argumentando que es una imposición de la dependencia. Además, afirma que en la actividad propuesta no se impactan a todos los niños del corregimiento sino a unos cuantos.

Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud, responde que la actividad de navidad saludable fue realizada el año pasado. En ésta se llevaron a los niños a un teatro y se les entregaron refrigerios y elementos conmemorativos de la navidad.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

En este punto, el **edil Manuel Salazar** solicita a **Guillermo Pérez, como representante del Grupo 1**, retirar la propuesta, ante lo cual el grupo decide no incluir la propuesta de navidad saludable.

Iván Darío Henao, profesional de la Secretaría de Salud, aclara que, teniendo en cuenta que esta es una actividad que hace parte de un paquete de 4 actividades, al retirarla del instrumento se deben retirar las 3 actividades propuestas anteriormente.

Henry Herrera, integrante de la comunidad, interviene en este punto solicitando que, para efectos del acta, quede consignado que todas las líneas del área de salud deben contar con personal idóneo y con experiencia, a fin de garantizar que el proyecto genere un verdadero impacto en el territorio.

Acto seguido, vuelve a intervenir **Guillermo Pérez, como representante del Grupo 1**, afirmando la posición de retirar la propuesta y continua:

- Familias cuidadoras de tus capacidades, acompañamiento a profesionales, por el mínimo operativo de 80.
- Familias cuidadoras de tus capacidades, curso cuidadores, 1 grupo para 20 personas.
- Familias cuidadoras de tus capacidades, grupo de apoyo cuidadores, 8 grupos, cada grupo de 10 personas.
- Prevención de adicciones de adolescentes y jóvenes (centro de escucha - SPA), 1 centro.
- Familias fuertes y resilientes, para 100 familias
- 1 Escuchadero

Como representante del **Grupo 2 fue asignada la edil Johana Bedoya**, quien, en nombre del grupo, propone las siguientes actividades:

- Familias cuidadoras de tus capacidades, acompañado por profesionales, para 80 personas.
- Familias cuidadoras de tus capacidades, curso cuidadores, para 1 grupo de 20 personas.
- Familias cuidadoras de tus capacidades, grupo de apoyo a cuidadoras, 8 grupos, cada grupo de 10 personas.
- Prevención de adicciones en adolescentes y jóvenes, centro de escucha-SPA, 3 centros. Para 3 grupos, con proceso descentralizado y en las veredas.
- Familias fuertes y resilientes, para 100 familias, ya que las personas no deben repetir durante dos vigencias.

Como representante del **Grupo 3 fue asignado Mauricio Giraldo, integrante de la comunidad**, quien, en nombre del grupo, propone las siguientes actividades:

- Familias cuidadoras de tus capacidades, acompañamiento por profesionales, por el mínimo operativo.
- Familias cuidadoras de tus capacidades, curso cuidadores, por el mínimo operativo.
- Familias cuidadoras de tus capacidades, grupo de apoyo a cuidadoras, por el mínimo operativo.
- Prevención de adicciones en adolescentes y jóvenes, centro de escucha-SPA, 1 centro.
- Familias Fuertes y resilientes, para 200 familias.

En este punto, interviene **Bryan Rendon, integrante de la comunidad**, quien solicita que le muestren como quedó el instrumento.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Pedro Roldán, profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 - San Sebastián de Palmitas, sostiene que los grupos propusieron actividades y que, en este orden de ideas, la dependencia recogerá estos insumos para formular el proyecto.

Aicardo Arroyave, edil, manifiesta que se cometió un error, ya que las imágenes proyectadas no corresponden al corregimiento. Solicita que se utilicen imágenes del territorio y no de Medellín. Además, señala la necesidad de prestar especial atención a la problemática del suicidio en el corregimiento, con el acompañamiento de psicólogos especializados.

Mauricio Giraldo, integrante de la comunidad, Afirma que la metodología no genera claridad y sugiere que se realice un cambio metodológico, dado que las capacidades de la población son diversas y la metodología actual no propicia la discusión.

El edil Manuel Salazar interviene en el espacio y propone que en el instrumento se incluya la actividad:
- Ortodoncia colectiva preventiva (4x2), para 100 niños. Pendiente viabilidad por parte de la dependencia.

Bryan Rendon, integrante de la comunidad, solicita que los videos y las imágenes de las dependencias realicen una contextualización según las características del corregimiento.

Henry Herrera, integrante de la comunidad, solicita que en la contratación de los refrigerios no se incluyan gaseosas POSTOBON, ya que contienen azúcar, el cual es veneno para la salud.

