

Cód. FO-GESR-1153	<b>Formato</b> <b>FO-GESR-Acta Única de Reunión</b> <b>Institucional</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b>
Versión. 2		

<b>Fecha:</b>	Noviembre 10 de 2016	
<b>Lugar de la reunión</b>	Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos – Despacho Secretario	<b>Hora:</b> 3.30 p.m.
<b>Objetivo de la reunión</b>	Sesión ordinaria Consejo Municipal de Diversidad Sexual e Identidades de Género.	
<b>Listado de Asistencia</b>		
Se anexa		
<b>Temas tratados en la reunión</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe general plan estratégico de la política pública de diversidad, ¿En qué vamos?</li> <li>2. Programación agenda reuniones extraordinarias para construcción plan estratégico de la política pública.</li> <li>3. Proposiciones y varios.</li> </ol>		
<b>Desarrollo de la reunión</b>		
<p>Se instala la reunión del Consejo Municipal de Diversidad Sexual e Identidades de Género con la presentación de los asistentes, se hacen presentes a la reunión las siguientes secretarías: Juventud, Educación, Departamento de Planeación Municipal, Desarrollo Económico, Seguridad, Mujeres, Participación Ciudadana, Inclusión Social – Familia y Derechos Humanos</p> <p>Se hacen presentes también: Policía Nacional – Derechos Humanos y los consejeros delegados de la población LGBTI.</p> <p>Se pone a consideración el orden del día propuesto en la convocatoria, el cual es aprobado por unanimidad.</p> <p>Desarrollo de la reunión:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe general plan estratégico de la política pública de diversidad: <ul style="list-style-type: none"> <li>Luis Eduardo Buitrago, profesional responsable, hace una contextualización de la ruta desarrollada hasta la fecha, presenta los aportes hechos por las secretarías y los consejeros así como los acuerdos logrados a la fecha, de igual forma presenta los documentos guías para la elaboración de dicho plan. En esta presentación se da cuenta del por qué no ha sido posible cumplir la ruta de trabajo establecida en el Comité Municipal de 30 de agosto, ni avanzar en la construcción del plan estratégico.</li> <li>Los consejeros delegados de la población LGBTI manifiestan su inconformidad con la respuesta y actitud de la persona delegada para ésta construcción por parte de la Secretaría de Cultura Ciudadana señor Alejandro Gamboa; manifiestan además que el modelo de corresponsabilidad que se ha establecido para el cumplimiento de la política pública no permite avanzar en la consolidación del plan estratégico.</li> <li>Frente a esta manifestación el secretario Luis Bernardo recomienda al Consejo Consultivo enviar una comunicación a la Secretaría de Cultura Ciudadana, manifestando la situación, toda vez que ésta secretaría no se encuentra presente en la reunión.</li> </ul> </li> </ol>		

Otras intervenciones llaman la atención en temas puntuales:

- Revisar los responsables delegados por cada secretaría corresponsable a este espacio.
- Como se articula el proyecto Diversidad Sexual “En Plural” al ejercicio de construcción del plan estratégico.
- Revisar el papel y la articulación de Planeación Municipal.
- Se recomienda ajusta la política pública a la nueva estructura del municipio de Medellín.
- Solicitar informe de los recursos destinados por cada secretaria corresponsable a la política pública.
- Se hace una crítica a las secretarías de Mujeres y de Salud por su ausentismo y falta de compromiso con la política pública.
- Buscar otras rutas para exigir a las secretarías sus aportes al documento del plan estratégico.

**2. Programación agenda reuniones extraordinarias para construcción plan estratégico de la política pública:**

En este punto el Secretario Luis Bernardo Vélez propone que el Consejo Consultivo lidere, trabaje y construya el plan estratégico, una vez tengan el documento consolidado lo presentan al comité municipal de diversidad para la respectiva aprobación.  
Se aprueba por unanimidad.

**3. Propositiones y varios:**  
No se presentaron

1.

Se da por terminada la reunión siendo las 5:30 p.m.

**Compromisos**

Actividad	Responsable	Fecha de entrega

Responsable	
-------------	--