




<b>Código:</b> IN-HAPU-576	<b>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
<b>Versión:</b> 01		

<b>Secretaría:</b>	Hacienda
<b>Subsecretaría:</b>	Ingresos
<b>Ubicación:</b>	Calle 44 N ° 52-165 Centro Administrativo Municipal - CAM
<b>Contacto:</b>	Taquillas virtuales

<b>Descripción (En que consiste):</b>	
Este documento describe los pasos para presentar la información exógena de los agentes de retención con respecto al Impuestos de Publicidad Exterior Visual a la Alcaldía de Medellín.	
<b>Dirigido a:</b>	Los agentes de retención del impuesto de industria y comercio y agentes de retención por el sistema de tarjetas (artículos 1 y 2) que a diciembre 31 del año inmediatamente anterior al reporte tenía exhibidos en la jurisdicción del Municipio de Medellín, elementos visuales.
<b>Pasos a seguir:</b>	
<p><b>1. ACCESO AL SERVICIO INFORMACIÓN EXÓGENA – PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL</b></p> <p>Ingresa a la página web <a href="http://www.medellin.gov.co">www.medellin.gov.co</a>. En la parte superior derecha, hace clic en la opción “Inicia sesión”.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Selecciona la opción “Portal Tributario” ubicada en el lateral izquierdo de la página inicial.</p>	


<b>Código:</b> IN-HAPU-576	<b>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
<b>Versión:</b> 01		



Selecciona la opción “Información Exógena”.



Selecciona la opción para reportar información exógena “Publicidad exterior visual por Agentes retención Publicidad Exterior Visual”.

<b>Código:</b> IN-HAPU-576	<h2>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</h2>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
<b>Versión:</b> 01		

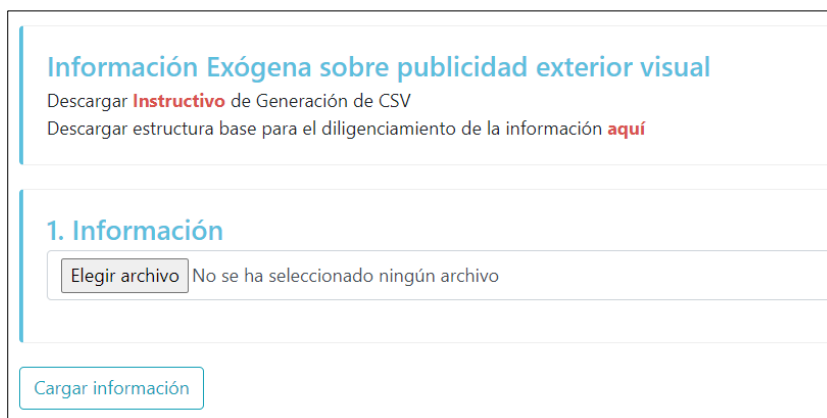
**Cargue su información exógena en los siguientes enlaces :**


- [Agentes retenedores Impuestos Industria y Comercio.](#)
- [Fiducias impuesto predial.](#)
- [Fiducias respecto a industria y comercio.](#)
- [Contratos de colaboración empresarial.](#)
- [Registraduría Nacional del Estado Civil.](#)
- [Círculo Notarial de Medellín.](#)
- [Publicidad exterior visual por Agentes retención Publicidad Exterior Visual.](#)

En el campo “Usuario” ingresa el número de documento de identidad y en el campo “Contraseña”, ingresa la contraseña provisional que le suministró el portal web del Municipio de Medellín. Hace clic en el botón “INGRESAR”.



Se habilita la plataforma de carga de la información exógena, en la cual se debe descargar la estructura base para el diligenciamiento de la información.



Código: IN-HAPU-576	<b>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</b>	 Alcaldía de Medellín
Versión: 01		

## 2. DESCARGUE LA ESTRUCTURA BASE

En la pestaña “Información Exógena sobre publicidad exterior visual”, hace clic en el vínculo “**aquí**” para descargar la plantilla de Excel correspondiente a la estructura de presentación de la información.

**Información Exógena sobre publicidad exterior visual**

Descargar [Instructivo](#) de Generación de CSV

Descargar estructura base para el diligenciamiento de la información [aquí](#)

Abra el archivo de Excel, el cual se compone de tres (3) hojas que se describen a continuación:



## 3. DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

### 3.1. Hoja “Formato PEV”


Diligencie en esta pestaña la información correspondiente a la publicidad exterior visual veinte y siete (27) campos:

DIRECCION DEL ELEMENTO PUBLICITARIO (MOVIL DIGITAR PLACA)												
Tipo Publicidad	Datos de la vía			Datos del cruce			Datos adicionales	Direccion especial	Medida (metros)	Texto Publicidad	Fecha instalación	
	Tipo	Número	Apendice	Orientaci	Número	Apendice	Orientaci					Placa