Siendo las 11:53 a.m. **Pedro Roldán, profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 - San Sebastián de Palmitas**, cierra la recolección de la idea de proyecto Salud Mental para todos y todas.

2. Información documentación de las ideas de proyecto del Plan de Desarrollo Local.

Secretaría de Cultura

Siendo las 11: 55 a.m., **Weimar Garcia y Gustavo Grajales, profesionales de formulación de proyectos de Presupuesto Participativo de la secretaria de Cultura** entran al espacio.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, se presenta cada uno de los componentes y se indican los mínimos y máximos operativos. Además, se aclara que los mínimos se definen de acuerdo con la capacidad operativa de la dependencia.

Agenda Cultural

- Existen tres tipos de eventos: tipo A, tipo B y tipo C.
- **Mínimo operativo:** 1 evento para todas las categorías.
- **Máximo operativo:**

- **Tipo A:** más de 501 personas por evento.
- **Tipo B:** entre 251 y 501 personas por evento.
- **Tipo C:** hasta 251 personas por evento.
- En esta etapa se recogerá únicamente la **tipología** y la **cantidad de eventos**. No se registrarán el nombre del evento ni la localización, ya que estos se definirán posteriormente, una vez priorizado el proyecto, a través de una **convocatoria abierta**. Esta convocatoria será evaluada por un equipo externo a la Secretaría, que seleccionará las propuestas con mejor calificación.

Estímulos

- **Mínimo:** 15 estímulos.
- **Máximo:** 60 estímulos.
- Las convocatorias abarcan **12 áreas y 30 líneas de participación**.

Formación Artística

- **Mínimo:** 15 talleres.
- **Máximo:** 60 talleres.

Las áreas de formación incluyen: Música, Literatura, Artes aplicadas, Artes escénicas, Artes plásticas, Multimedia y medios de comunicación (según diapositiva presentada).

En esta fase se recogerán los siguientes datos: **tipología, modalidad, localización y tipo de beneficiario**.

Durante la ejecución, si las inscripciones no se completan, la Secretaría podrá, con base en los históricos, ajustar la modalidad o el tipo de beneficiario para garantizar la implementación del proyecto.

Fortalecimiento

Se agrupan varias líneas bajo el componente “Observatorio”, que puede desarrollarse en tres etapas:

Actividades de fortalecimiento del observatorio:

- **Mínimo:** 1 actividad.
- **Máximo:** 1 actividad.

Investigación:

- **Mínimo y máximo:** 1 investigación.

Planes de trabajo:

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Mínimo:** 1 plan de trabajo.

Se sugiere que este plan vaya acompañado de otra actividad para cumplir con el mínimo operativo.

- **Mínimo total de actividades:** 1
- **Máximo total de actividades:** 10

Actividades posibles dentro del plan de trabajo: Circulación interna, Fortalecimiento operativo, Creación de obras artísticas, Encuentros de aprendizaje, Intercambios de experiencias locales (50/50), Materiales fungibles, Dotación de vestuarios, Presentaciones artísticas, Investigaciones de pequeño formato.

Fortalecimiento del Tejido Cultural

Actividades posibles: Diplomados, Seminarios, Conferencias, Encuentros formativos, Foros, Simposios, Tertulias, Diálogos de saberes, Conversatorios.

Hechas estas claridades, procede a explicar la metodología para recoger los insumos, la cual es por mesas de trabajo, 4 en total, 1 por cada componente. Las propuestas se recogen y luego se socializan en plenaria, con el fin de que todas las propuestas sean recogidas.

Bryan Rendon, integrante de la comunidad, solicita que la metodología de 4 meses de trabajo debe ser revaluada. Con respecto a las fiestas, sugiere que cada organización la prepare individualmente.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, explica que la metodología está diseñada para que las personas recorran cada mesa y que, con el acompañamiento del técnico asignado, se encuadre la idea correspondiente. Aclara que todas las ideas serán tenidas en cuenta por igual. En esta fase se recogerán la tipología y el número de eventos; posteriormente, tras la priorización, se lanzará la convocatoria para que la comunidad pueda presentar sus propuestas.

Bryan Rendon, integrante de la comunidad, continua con su propuesta de no dividirse en grupos, sino que por cada proyecto se propongan actividades.

Gustavo Grajales, profesional de la Secretaría de Cultura, sostiene que la metodología es la pertinente.

El edil Manuel Salazar sostiene que las personas desean participar en los cuatro componentes y no únicamente en uno. Señala que la metodología debe ser propuesta por la comunidad y solicita que se ponga en consideración si esta desea o no adoptar dicha metodología.

Gustavo Grajales, profesional de la Secretaría de Cultura, las personas pueden rotar por cada una de las mesas.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, recuerda que, por directriz metodológica del Departamento Administrativo de Planeación, en este espacio no se realiza concertación entre las distintas propuestas, sino que todas son tomadas en consideración.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

En respuesta, la **edil Johana Bedoya** sostiene que el funcionario manifestó que no se realiza concertación, y anuncia que llevará el caso a la Personería. Afirma que es la comunidad quien debe decidir cómo se lleva a cabo el proceso. Señala que, si simplemente se valida lo que se dice, también se está violando el derecho a la participación en el proceso. Expresa su desacuerdo con la metodología de trabajo por mesas, argumentando que no toda la comunidad tiene claridad frente a los procesos.

Sostiene que la comunidad conoce lo que se necesita en el territorio, por lo que, si la posición de la Secretaría de Cultura es no realizar el ejercicio conforme a lo que desean, **invita a la comunidad a no recoger insumos.**

Finalmente, manifiesta que, como líderes, tienen la obligación y responsabilidad de asumir las actividades que se recogen de la comunidad.

El edil Manuel Salazar invita a la comunidad a no recoger insumos, argumentando que el método de participación no garantiza una verdadera inclusión de la comunidad en el proceso. Además, cuestiona que este método puede hacer que personas propongan actividades que aumenten el valor del proyecto, y realiza el ejemplo con el valor de 3.000 millones, mostrando que esta metodología no genera una participación efectiva.

Henry Herrera, integrante de la comunidad, sostiene que, antes de continuar, **no se recojan insumos.**

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, en respuesta a la **edil Johana Bedoya**, se aclara que, por directriz metodológica del Departamento Administrativo de Planeación, no se concertarán las propuestas, sino que todas serán recogidas en el instrumento correspondiente. En cuanto a las mesas de trabajo, se precisa que estas se realizan con el fin de recopilar cada una de las propuestas. Las propuestas que se recojan serán tomadas por la dependencia, que será la encargada de formular el proyecto.


Integrante de la comunidad (No se presentó en el espacio) diciendo que, entonces, lo que se recopile aquí se lleva a Medellín y, posteriormente, vienen a decir que quedó de una manera diferente a la que se planteó inicialmente. En respuesta, la **edil Johana Bedoya** sostiene que, teniendo en cuenta que es la Secretaría de Cultura quien recoge las actividades y decide qué quedará finalmente en el proyecto, **se retira del espacio e invita a la comunidad a hacer lo mismo.**

Luego de la intervención de la edil Johana Bedoya, algunas personas comienzan a retirarse del espacio; sin embargo, algunas pocas personas permanecen.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, sostiene que los insumos se recogerán con las personas que permanezcan en el espacio. Dicho esto, procede preguntándole a los presentes si tienen alguna propuesta para agenda cultural.

Dayron Muñoz, integrante de la comunidad, propone **1 evento tipo A para agenda cultural.**

Jorge Arango, integrante de la comunidad, señala que es importante que las fiestas se desliguen del componente de formación artística y que ambas aparezcan de manera individual en el tarjetón. Informa que, a la fecha, Cultura ha desarrollado 25 talleres, y la intención es que sea la comunidad quien elija la temática de estos. Insiste en la necesidad de separar los talleres de las fiestas.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, procede a preguntar si hay propuestas para los estímulos.

Dayron Muñoz, integrante de la comunidad, propone que los estímulos sean por el mínimo operativo.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, pregunta si hay propuestas con respecto a la formación artística. Aclara que la convocatoria es abierta y hasta que se agoten las inscripciones.

Jorge Arango, integrante de la comunidad, señala que es importante que las fiestas se desliguen del componente de formación artística y que ambas aparezcan de manera individual en el tarjetón. Informa que, a la fecha, Cultura ha desarrollado 25 talleres, y la intención es que sea la comunidad quien elija la temática de estos. Insiste en la necesidad de separar los talleres de las fiestas.

Guillermo Pérez, integrante de la comunidad, propone que se realicen 30 talleres de formación artística. Solicita que el recurso destinado para los materiales sea más amplio, que la convocatoria sea abierta a todo el público, que se ofrezcan refrigerios saludables y que los materiales estén disponibles desde la primera clase para garantizar el adecuado desarrollo de los talleres.