DATOS EMPRESA QUE INSTALA LA VALLA PUBLICITARIA														
Fecha instalación	Nit	Razón Social	Dirección										Teléfono	
			Datos de la vía			Datos del cruce			Datos adicionales					
			Tipo	Número	Apendice	Orientaci	Número	Apendice	Orientaci	Placa	Interior	Bloque		Direccion especial

- **Tipo de publicidad:** corresponde al tipo de publicidad Fija o Móvil. Este campo es obligatorio y se diligencia seleccionando de la lista desplegable en cada celda, así:

Código: IN-HAPU-576	<b>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</b>	 Alcaldía de Medellín
Versión: 01		

Tipo Publicidad	Tipo	Número
Fijo Móvil		

- **Dirección del elemento publicitario:** la dirección de elemento publicitario está conformada por los siguientes campos donde se encuentra exhibida la publicidad:
  - **Tipo:** este campo solo debe llevar uno de estos valores CR (carrera), CL (calle), CQ (circular), DG (diagonal), AV (avenida), TG (transversal). Este campo es obligatorio para las direcciones encasilladas y se diligencia seleccionando tipo de la lista desplegable en cada celda.
  - **Número:** campo numérico entre 1 y 3 caracteres. Campo obligatorio para las direcciones encasilladas.
  - **Apéndice:** campo tipo texto, entre 1 y 2 caracteres.
  - **Orientación:** este campo solo debe llevar uno de estas opciones: Sur, Norte, Oriente, Occidente y se diligencia seleccionando de la lista desplegable en cada celda.
  - **Número:** campo numérico entre 1 y 3 caracteres. Campo obligatorio para las direcciones encasilladas.
  - **Apéndice:** campo tipo texto, entre 1 y 2 caracteres.
  - **Orientación:** este campo solo debe llevar uno de estas opciones: Sur, Norte, Oriente, Occidente y se diligencia seleccionando de la lista desplegable en cada celda.
  - **Placa:** campo numérico de 6 caracteres y es un campo obligatorio. Si publicidad es tipo fija, ingresar el número de dirección donde esta exhibida. Si publicidad es tipo móvil, ingresar la placa del vehículo que exhibe la publicidad.
- **Dirección especial:** campo obligatorio tipo texto para indicar direcciones de notificaciones que no se puedan encasillar.

Código: IN-HAPU-576

Versión: 01

# IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual



Alcaldía de Medellín

Tipo Publicidad	DIRECCION DEL ELEMENTO PUBLICITARIO (MOVIL DIGI							
	Datos de la vía				Datos del cruce			Datos adicionales
Tipo	Número	Apendice	Orientación	Número	Apendice	Orientación	Placa	
Fija	CL	12	Norte	12			23	
Móvil							CFH333	
Fija								Km 8 Autopista Medellín-Bogotá

- **Medida (metros):** campo tipo numérico (decimal debe ser por medio de coma), es obligatorio y el valor debe ser mayor o igual a 8 metros.

DIRECCION DEL ELEMENTO PUBLICITARIO (MOVIL DIGITAR PLAC			
Tipo	Datos adicionales		Medida (metros)
	Placa	Direccion especial	
	23		9,00
	CFH333		8,50
		Km 8 Autopista Medellín-Bogotá	8,50

- **Texto publicitario:** campo obligatorio, alfanumérico. En este campo de debe ingresar la información que esta exhibida en la publicidad.

Medida (metros)	Texto Publicidad
9,00	Institución educativa XXXX
8,50	XXXXXX Protege tu salud
8,50	ELECTRODOMESTIOS XXXX


- **Fecha de instalación:** campo obligatorio con formato AAAAMMDD (añosmesdía), correspondiente a la fecha en que se exhibió la publicidad.

Texto Publicidad	Fecha instalación
Institución educativa: matriculate ahora XXXXXX XXXX	20210430
Protege tu salud y la de los demás XXXX XXXX XXXX	20210203
Venta de electrodomesticos XXXX XXXX	20210303

- **NIT:** campo numérico que corresponde al número de identificación de la empresa que instaló o exhibió la publicidad.

Fecha instalación	Nit
20210430	800900900
20210203	890890890
20210303	890890890

- **Razón Social:** corresponde al nombre de la empresa que instaló o exhibió la publicidad.

Código: IN-HAPU-576	<b>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</b>	 Alcaldía de Medellín
Versión: 01		

- **Dirección de notificación:** la dirección de notificación de la empresa que realizó la instalación y/o exhibió la publicidad:
- **Datos de la vía**
  - **Tipo:** este campo solo debe llevar uno de estos valores CR (carrera), CL (calle), CQ (circular), DG (diagonal), AV (avenida), TG (transversal). Este campo es obligatorio para las direcciones encasilladas y se diligencia seleccionando tipo de la lista desplegable en cada celda.
  - **Número 1:** campo numérico entre 1 y 3 caracteres. Campo obligatorio para las direcciones encasilladas.
  - **Apéndice 1:** campo tipo texto, entre 1 y 2 caracteres.
  - **Orientación 1:** este campo solo debe llevar uno de estas opciones: Sur, Norte, Oriente, Occidente y se diligencia seleccionando de la lista desplegable en cada celda.
- **Datos del cruce:**
  - **Número 2:** campo numérico entre 1 y 3 caracteres. Campo obligatorio para las direcciones encasilladas.
  - **Apéndice 2:** campo tipo texto, entre 1 y 2 caracteres.
  - **Orientación 2:** este campo solo debe llevar uno de estas opciones: Sur, Norte, Oriente, Occidente y se diligencia seleccionando de la lista desplegable en cada celda.
- **Datos adicionales:**
  - **Placa:** campo numérico entre 1 y 3 caracteres. Campo obligatorio para las direcciones encasilladas.
  - **Interior:** campo numérico de cuatro caracteres.
  - **Bloque:** campo alfa numérico de 2 caracteres.
  - **Dirección especial:** campo obligatorio tipo texto para indicar direcciones de notificaciones que no se puedan encasillar.

Código: IN-HAPU-576

Versión: 01

## IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual



Alcaldía de Medellín

Dirección notificación									
Datos de la vía				Datos del cruce			Datos adicionales		
Tip	Num	Apendi- 1	Orientac	Num	Apendi- 2	Orientac- 2	Plac	Inte	Blo
CR	12	B	Sur	34			12		
CL	3			12			23		
DireccionEspecial									
KM 10 AUTOPISTA MEDELLIN-BOGOTÁ									

- **Teléfono:** campo obligatorio, corresponde al número de contacto de la empresa que instaló y/o exhibió la publicidad. Este puede ser un número fijo o celular.

Teléfono
2640000
3043986500


#### 4. GUARDE LA INFORMACIÓN DILIGENCIADA

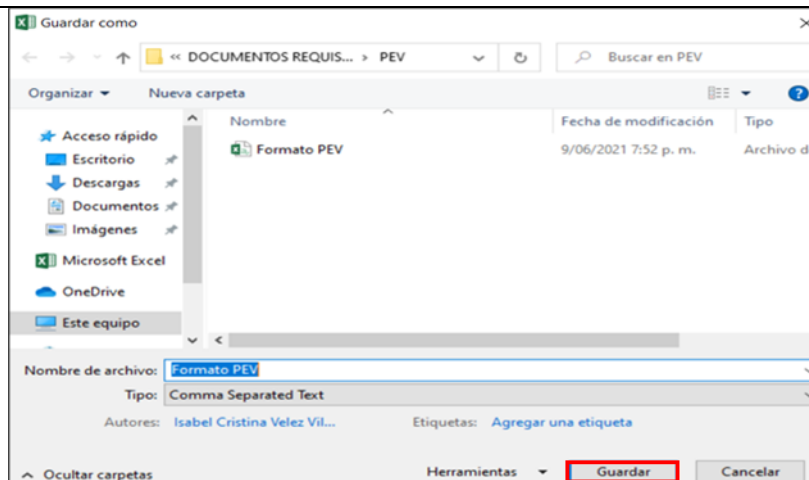
Cuando finalice el diligenciamiento de la información, hace clic en el botón “1) Generar archivo CSV”, ubicado en la parte superior, para generar el archivo que se cargará en la página web.

MUNICIPIO DE MEDELLIN Validador publicidad exterior	
1) Generar archivo CSV	2) RESULTADO DE LA VALIDACION

En la ventana “Guardar como” puede cambiar el nombre del archivo y hace clic en el botón “Guardar”.



<b>Código:</b> IN-HAPU-576	<h1>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</h1>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
<b>Versión:</b> 01		

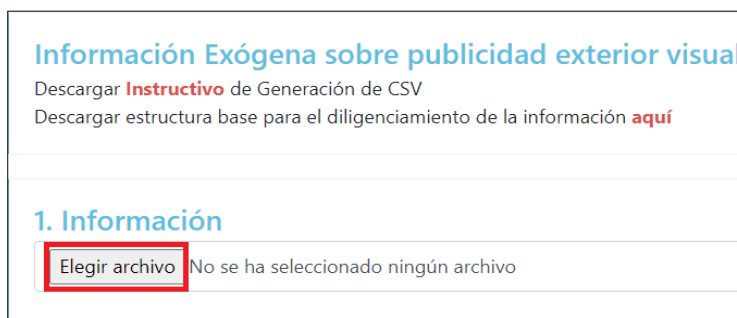


La anterior acción, guarda el archivo con extensión csv para subir la información correctamente a la página web.