Maria Isabel Londoño, profesional de la Secretaría de Cultura, pregunta: *¿estos talleres se basarán en los históricos o cambiarán?*

Guillermo Pérez, integrante de la comunidad, propone dialogar previamente con la comunidad para que, posteriormente, en el instrumento virtual de recolección de insumos, se registre allí la especificidad temática de los talleres de formación artística.

en ese sentido, **Jorge Arango, integrante de la comunidad**, sostiene que definir ahora los talleres resulta complejo. En respuesta a **Guillermo Pérez, Integrante de la Comunidad**, **Maria Isabel Londoño, profesional de la Secretaría de Cultura**, sostiene que sí se puede especificar las temáticas de los talleres en el instrumento virtual.

Guillermo Pérez, integrante de la comunidad, solicita ampliación del recurso para aumentar los materiales.

Jorge Arango, integrante de la comunidad, informa que la semana pasada se realizó un taller en el que cada niño recibió su propio ukelele, entregándose uno por participante. Sin embargo, señala que un monto de \$1.800.000 no es suficiente para proporcionar materiales a todos los asistentes.

Guillermo Pérez, integrante de la comunidad, propone que se amplie el monto a 2.500.000 pesos netos.

Yolanda Pérez, integrante de la comunidad, solicita que se tengan en cuenta no solo los grupos para los beneficiarios, también a la comunidad que no hace parte de ninguna organización social.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, la convocatoria es abierta para todo el corregimiento.

Emilse Echavarría, integrante de la comunidad, sostiene que el presupuesto es poco para los talleres.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, aclara que, con respecto a los beneficiarios, por temas pedagógicos y con base en estudios previos, deben tener una edad mínima de 8 años para iniciar los talleres.

Jorge Arango, integrante de la comunidad, solicita replantear la edad de inicio de los talleres establecida en 8 años, argumentando que esta limitación impide integrar a niños más pequeños y desarrollar el aprendizaje desde una edad temprana, momento en el cual, según señala, se siembra la semilla para el arte y la cultura.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, retoma la moderación y pregunta a la comunidad si recogerán insumos para el componente de fortalecimiento.

Dayron Muñoz, integrante de la comunidad solicita no recoger insumos en este componente no se recojan insumos.

Jorge Arango, integrante de la comunidad se adhiere a la propuesta.

Weimar Garcia, profesional de la Secretaría de Cultura, retoma la moderación y teniendo en cuenta que no propondrán insumos, pregunta: *¿En las líneas de planes de trabajo y encuentros de aprendizaje tienen alguna propuesta?*

Dayron Muñoz, integrante de la comunidad, solicita que no se recoja insumos para el ejercicio de priorización.

4. Aplicación instrumento de percepción del encuentro

Teniendo en cuenta que no se realizaron más propuestas, **Pedro Roldán, profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 - San Sebastián de Palmita**, invita a la comunidad a realizar el instrumento de percepción del encuentro.

5. Cierre

Siendo las 12:51 p.m., **Pedro Roldán, profesional territorial del Departamento Administrativo de Planeación para la Comuna 50 - San Sebastián de Palmita**, finaliza el espacio.

CONCLUSIONES

1	Durante el encuentro se evidenció un fuerte rechazo por parte de varios líderes y ediles frente a la metodología utilizada, especialmente por su carácter no concertado, así como por la metodología utilizada por Secretaría de Salud y Secretaría de Cultura de recoger insumos por bases y no en plenaria.
2	Para ISVIMED, la comunidad acordó no recoger insumos debido a las limitaciones impuestas por el POT y los criterios de la dependencia que excluyen gran parte del corregimiento. En el componente de salud, sí se formularon propuestas. Para el componente de cultura, una parte de la comunidad se retiró por desacuerdo con la metodología; sin embargo, con quienes permanecieron se lograron recoger algunos insumos.

DOCUMENTOS ANEXOS

1	TRI_C50_ISVIMED
2	TRI_C50_S. Cultura
3	TRI_C50_S. Salud

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	
Versión 3		

4	Listado de asistencia interno, archivo nombrado como "AsC50_040525_TRInt"
5	Listado de asistencia externos, archivo nombrado como "AsC50_040525_TRIExt"
6	Registro fotográfico, archivo nombrado como Doc50_040525_TRI
7	Desagregación poblacional, archivo nombrado SEC_040525_C50

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Claridad sobre el funcionamiento de la plataforma destinada a la recolección de insumos: cuáles serán los datos que se recogerán, las formas de recolección, qué funcionalidades ofrece la plataforma y cuáles son las garantías reales del proceso, especialmente en lo relacionado con la verificación de la identidad y la pertenencia al territorio de las personas que participen, de cara al encuentro del 18 de mayo de 2025.	Pedro Roldan	18 de mayo de 2025.

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	N/A

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 04/05/2025



Daniel Pérez Cadavid

Firma responsable de la reunión

Profesional Territorial

Departamento Administrativo de Planeación