## 5. CARGUE LA INFORMACIÓN EN LA PÁGINA WEB

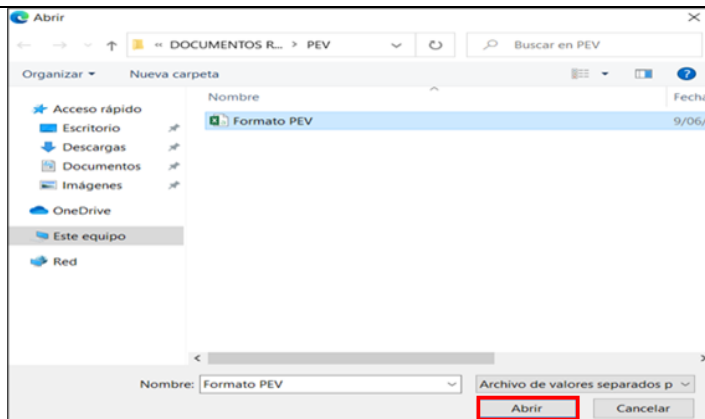
Una vez generados el archivo CSV, cargue la información, así:

- a. En la página web selecciona el botón “Elegir archivo”



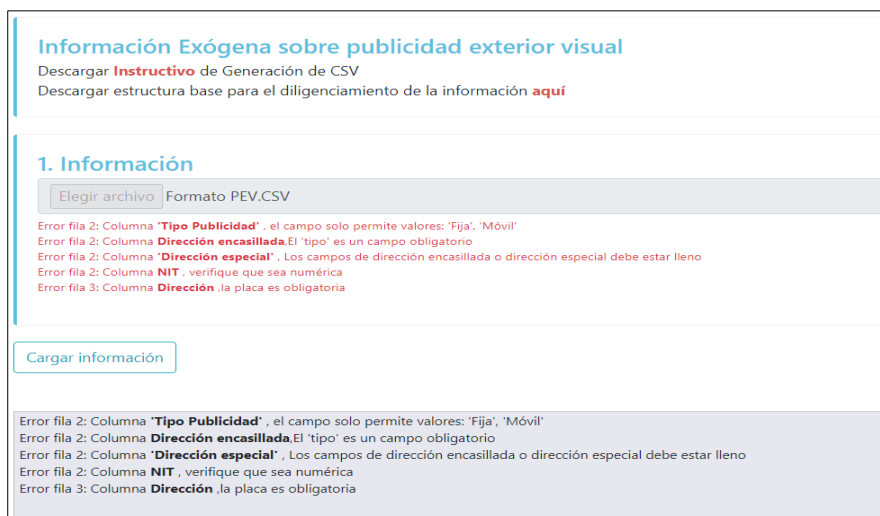
- b. seleccione el archivo correspondiente a la plantilla, y hace clic en el botón “Abrir”.

<b>Código:</b> IN-HAPU-576	<h1>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</h1>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
<b>Versión:</b> 01		




El sistema realizará la validación de la información, así:

- **Validación con errores:** si en la validación se encuentran errores en la información cargada, se observa debajo de la pestaña el listado de errores encontrados, así:



**NOTA:** debe corregir los errores encontrados y repita los pasos desde el numeral 3.

- **Validación exitosa:** si la validación es exitosa se observa en la parte inferior de la pestaña un mensaje de color verde indicando que fue cargada la información y hace clic en el botón “Cargar información”.

Código: IN-HAPU-576	<b>IN-HAPU-ING Instructivo de usuario para la presentación de la información exógena sobre publicidad exterior visual</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión: 01		

Información Exógena sobre publicidad exterior visual

Descargar **Instructivo** de Generación de CSV  
 Descargar estructura base para el diligenciamiento de la información **aquí**

1. Información

Seleccionar archivo

 Formato PEV.CSV

Cargar información

La información es válida. Se habilita la opción para guardar los datos

Se visualiza el siguiente mensaje informando que ha finalizado el proceso exitosamente.

Proceso finalizado exitosamente. Se ha grabado la información bajo el consecutivo 9

**NOTA:** se da por terminado el trámite cuando la validación del cargue de información sea exitosa.

<b>Tiempo promedio:</b>	El tiempo promedio de ingreso al Portal Web y cargue de la información es de 30 minutos.
-------------------------	--

<b>Requisitos y documentos:</b>
<p>Son necesarias las siguientes características en el equipo desde el cual se realizará el trámite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Optimizado para Google Chrome.</li> <li>Adobe Reader versión actualizada.</li> <li>Acceso a Internet.</li> </ul>

<b>Recuerde que:</b>
La información que deberán reportar para publicidad exterior visual deberá entregarse únicamente a través de la plataforma virtual de la Alcaldía de Medellín.

<b>Trámites y servicios relacionados:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>N/A</li> </ul>